



GRADA KUTJEVA

Broj 8

Kutjevo, 22. prosinca 2010. godine

List izlazi prema potrebi

Besplatni primjerak

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Odluka o obračunu i naplati naknade za razvoj	1
2. Pravilnik o zaštiti od požara	2

Na temelju članka 52. stavka 1. i članka 56. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva (NN, broj: 153/09.), te članka 32. stavka 1. alineje 3. Statuta Grada Kutjeva (Službeni glasnik Grada Kutjeva, broj: 4/09.), Gradsko vijeće Grada Kutjeva, na sjednici održanoj 21. prosinca 2010. godine, donosi

ODLUKU

o obračunu i naplati naknade za razvoj

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o obračunu i naplati naknade za razvoj (u nastavku teksta: Odluka), na području Grada Kutjeva utvrđuje se obveza plaćanja naknade za razvoj u svrhu financiranja gradnje komunalnih vodnih građevina javne vodoopskrbe i javne odvodnje (u nastavku teksta: komunalne vodne građevine), način utvrđivanja obračuna i naplate, te namjena iste.

Naknada za razvoj koristit će se za financiranje izgradnje komunalnih vodnih građevina, sukladno planu odnosno godišnjem programu izgradnje komunalnih vodnih građevina, kojeg donosi Gradsko vijeće Grada Kutjeva (u nastavku teksta: Gradsko vijeće), prilikom usvajanja proračuna, a na prijedlog javnog isporučitelja vodne usluge.

Članak 2.

Javni isporučitelj vodne usluge na području Grada Kutjeva je komunalno poduzeće Tekija d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, Požega, Vodovodna 1.

II. PLAĆANJE NAKNADE ZA RAZVOJ, OBRAČUN I NAPLATA, TE NAMJENA ISTE

Članak 3.

Osnovica za obračun naknade za razvoj je m³ isporučene vodne usluge.

Članak 4.

Naknada za razvoj plaća se uz cijenu javne vodoopskrbe u iznosu od:

- 0,29 kn/m³ za kućanstvo (ustanove i udruge) i
- 0,55 kn/m³ za gospodarstvo (trgovačka društva i obrti).

Naknada za razvoj plaća se uz cijenu javne odvodnje u iznosu od:

- 0,23 kn/m³ za kućanstvo (ustanove i udruge) i
- 0,67 kn/m³ za gospodarstvo (trgovačka društva i obrti).

Članak 5.

Obveznici plaćanja naknade za razvoj su svi korisnici usluga javne vodoopskrbe i javne odvodnje na području Grada Kutjeva.

Članak 6.

Naknada za razvoj će se naplaćivati putem računa koje obveznicima ispostavlja javni isporučitelj vodne usluge uz cijenu vodne usluge javne vodoopskrbe i javne odvodnje, na kojima se ista zasebno iskazuje.

Članak 7.

Naknada za razvoj prihod je javnog isporučitelja vodne usluge.

Naknada za razvoj javno je davanje na koje se ne obračunava porez na dodanu vrijednost.

Nadzor nad obračunom, naplatom i korištenjem naknade za razvoj obavlja Odsjek za komunalne djelatnosti i gospodarenje i Odsjek za proračun i financije Grada Kutjeva.

Javni isporučitelj vodne usluge obavezan je upravnim tijelima iz stavka 3. ovoga članka kvartalno dostavljati obračun odnosno izvješće o prikupljenim sredstvima naknade za razvoj, kao i izvješće o načinu korištenja istih.

Članak 8.

Prihod od naknada za razvoj koristit će se:

- 1) za sufinanciranje izgradnje i dovršenje komunalnih vodnih građevina u naseljima na području Grada Kutjeva
- 2) za plaćanje izrade projekata i stručnog nadzora
- 3) za otplate kredita i financijskih obveza prema sklopljenim sporazumima s Tekija d.o.o., za izgrađene komunalne vodne građevine.

Način utroška prikupljenih sredstava za financiranje izgradnje objekata iz stavka 1. ovog članka biti će uređen posebnim sporazumima koje će sklapati Grad Kutjevo i Tekija d.o.o., sukladno planu odnosno godišnjem programu gradnje vodnih građevina, koji donese Gradsko vijeće Grada Kutjeva.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 9.**

Javni isporučitelj za obavljanje poslova obračuna, fakturiranja, evidencije i ovršnog postupka ima pravo na naknadu od 3% naplaćenih sredstava od naknade za razvoj.

Članak 10.

Gradsko vijeće Grada Kutjeva može u svako doba donijeti odluku o obustavi odnosno ukidanju naplate naknade za razvoj po ovoj Odluci ili o povećanju ili smanjenju iznosa naknade za razvoj.

U slučaju iz prethodnog stavka, odluka o ukidanju naknade za razvoj odnosno o povećanju ili smanjenju iznosa naknade za razvoj, početi će se primjenjivati prvog u mjesecu, nakon isteka 6 (šest) mjeseci, računajući od dana donošenja odluke iz stavka 1. ovog članka ili u kraćem roku, u dogovoru s Tekija d.o.o.

Članak 11.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Zaključak Gradskog poglavarstva Grada Kutjeva, KLASA: 022-05/08-02/03, URBROJ: 2177/06-03-08-8 od 13. veljače 2008. godine.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Kutjeva, a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

Klasa: 363-01/10-01/84

Urbroj: 2177/06-02-10-1

U Kutjevu, 21. prosinca 2010. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA KUTJEVA

Predsjednik:

Vlado Krauthaker, v.r.

Na temelju čl. 8. Zakona o zaštiti požara („Narodne novine“, br 92/10), a u svezi s čl. 5. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara („Narodne novine“, br. 35/94) te članka 32. Statuta Grada Kutjeva („Sl. gl. Grada Kutjeva“, br. 4/09), Gradsko vijeće Grada je Kutjeva, na sjednici održanoj 21. prosinca 2010. godine donijelo

P R A V I L N I K
o zaštiti od požara**OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom razrađuju pojedine odredbe Zakona o zaštiti od požara, propisa donesenih na temelju toga zakona, kao i drugih zakona i propis čijim se pojedinim odredbama uređuju pitanja od značenja za sprječavanje požara u jedinici lokalne samouprave.

Članak 2.

Ovim se pravilnikom uređuju: mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastanka požara; način upoznavanja radnika prilikom započinjanja rada ili promjene radnog mjesta, opasnostima od požara na tom radnom mjestu; obveze radnika zaduženih za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara; obveze voditelja i drugih radnika za provedbu mjera zaštite od požara i odgovornosti zbog ne primjenjivanja propisanih ili naređenih mjera zaštite od požara; dužnosti radnika u slučaju nastanka požara.

Članak 3.

Sastavni dijelovi ovoga pravilnika su:

- rješenje o razvrstavanju jedinice lokalne samouprave u kategoriju ugroženosti od požara;
- plan i program osposobljavanja radnika;
- popis i raspored vatrogasnih aparata;
- popis vatrogasne opreme;
- plan i program održavanja vatrogasnih aparata;
- upisnik o održavanju vatrogasnih aparata (redoviti, periodični pregled i kontrolno ispitivanje).

Članak 4.

Projektna dokumentacija, razne analize, nalazi i mišljenja, uvjerenja, svjedodžbe, upisnici i druge isprave iz područja zaštite od požara, pohranjuju se u zbirku isprava, koja se čuva kod osobe odgovorne za zaštitu od požara.

Članak 5.

Sustav zaštite od požara i tehničkih eksplozija obuhvaća norme ponašanja radnika i trećih osoba za vrijeme rada, kretanja i zadržavanja u građevinama, građevinskim dijelovima i prostorima (dalje: građevine) Gradske uprave, kao i tehničke normative, norme i upute u svezi s građevinama, pogonima i drugim sredstvima rada.

Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnja utvrđenih zakonom, pod zakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne i regionalne samouprave i ovim Pravilnikom čijim se izborom i primjenom postiže veći stupanj zaštite od požara.

Članak 6.

Svaki radnik obavezan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu i mjestu rada na način utvrđen zakonom, pod zakonskim propisima, odlukama tijela jedinica lokalne i regionalne samouprave, ovim Pravilnikom i posebnim uputama, upozorenjima i/ili zabranama.

Obveze provođenja mjera zaštite od požara utvrđene u st.1. ovog članka odnose se na sve osobe koje se po bilo kojoj osnovi nalaze na radu u Gradskoj upravi.

Radnici drugih subjekata koji obavljaju određene poslove za Gradsku upravu u njegovim prostorijama i prostorima, dužni su provoditi mjere zaštite od požara prilikom obavljanja tih radova i držati se naredaba i naputaka odgovorne osobe za zaštitu od požara.

Odgovornu osobu za provođenje mjera zaštite od požara prije početka izvođenja radova imenuje vanjski izvođač radova, koje je dužan ime odgovorne osobe prije početka izvođenja radova priopćiti odgovornoj osobi za zaštitu od požara Gradske uprave (dalje: odgovorna osoba).

MJERE ZAŠTITE OD POŽARA**Članak 7.**

U svrhu otklanjanja uzroka nastanka požara, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom u građevinama kao i na prostorima oko njih i ostalim prostorijama razvrstanim u IV. kategoriju ugroženosti, primjenjuju se mjere zaštite od požara koje se odnose na:

- projektiranje i izvođenje radova na adaptaciju i/ili rekonstrukciju na postojećim građevinama, odnosno projektiranje i izgradnju novih građevina kao i izgradnju privremenih, te ugradnju uređaja i opreme u njima;

- izvoženje i održavanje raznih instalacija (elektroinstalacija, plinskih, gromobrinskih, ventilacijskih, toplinskih, kanalizacijskih, za transport tekućine i sl.) tako da ne predstavljaju opasnost od požara;

- skladištenje i čuvanje zapaljivih, otrovnih i drugih opasnih tvari u za to izgrađenim građevina ili na određenim prostorima;

- pretakanje, prijevoz i prenošenje zapaljivih i eksplozivnih tvari;

- skladištenje sirovina, poluproizvoda i gotovih proizvoda, a posebno lakozapaljivih, zapaljivih, eksplozivnih i drugih opasnih tvari;

- čuvanje i korištenje zapaljivih tekućina, tekućih plinova i drugih opasnih tvari za potrebe tehnološkoga procesa za rad jedne smjene, te u drugim pomoćnim prostorijama;

- određivanje mjesta i uvjeta za čuvanje masnih krpa, paučnjaka i drugih zapaljivih i samozapaljivih otpadaka koji se nalaze u proizvodnim pogonima i drugim prostorijama;

- određivanje posebnoga načina zaštite u proizvodnim i drugim građevinama i njihovim dijelovima u kojima se koriste zapaljive tekućine ili druge zapaljive opasne tvari koje zbog isparavanja ili stvaranja eksplozivnih smjesa mogu prouzročiti požar i/ili eksploziju (lakirnice i sl.);

- postavljanje raznih upozorenja, uputa, informacija i oznaka zabrana (o pušenju, unošenju otvorene vatre, zabrani zavarivanja i sl.);

- održavanje čistoće u proizvodnim i drugim građevinama, odnosno uklanjanje otpadaka i drugi zapaljivih tvari za to određena mjesta;

- označavanje i održavanje ulaza, izlaza, prolaza i protupožarnih putova unutar građevina i prostora oko njih za prilaz, odnosno prolaz vatrogasnih vozila;

- uporabu uređaja za grijanje i njihovo održavanje kao i druge mjere ovisno o postojećim opasnostima;

- opskrbljenost građevina hidrantima, vatrogasnim aparatima i drugom propisanom opremom i uređajima za gašenje požara, a čiji se broj, vrsta i lokacija utvrđuju u skladu s Pravilnikom o održavanju i izboru vatrogasnih aparata («Narodne novine» br. 35/94.)

Članak 8.

Prigodom određivanja mjera zaštite od požara primjenjuju se postojeći zakonski i drugi propisi i mjere zaštite (osnovne mjere zaštite od požara), a ostale mjere zaštite od požara reguliraju se Pravilnikom, kojim se propisuju dodatne mjere zaštite od požara.

OSNOVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA**Članak 9.**

Osnovnim mjerama od požara prema ovom pravilniku smatraju se građevinske mjere zaštite od požara, mjere zaštite od požara na električnim uređajima i instalacijama, mjere na gromobranskim instalacijama te mjere zaštite od požara na instalacijama ventilacije i grijanja.

GRAĐEVINSKE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA**Članak 10.**

Građevinskom mjerom zaštite od požara smatra se svaka građevinska aktivnost prigodom adaptacije i/ili rekonstrukcije ili gradnje čija je svrha:

- zaštita osoba koje se nalaze u građevini i građevinskim dijelovima,
- zaštita drugih osoba koje se nalaze u njihovoj neposrednoj blizini,
- sprečavanje nastanka i širenja požara-lokaliziranje (prvenstveno izvan područja građevine i njezinih dijelova),
- očuvanje vrijednosti i dobara u građevini i građevinskim dijelovima, te očuvanje same građevine i njezinih dijelova.

Članak 11.

Građevinske mjere zaštite od požara provode se prigodom adaptacije i/ili rekonstrukcije ili gradnje nove građevine ili dijelova građevine.

Članak 12.

Građevinske mjere zaštite od požara sastoje se i od pregleda postojećeg stanja građevine i njezinih dijelova, materijala i konstrukcije u određenim rokovima, te izvođenja građevinskih radova po dokumentaciji za koju je dana suglasnost nadležnih tijela.

Građevinske konstrukcije se pregledavaju radi utvrđivanja stanja otpornosti protiv požara.

Izlazi i izlazni putovi**Članak 13.**

Cjelokupni prostor na hodnicima i stubištima i drugim evakuacijskim putovima mora uvijek biti slobodan i prohodan.

Nagazna površina padova na izlazima i izlaznim putovima na smije imati nikakvih mehaničkih oštećenja ni napuknuća, te ne smije biti neravna, niti imati nagle promjene visine.

Podne obloge, tepisi, tepisoni kao i mobilni prekrivači moraju biti izrađeni od slabo gorivog materijala i dobro pričvršćeni za podlogu. Oštećeni dijelovi na njima ne smiju se krpiti. Oštećeni dijelovi podnih obloga moraju se u cijelosti izmijeniti.

Članak 14.

Na izlazima i izlaznim putovima namijenjenima za evakuaciju, smjer izlaza mora biti vidljivo označen natpisom i strjelicom (standardnim simbolima) tako da su vidljivi i danju i noću.

Osvjetljenje oznaka za evakuaciju može zamijeniti i izrada tih oznaka na fluorescentnoj podlozi.

Članak 15.

Putovi evakuacije moraju biti izvedeni i smješteni tako da neovisno vode na ulicu ili otvoreni sigurni prostor dovoljno prostran da se osobama koje sudjeluju u evakuaciji omogući odmicanje od građevine te brzo i sigurno napuštanje toga prostora.

Najveća dužina puta evakuacije osoba do sigurnog prostora može iznositi 50 m u prizemnim i 30 m u katnim objektima.

Dužina putova evakuacije može se odrediti i računski, koristeći pritom horizontalnu brzinu kretanja osoba i vrijeme koje se smatra dovoljnim za udaljavanje do sigurnog prostora, te otpornost konstrukcije na požar.

Vrata na putovima evakuacije moraju biti izvedena tako da se mogu otvoriti u namjeravanom smjeru evakuacije, a moraju biti zaokretna i izvedena od negorivog materijala.

Rukohvati i ograde na stubištu trebaju biti stabilno pričvršćeni na konstrukciju građevine.

Otvori u zidovima**Članak 16.**

Sva vrata u građevini ili građevinskom dijelu moraju se lako zatvarati i otvarati.

Sva se vrata moraju otvarati u smjeru izlaza (evakuacije), a na vratima se ne smije mijenjati smjer otvaranja niti se smiju privremeno ili stalno ukloniti.

Ako su vrata ostakljena staklo na njima ne smije biti napuknuto ili razbijeno.

Sva vrata u skladištima trebaju biti od negorivog materijala, a vrata između požarnih sektora moraju imati odgovarajuću vatrootpornost, ovisno o požarnom opterećenju u tim požarnim sektorima.

Članak 17.

Svi prozori predviđeni za otvaranje moraju se lako otvarati i zatvarati s poda (ventus uređaji i sl.)

Prozori kao nadsvjetla mogu se postavljati u pregradnim zidovima samo unutar požarnog sektora.

Prozorska stakla ne smiju biti napuknuta niti razbijena.

Ostakljenost prozora tankim staklom (debljine 3 mm) koji se u fasadnim zidovima koriste kao otvori za odvođenje dima i topline u slučaju požara, mora biti izvedena na takav način da se onemogućuje širenje požara okomito po fasadi (više etažna skladišta, gorivi parapeti).

*Zidovi, stupovi i stropovi***Članak 18.**

Sve preinake na zidovima mogu se obavljati samo na temelju dobivene suglasnosti na tehničku dokumentaciju od inspekcije zaštite od požara kada se radi o rekonstrukciji ili gradnji nove građevine za koju treba građevinska dozvola, ili odgovorna osoba za zaštitu od požara jedinice lokalne samouprave za ostale slučajeve.

Oštećenja na zidovima (pukotine, otpadanje) treba popraviti i to s materijalom istih protupožarnih karakteristika kao i prijašnji.

U blizini zidova od gorivog materijala ne smiju se postavljati naprave za zagrijavanje ni drugi izvori topline.

Članak 19.

Zaštitni premazi (boje) trebaju se obnavljati ako su se počeli ljuštiti ili otpadati.

Premazi se ne smiju stavljati na stare premaze već se površina mora prije očistiti.

Pregled zidova, stropova i stupova mora se obavljati jedanput u godini, požarnih zidova svakih šest mjeseci, a mjesta prolaza instalacija kroz požarne zidove svaka tri mjeseca.

Članak 20.

Za drvene međukatne konstrukcije sa zaštitnom oblogom i premazom protiv gorenja, potrebno je kontrolirati stanje obloge. Takva se obloga ne smije djelomično otklanjati radi ovješnja uređaja, rasvjetnih tijela i sl. kao niti radi provođenja instalacija.

Kod međukatnih konstrukcija koje imaju veću otpornost na požar (namjena im je sprječavanje širenja požara po vertikala) ne smiju se ostavljati nezaštićeni otvori. U takvim slučajevima svi međuprostori se moraju brtviti negorivim vatrootpornim materijalom.

Zaštitne obloge i premazi moraju cijelom površinom prekrivati strop, ne smiju imati oštećenja ni pukotine ni biti odvojeni od stropne površine.

Sve stropove odnosno međukatne konstrukcije treba pregledati jedanput godišnje, a obloge kod stropova međukatnih konstrukcija čija je svrha sprječavanje širenja požara po vertikali-svakih 6 mjeseci.

Članak 21.

U prostorijama gdje može doći do razlijevanja zapaljivih tekućina ne smiju se postavljati pokrivači od gorivog materijala, a pod mora biti nepropustan (bez pukotina i oštećenja).

Svi podovi bez obzira na kakvu se međukatnu konstrukciju postavljani, ne smiju imati nezaštićene otvore. Svaki otvor ili oštećenje u podu radi izvođenja bilo kakvih radova mora se odmah dovesti u prijašnje stanje. Otvori za provođenje instalacija moraju biti zabrtvljeni vodoopornim materijalom.

Pregled podova treba obaviti jedanput godišnje, a pokrivača i eventualnih otvora svakih šest mjeseci.

*Pokrovi i krovovi***Članak 22.**

Pri izgradnji krovovišta treba se držati slijedećega:
- izbjegavati skladišta s tavanskim prostorom, a također i sve krovne konstrukcije s šupljinama;

- krovovišta u pravilu trebaju biti puna, izvedena od negorivog materijala;

- gorivi materijal može se upotrebljavati samo u minimalnim količinama koliko je potrebno za hidroizolaciju (ne toplinsku);

- krovovište treba pratiti požarni sektor tako da se njime ne može proširiti požar iz jednog sektora u drugi. Radi toga treba izvesti na granici požarnih sektora produžetke požarnih zidova izvan krovovišta najmanje 30 cm, ili s obje strane granice sektora izvesti potpuno negorivi dio krovovištu širine 2 x 160 cm;

- konstrukcija krovovišta treba imati optimalnu otpornost protiv požara, a najmanje 30 min, što se kod neotpornih konstrukcija postiže protupožarnim premazima.

Članak 23.

Krovni pokrivač ne smije imati mehaničkih oštećenja.

Ako je krovovište izvedeno s određenom otpornosti protiv požara, nosive krovne konstrukcije i pokrivači ne smiju se popravljati s gorivim materijalom.

U prostoru tavana ne smiju se ostavljati niti držati nikakvi gorivi građevinski materijali ni predmeti koji mogu uzrokovati požar.

Ako se upotrebljava izolacijska masa u vrućem stanju, masa se ne smije topiti na krovnišnom prostoru, već se mora dopremati na krovovište u zatvorenim posudama.

Na sve dijelove krovovište treba biti omogućen pristup barem jednim metalnim penjalicama.

*Dimnjaci***Članak 24.**

Vratašca dimnjaka moraju se izvesti iz čvrstog i negorivog materijala, s okvirom koji mora biti dobro pripasan otvoru i bez mogućnosti propuštanja dima.

Vratašca iz st. 1. ovog članka se stavljaju u pravilu u podrumu i tavanu. Ne smiju biti u skladišnim prostorijama, spremištima, garažama, prostoru za smještaj ili preradu lakozapaljivih tvari.

Pristup do vrata mora biti uvijek slobodan.

Zidovi zidanih dimnjaka u tavanskih prostorijama ili potkrovlju i iznad njega moraju biti bez oštećenja (pukotina).

Pregled tavanskih prostora i dimnjaka treba obaviti prije početka svakog loženja i nakon završetka sezone loženja.

*Prometnice i prilazi***Članak 25.**

Pristupne ceste i požarni putovi moraju biti stalno održavani glede sposobnosti za promet vozila tako:

- da se čiste od snijega;
- da se na njima ne obavljaju nikakvi građevinski radovi (prekop) dok nije osiguran drugi pristup do građevina (zaobilaznica, premoštenje preko prekopa i sl.);
- da nisu zakrčeni vozilima, te
- da su opskrbljeni odgovarajućom signalizacijom i znakovima.

Potrebno je osigurati da je na slobodnom prostoru oko građevine omogućen pristup nadzemnim ili podzemnim hidrantima.

MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA ELEKTRIČNIM INSTALACIJAMA I UREĐAJIMA**Članak 26.**

U glavnom razvodnom ormaru kao i razvodnim ormarićima u pojedinim prostorijama moraju biti postavljene jednopolne sheme električnih instalacija sa svim potrebnim podacima.

Članak 27.

Za isključenje električne energije nakon završenog rada ili u slučaju hitne potrebe (požar i sl.) moraju na odgovarajućim mjestima biti izvedene sklopke, koje trebaju biti postavljene izvan zone opasnosti od požara ili eksplozije.

Članak 28.

Zabranjeno je upotrebljavati krpane, neispravne ili predimenzionirane električne osigurače kao i postavljati provizorne električne instalacije.

Topljivi osigurači i automatske sklopke moraju biti tako dimenzionirani da se vodovi ne mogu pregrijavati.

Kraj svakog osigurača i sklopke moraju biti postavljene oznake kojemu strujnom krugu pripada osigurač i sklopka.

Izmjenu električnih osigurača ili druge poslove ne električnih instalacijama mogu obavljati samo zaduženi i ovlašteni električari.

Zamjena osigurača mora se obavljati samo originalnim ulošcima. Ispitivanje zaštite os kratkog spoja i preopterećenja mora se obavljati svakih 12 mjeseci, a nađene nedostatke treba odmah ukloniti.

Članak 29.

Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da odgovaraju uvjetima koji postoje u pojedinim prostorijama gdje su postavljani.

Prostor oko razvodnih ormara mora uvijek biti slobodan. Razvodni ormari moraju biti zaključani kako bi se onemogućio pristup neovlaštenih osoba.

Ključevi ormara moraju se nalaziti kod električara, odnosno na za to određenome mjestu u prostoru glavnoga razvodnog ormara. Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da pri isključenju električne energije ostanu uključena trošila za nužnu rasvjetu, vatrogasne crpke i sl.

Prigodom nestanka napona iz mreže, ta se trošila trebaju automatski napajati iz pomoćnoga elektroenergetskog izvora.

Članak 30.

Sklopke u razvodnim ormarima moraju biti tako izvedene da odgovaraju uvjetima koji postoje u pojedinim prostorijama, a moraju odgovarati i zahtjevima glede njihove namjene.

U pojedinim prostorijama moraju se u ormare postavljati sklopke koje isključuju cjelokupnu instalaciju osim opće sigurnosne rasvjete.

Na sklopkama moraju biti jasno označeni položaji «isključeno-uključeni» s tim da odgovarajući položaj označava i signalizira žaruljica.

Razvodni ormari sa sklopkama za isključenje moraju se ispitivati svakih šest mjeseci.

Članak 31.

Električne instalacije i trošila moraju biti tako izvedeni i održavani da mjesta gdje se koriste ne predstavljaju opasnost od požara.

Članak 32.

O svakom obavljenom pregledu i ispitivanju električnih instalacija i uređaja, ispitivač je dužan izdati pisani nalog iz kojeg će biti vidljivo koji su nedostaci prigodom pregleda utvrđeni i što treba učiniti da se ukloni nedostatak u smislu zaštite od požara.

Električne instalacije i uređaji moraju se stalno održavati sukladno vrijedećim normama i propisima za određene elektrouređaje i instalacije.

MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA GROMOBRANSKIM INSTALACIJAMA**Članak 33.**

Na svim građevinama u kojima se obavlja djelatnost ili borave ljudi moraju biti postavljene gromobranske instalacije u smislu tehničkih propisa o gromobranima.

Gromobranska instalacija mora biti izvedena, održavana i postavljena tako da se spriječi svaka mogućnost nastanka požara zbog atmosferskog pražnjenja.

O gromobranskim instalacijama svih građevina mora postojati dokumentacija i mora se voditi revizijska knjiga gromobranskih instalacija.

Članak 34.

Pregled gromobranskih instalacija tijekom uporabe mora se obaviti:

poslije svakog popravka; nakon svakog udara groma u građevinu ili instalaciju; u redovitim periodičnim razmacima, ovisno o vrsti građevine ili njezinog građevinskog dijela, a najmanje svake dvije godine.

O svakom pregledu sastavlja se zapisnik u koji se unose sve vrijednosti dobivene pregledom i mjerenjem i iz njega se mora vidjeti de li instalacija ispravna i koji su popravci eventualno potrebni na njoj.

OSTALE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA**OPĆENITO****Članak 35.**

U određenim dijelovima građevina u kojima se drže ili koriste zapaljive i eksplozivne tekućine i plinovi, druge lakozapaljive tvari ili se stvaraju eksplozivne smjese (lakirnica, priručna skladišta zapaljivih i eksplozivnih tvari, skladišta ambalaže, prostorije u kojima se peru predmeti sa zapaljivim tekućinama) zabranjeno je pušenje, upotreba otvorenoga plamena, alata koji iskri, te držanje i smještaj tvari koje su sklone samo zapaljivost.

Smještaj i čuvanje tvari iz st. 1. ovoga članka može biti samo u posebnim građevinama ili posebnim skladišnim prostorima građevina koje su izgrađene u tu svrhu s propisima o smještaju i čuvanju tih tvari.

U prostorijama u kojima se pri radu rabe navedene tvari, one se smiju držati u propisanim posudama i u količini potrebnoj za rad jedne smjene.

Članak 36.

Zapaljive tekućine i ukapljeni naftni plin ne smiju se izljevati ili ispuštati u odvodnu kanalizacijsku mrežu.

Zabranjeno je prati strojeve i uređaje zapaljivim tekućinama dok su u radu.

Motorni benzini, a osobito etilizirani benzini, ne smiju se upotrebljavati za odmašćivanje, pranje i čišćenje predmeta.

Članak 37.

Rad s otvorenim plamenom (aparatom za zavarivanje rezanje i lemljenje) može se obavljati u prostorijama građevine ili drugim prostorima tek nakon dobivanja pisanog odobrenja odgovorne osobe (osobe zadužene za zaštitu od požara) i naloženih mjera koje se moraju poduzeti prije toga.

Za odlaganje masnih i nauljenih krpa, te ostalih otpadaka treba postaviti metalne posude s poklopcima u radionicama za održavanje pogonskih strojeva, u skladištima i drugim prostorijama i prostorima.

Otpadni materijal (masti, ulja, boje, masne krpe, pamučnjak, plastična i druga ambalaža, drvena piljevina kao i drugi otpadni materijal) moraju se nakon završetka radne smjene iznijeti iz radnih i ostalih prostorija i odnijeti na za to predviđeno mjesto.

Članak 38.

Zabranjeno je odbacivati opuške cigareta ili žigice, osim u pepeljare i sl.

ODRŽAVANJE OPREME I SREDSTAVA ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA**Članak 39.**

U jedinici lokalne samouprave postavljena je ili izvedena slijedeća vatrogasna oprema i sredstva za gašenje i dojavu požara: 1. ručni vatrogasni aparat (broj, vrsta i raspored ručnih vatrogasnih aparata po prostorijama daje se u prilogu br.1 koji je sastavni dio ovog pravilnika).

Vatrogasni aparati**Članak 40.**

Održavanje vatrogasnih aparata obuhvaća redoviti pregled, periodični pregled i kontrolno ispitivanje.

Članak 41.

Redoviti pregled vatrogasnih aparata obavlja odgovorna osoba za zaštitu od požara, i to: najmanje jednom mjesečno na građevinama u kojima se aparati nalaze na otvorenom prostoru; najmanje jednom svaka tri mjeseca u prostorijama u kojima nema korozivne atmosfere.

Članak 42.

U uočenim nedostacima u redovitom pregledu odgovorna osoba pismeno izvješćuje svog rukovoditelja.

Redoviti pregled vatrogasnih aparata u navedenim rokovima provodi se prema planu i programu koji je usklađen s Pravilnikom o održavanju i izboru vatrogasnih aparata («Narodne novine»br.35/94.,55/94. i 403/96)

Članak 43.

O obavljenim redovitim pregledima vatrogasnih aparata, osoba odgovorna za zaštitu od požara vodi upisnik. Obrazac upisnika o redovitim pregledima vatrogasnih aparata je u prilogu br.2, koji je sastavni dio ovog pravilnika.

Članak 44.

Periodični pregled vatrogasnih aparata obavlja pravni subjekt registriran za te poslove i koji ima ovlaštenje Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje periodičnih pregleda vatrogasnih aparata.

Periodični pregled vatrogasnih aparata obavlja se:

- najmanje jednom u 6 mjeseci na građevinama u kojima se aparati nalaze na otvorenom prostoru;
- najmanje jednom godišnje ako se vatrogasni aparati nalaze u zgradama u kojima nema korozivne atmosfere.

Članak 45.

Sadržaj periodičnog pregleda vatrogasnih aparata ovisno o vrsti aparata, mora biti u skladu s odredbama Pravilnika o održavanju i izboru vatrogasnih aparata.

Osoba zadužena za zaštitu od požara (odgovorna osoba) odgovorna je i brine se d vatrogasni aparati budu pregledni i nakon pregleda označeni odgovarajućim naljepnicama na propisani način.

Članak 46.

O izvršenim periodičnim pregledima ručnih i prijevoznih vatrogasnih aparata osoba zadužena za zaštitu od požara vodi upisnik na obrascu koji je sastavni dio ovog pravilnika (prilog br. 3).

Članak 47.

Kontrolno ispitivanje ručnih i prijevoznih vatrogasnih aparata, koji temeljem odredaba Pravilnika o održavanju i izboru vatrogasnih aparata (dalje: Pravilnik) podliježu takvom ispitivanju, obavlja pravni subjekt koji je registriran za te poslove i ovlaštenje MUP-a za obavljanje kontrolnih ispitivanja vatrogasnih aparata.

Članak 48.

Osoba zadužena za zaštitu od požara odgovorna je da kontrolno ispitivanje vatrogasnih aparata bude obavljeno i aparati nakon ispitivanja označeni na način kako je to predviđeno Pravilnikom.

Članak 49.

Kontrolno ispitivanje svih ručnih i prijevoznih vatrogasnih aparata, osim aparata sa CO₂, koji su stariji od 15 godina, obavlja se svake dvije godine.

O obavljenom kontrolnom ispitivanju ručnih i prijevoznih vatrogasnih aparata iz st. 1 ovog članka vodi se upisnik u koji se unosi datum ispitivanja, utvrđeno stanje i tko je ispitivanje obavio.

Sustavi za dojavu i gašenje požara**Članak 50.**

Ispitivanje sustava za dojavu i gašenje požara (ako ih ima) jedinice lokalne samouprave obavlja pravni subjekt registriran za te poslove i koji ima ovlaštenje MUP-a.

Članak 51.

Ispitivanje ispravnosti ostalih sustava za dojavu požara obavlja se u rokovima propisanim Zakonom o zaštiti od požara.

Članak 52.

Za vrijeme ispitivanja ispravnosti sustava za dojavu i gašenje požara vodi se zapisnik u koji se unose sve radnje koje se obavljaju tijekom ispitivanja. Na kraju zapisnika daje se zaključak o stanju sustava za dojavu i gašenje požara.

Zapisnik o ispitivanju potpisuje ispitivač i odgovorna osoba pravnog subjekta koji je ispitivanje obavio.

Članak 53.

Osoba zadužena za zaštitu od požara u jedinici lokalne samouprave vodi upisnik o obavljenim ispitivanjima u koji se upisuje kada je provjera obavljena, tko ju je obavio i što je provjerom utvrđeno.

USTROJ I NAČIN OBAVLJANJA UNUTARNJE KONTROLE PROVEDBE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA**OPĆENITO****Članak 54.**

Osoba zadužena za zaštitu od požara u jedinici lokalne samouprave (odgovorna osoba) je osnovni organizator i nositelj cjelokupnih poslova iz područja zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na svim građevinama, građevinskim dijelovima i prostorima u vlasništvu ili na korištenju jedinice lokalne samouprave, te na svim radnim mjestima.

U svrhu unapređenja zaštite od požara u jedinici lokalne samouprave zadužena osoba savjetuje upravu i pomoćnike glede posebnih financijskih ulaganja radi provedbe mjere zaštite od požara propisanih zakonom i pod zakonskim aktima, te prihvaćenim pravilima tehničke prakse u svrhu povećanja sigurnosti ljudi i imovine u jedinici lokalne samouprave.

Poslovne osobe zadužene za zaštitu od požara (odgovorne osobe) može obavljati osoba koja ima visoku stručnu spremu tehničkog smjera i položen stručni ispit iz područja zaštite od požara, te tri godine radnoga iskustva na poslovima zaštite od požara.

Članak 55.

Osoba zadužena za zaštitu od požara (odgovorna osoba) pri obavljanju kontrole-nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara i eksplozija, neposredno priopćava rezultate rukovoditelju organizacijske jedinice kod koje je nadzor obavljen i unosi ih u redovita mjesečna izvješća.

Kad osoba iz st. 1. ovoga članka pristupi izradi složenijih rješenja s područja zaštite od požara, može koristiti sve stručne službe i kadrove u jedinici lokalne samouprave.

Odgovorna osoba surađuje s drugim jedinicama lokalne samouprave, ustanovama, znanstvenim institucijama, profesionalnim vatrogasnim postrojbama i nadležnom inspekcijom zaštite od požara radi poboljšanja zaštite od požara u jedinici lokalne samouprave.

Članak 56.

Kada odgovorna osoba utvrdi da pojedine zgrade ili dio ne zadovoljava sigurnosne uvjete za daljnji rad, dužna je o tome pismeno izvijestiti jedinicu lokalne samouprave.

Svaki radnik dužan je što hitnije sam ili preko svog neposrednog rukovoditelja prijaviti odgovornoj osobi svaki veći poremećaj ili uočenu opasnost od požara ili eksplozije.

Članak 57.

Odgovornost ovlaštenih radnika (rukovodnih radnika) i drugih radnika ne može se isključiti za obveze u primjeni i provedbi zaštite od požara u jedinici lokalne samouprave, a koje su utvrđene ovim pravilnikom.

Članak 58.

Odgovorna osoba (osoba zadužena za zaštitu od požara) obavlja sljedeće poslove:

- kontrolira primjenu propisa iz područja zaštite od požara na projektu za izgradnju novih i rekonstrukciju postojećih građevina i procesa, te nabavu opreme i sredstava za rad;

- kontrolira provedbu internih pravilnika i drugih općih akata, te upita za siguran rad (zaštita od požara);

- kontrolira kretanje, zadržavanje i rad pojedinca i vanjskih izvođača radova, te izdaje potrebne dozvole za kretanje i rad s otvorenim plamenom u ugroženim prostorima;

- kontrolira osposobljenost i uvježbanost radnika u rukovanju sredstvima za siguran rad i sredstvima za gašenje požara;

- kontrolira izvršene rekonstrukcije i adaptacije u pogonima i građevinama glede provođenja mjera zaštite od požara;

- daje odobrenje za vrstu opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara koji nabavlja jedinica lokalne samouprave;

- kontrolira provođenje mjera zaštite od požara na radnim mjestima prigodom obavljanja svakog posla, te obavlja i druge kontrole glede zaštite od požara, a koje ovise o specifičnosti tehnologije obavljanja djelatnosti jedinice lokalne samouprave;

- prati primjenu propisa i norma iz područja zaštite od požara te sudjelovanje u izradi novih i predlaže promjenu postojećih;

- izrađuje opći akt, upute za rad na siguran način, projekte i druge akte iz područja zaštite od požara;

- izgrađuje program osposobljavanja i obuke radnika za rukovanje opremom i sredstvima za gašenje požara, organizira i izvodi osposobljavanje i obuku, te vodi evidenciju o tome;

- vodi brigu o servisiranju i ispitivanju uređaja i sredstava za dojavu i gašenje požara.

Članak 59.

Prigodom obavljanja nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara utvrđenim zakonom pod zakonskim aktima, ovim pravilnikom i naputcima, odgovorna osoba za zaštitu od požara ima pravo i dužnost: udaljiti radnika s radnog mjesta ako svojim postupkom neposredno ugrožava ljudske živote i sigurnost imovine (unos otvorenu vatru u požarno ili eksplozivno ugrožen prostor, obavlja zavarivanje u ugroženom prostoru bez dozvole ili dodatnih mjera sigurnosti i sl.), te o tome izvijestiti neposrednog rukovoditelja; narediti prekid obavljanja svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost imovine ili život i zdravlje ljudi; zabraniti ulazak vozila u krug jedinice lokalne samouprave koja ne ispunjavaju propisane uvjete; obaviti provjeru znanja radnika glede rukovanja aparatima i opremom za gašenje požara, a onog koji pokaže nepoznavanje, uputiti na dodatnu obuku; utvrđeno neprovođenje propisanih mjera zaštite od požara prijaviti neposrednom rukovoditelju, te o tome izvijestiti višega rukovoditelja.

KONTROLA ISPRAVNOSTI OPREME I SREDSTAVA ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA**Članak 60.**

Voditelj radova obavlja kontrolu ispravnosti opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara neophodne za siguran proces rada (ako su postavljeni u jedinicu lokalne samouprave).

Voditelj radova prije preuzimanja posla, dužan je pregledati sve uređaje i opremu za dojavu i gašenje požara, te dojavu eksplozivnih smjesa u proizvodnji.

Utvrđene nedostatke na navedenoj opremi dužan je prijaviti osobi odgovornoj za zaštitu od požara koja ih je dužna u najkraćem roku otkloniti.

Članak 61.

Ako voditelj radova utvrdi da postoje ozbiljni nedostaci za siguran tijek procesa rada glede ispravnosti uređaja i opreme za dojavu i gašenje požara, ima pravo prekinuti radni proces.

U slučaju prekida rada iz razloga navedenih u prethodnom stavku, dužan je o tome obavijestiti svoga neposrednog rukovoditelja i odgovornu osobu.

Članak 62.

Voditelj radova dužan je kontrolirati radnike glede primjene mjera zaštite od požara i eksplozija tijekom radnog procesa.

Za utvrđene propuste ima pravo radnika udaljiti iz zgrade, te protiv njega poduzeti potrebne mjere zbog kršenja obveza iz ugovora o radu.

UPOZNAVANJE RADNIKA S OPASNOSTIMA IZ ZAŠTITE OD POŽARA**OSPOSABLJAVANJE RADNIKA****Članak 63.**

Svaki radnik prije nego počne obavljati poslove radnog mjesta mora proći osnovno osposobljavanje u trajanju propisanom Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom, na način i po programu utvrđenom tim pravilnikom.

Osposobljavanje radnika povjerava se onom pravnom subjektu koji ispunjava uvjete za osposobljavanje radnika i koji ima suglasnost MUP-a za obavljanje tih poslova.

UPOZNAVANJE RADNIKA S OPASNOSTIMA NA RADNOM MJESTU**Članak 64.**

Svakoga radnika koji prvi puta dolazi na svoje radno mjesto, neposredni rukovoditelj dužan je upoznati s opasnostima nastanka požara i eksplozije na tom radnom mjestu i njegovoj okolini, te s poduzimanjem preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozije.

Nakon završenog upoznavanja radnika izdaje mu se pisani nalog o opasnostima i mjerama zaštite od požara i eksplozije kojih se mora držati tijekom rada.

Nakon upoznavanja i predaje naputaka, radnik potpisuje izjavu da je upoznat s opasnostima i mjerama koje mora poduzimati na tom radnom mjestu da ne nastane požar i/ili eksplozija.

U slučaju kada se radnik premješta s jednog radnog mjesta na drugo na kojemu su opasnosti i mjere zaštite od požara različite od prethodnog, o neposrednim opasnostima i mjerama zaštite od požara koje mora provoditi na tom novom radnom mjestu, dužan ga je upoznati neposredni rukovoditelj, te ponoviti postupak iz st. 1., 2. i 3. ovog članka.

Članak 65.

Radnici koji tijekom jedne radne smjene ili tijekom određenog razdoblja ili povremeno obavljaju više različitih poslova, moraju za svaki od tih poslova biti osposobljeni i od neposrednoga rukovoditelja upoznati sa svim opasnostima i mjerama zaštite od požara na tim poslovima.

OBVEZE VODITELJA I DRUGIH RADNIKA ZA PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA I ODGOVORNOSTI ZBOG NEPRIMJENJIVANJA PROPISANIH ILI NAREĐENIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

OBVEZE RUKOVODITELJA

Članak 66.

Rukovoditelj (u daljnjem tekstu: voditelj) odgovoran je da prije početka i za vrijeme rada provodi mjere zaštite od požara i eksplozije.

Članak 67.

Voditelj kontrolira (nadzire) primjenu propisanih i nadređenih mjera zaštite od požara na radnom mjestu, u prostorima građevine za koju je zadužen. O uočnim nedostatcima sastavlja se zapisnik s prijedlogom mjera i rokovima za njihovo otklanjanje.

Voditelj vodi brigu o potrebi postavljanja odgovarajuće opreme i sredstava za gašenje požara na pojedinim radnim mjestima ovisno o tehnološkom postupku, kao i o njihovoj ispravnosti, redovitosti njihova pregleda i ispitivanju u propisanim rokovima.

Za nesmotren pristup vatrogasnoj opremi i sredstvima za gašenje požara odgovoran je voditelj.

Članak 68.

Voditelj je dužan upoznati svakog radnika, prije nego ga rasporedi na samostalno obavljanje poslova i radnih zadataka, s opasnostima od požara i eksplozija, te mjerama zaštite od požara na tom radnom mjestu ili tehnološkom procesu.

Svakog radnika, nakon što promjeni radno mjesto, te nakon promjene tehnološkog procesa i radnog postupka, voditelj mora upoznati s opasnostima od požara i eksplozija i s provođenjem odgovarajućih mjera zaštite.

Voditelj je odgovoran da na radnim mjestima gdje postoje opasnosti za nastanak i širenje požara rade radnici koji su stručno osposobljeni za takve poslove koji su osposobljeni za zaštitu od požara (isparivačke stanice, UNP-a, skladište plinova, plinsko rezanje i zavarivanje, kuhinje i restorani gdje se koristi plin, skladišta zapaljivih tekućina i pogonska goriva, radovi na obradu metala u ljevaonici, radovi u lakirnicima i sl.).

Članak 69.

Posebne dužnosti voditelja su:

- udaljiti svakog radnika koji pri radu ne provodi i ne primjenjuje mjere zaštite od požara;
- nakon završetka rada, prije odlaska iz radnih prostora provjeriti jesu li poduzete mjere zaštite od požara;
- prekinuti rad na radnome mjestu ili tehnološkom procesu, sredstvu rada i u radnoj okolini ako utvrdi da postoji izravna opasnost za nastanak i širenje požara ili se poslovi radne operacije izvode na način suprotan pravilima zaštite od požara;
- u slučaju neizravne opasnosti od nastanka požara s odgovornom osobom dogovoriti otklanjanje opasnosti odnosno nedostatka ili ako se to ne može, dogovoriti će se o privremenom prekidu rada dok se te opasnosti ne otklone;
- izvijestiti odgovornu osobu za zaštitu od požara ili mogućoj opasnosti za nastanak i širenje požara;
- u slučaju neizvršavanja obveza u primjeni provedbi mjera zaštite od požara sastavlja se zapisnik o propustima konkretnog radnika i prijavljuje ga zbog provedbe obveza iz radnog odnosa u svezi s tim.

OBVEZE RADNIKA U PROVEDBI MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 70.

Dužnosti radnika u provedbi mjera zaštite od požara i eksplozija su: poduzimati, provoditi i držati se propisanih mjera zaštite od požara na radnom mjestu i u radnom prostoru; upoznati se s odredbama ovoga pravilnika prije početka rada i samostalnog obavljanja poslova na radnom mjestu; prije promjene radnog mjesta upoznati se s propisanim i drugim mjerama zaštite od požara u svezi s novim poslovima na tom radnom mjestu; tijekom rada i nakon završetka radnog vremena, stalno pratiti i kontrolirati rad, funkcioniranje i ispravnost strojeva, uređaja, instalacija i drugih sredstava u bližoj i široj radnoj okolini te svaki kvar i neispravnost koji bi mogli biti uzrokom nastanka požara, odmah prijaviti nadležnom voditelju ili službi za održavanje; držati se oznaka upozorenja i naputaka za zaštitu do požara koji su postavljeni na radnom mjestu ili u radnom prostoru; pri obavljanju poslova i rukovanju opasnim tvarima (zapaljive, korozivne, otrovne i sl.) spriječiti njihovo prolijevanje, curenje, prosipanje i istjecanje po radnim površinama; brinuti se da pristup njihovom radnom mjestu bude slobodan, kako bi se nesmetano koristila oprema i sredstva za gašenje požara i otklonile posljedice;

odbiti rad na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije ako nisu osigurane mjere za zaštitu od požara i eksplozije; aktivno sudjelovanje u gašenju požara na svim građevinama i njihovim dijelovima u jedinici lokalne samouprave; čuvati i pažljivo se odnositi prema opremi i sredstvima za gašenje požara, te prema oznakama upozorenja i znakovima ovješanim i nalijepljenim za njihovu uporabu

ODGOVORNOST ZBOG NEPRIMJENE PROPISANIH I NADREĐENIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 71.

Za neosiguravanje financijskih sredstava za provođenje zakonom i pod zakonskim aktima propisanih, naređenih te ovim pravilnikom određenih mjera zaštite od požara i eksplozije odgovorna je uprava jedinice lokalne samouprave.

Voditelj je odgovoran za posljedice koje proizlaze iz obavljanja poslova na radnim mjestima, a na kojima nisu poduzete zakonom i pod zakonskim aktima propisane, naređene ili priznate mjere zaštite od požara.

U provedbi postupka zbog povreda obveza iz ugovora o radu u svezi s zaštitom od požara u zgradi ili dijelu tehnološkoga procesa za koji je voditelj zadužen.

Članak 72.

Voditelj čini povredu obveze iz ugovora o radu u slučajevima neizvršavanja obveza iz područja zaštite od požara, osobito ako je zbog toga mogla nastati ili je nastala materijalna šteta na imovini jedinice lokalne samouprave.

Svaki radnik odgovara za provedbu obveze iz ugovora o radu na način i pod uvjetima iz st.1. ovog člana.

Članak 73.

Radnik čini lakšu provedbu obveze iz ugovora o radu iz područja zaštite od požara i eksplozije ako: ne sudjeluje u gašenju požara i sprječavanju širenja požara ako su time nastale manje materijalne štete nakon požara; nemarno ili nesavjesno izvršava obveze u svezi sa zaštitom od požara, ako nije izravan požar ili eksplozija ili je nastala manja materijalna šteta; ne prijavi voditelju zaštite od požara pojavu koja može prouzročiti nastanak požara ili eksplozije; nemarno se ili nesavjesno ponaša prema opremi i sredstvima za gašenje požara; odbije raditi prekovremeno u slučaju kada je to potrebno iz preventivnih razloga zaštite od požara.

Članak 74.

Teže povrede službene dužnosti u svezi sa zaštitom od požara ili eksplozije su: odbijanje sudjelovanja u gašenju požara i sprječavanju nastanka širenja požara ako su nastale veće štete nakon požara, odnosno ako su uzrokovane štetne posljedice po život i zdravlje radnika i/ili imovinu; nemarno i nesavjesno obavljanje posla iz zaštite od požara uslijed čega je prouzročen požar ili eksplozija sa štetnim posljedicama;

rad na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije unatoč spoznaji da nisu osigurane mjere zaštite od požara; ne opravdano odbijanje pojedine odluke, instrukcije ili napatka iz zaštite od požara koje su donijeli ili naložili voditelji ili osoba odgovorna za zaštitu od požara, a zbog čega je došlo do požara ili eksplozije; ne prijavljivanje voditelju ili referentu od požara pojave (kvar i sl.) koja može prouzročiti požar ili eksploziju; ne pridržavanje propisa i pravila zaštite od požara na radnim mjestima s povećanim opasnostima od požara sukladno ovom pravilniku; odbijanje prekovremenog rada u slučaju nastanka i gašenja požara ili u slučaju spašavanja imovine nakon gašenja požara;

DUŽNOST RADNIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

Članak 75.

Svaki radnik koji prvi opazi neposrednu opasnost od nastanka požara ili opazi požar, dužan je ukloniti opasnost odnosno ugaziti požar, ako to može bez opasnosti za sebe ili drugu osobu.

Ako radnik to ne može učiniti sam dužan je odmah obavijestiti ostale radnike i najbližu vatrogasnu postrojbu ili vatrogasnu postaju odnosno ispostavu radi početka akcije gašenja požara.

Prigodom dojave o nastalom požaru radnik treba dati sljedeće podatke: ime i prezime i broj telefona s kojeg se javlja; mjesto (lokacija) požara i najbliži pristup vozilima vatrogasne postrojbe; je li požar u građevini ili na otvorenom prostoru; vrstu materijala koji gori (tekućina, plin, drvo, plastika, guma, i sl.); ima li u požaru ozlijeđenih.

Članak 76.

Prije napuštanja radne prostorije i početka gašenja požara svaki radnik na svom radnom mjestu mora: isključiti električnu struju; zatvoriti dovod plina; iznijeti na sigurno mjesto, ako je moguće, boce s plinom ili posude sa zapaljivim tekućinama; izvesti na siguran prostor motorna vozila; spriječiti nastanak panike prilikom izlaska iz radnih prostora.

Članak 77.

Osoba odgovorna za zaštitu od požara čim sazna za požar, utvrđuje koje se sve mjere moraju poduzeti glede uporabe sredstava i opreme za gašenje požara, organizacije gašenja, evakuacije i spašavanje, traženja pomoći u slučaju ozljeđivanja osoba i sl. Također preuzima vođenje akcije gašenja požara do dolaska vatrogasne postrojbe.

Kao voditelj akcije gašenja požar, osoba iz prethodnog stavka dužna je osigurati da se na mjesto požara donesu raspoloživi i odgovarajući aparati za gašenje požara.

Prilikom akcije gašenja na mjestu požara smije se nalaziti samo potreban broj (u akciju gašenja uključenih) radnika.

Radi smanjenja štete mora se voditi briga da se izbjegne nepotrebno polijevanje vodom po predmetima i inventaru, te da se uklone materijali koji bi mogli biti oštećeni od širenja požara.

Članak 78.

Nakon završetka akcije gašenja požara, odgovorna osoba skupa s voditeljem gašenja požara dužna je: na mjestu požara osigurati dežurstvo u potrebnom trajanju radi sprječavanja ponovnog požara; osigurati dežurstvo na mjestu požara do dana, ako je požar ugašen tijekom noći; dežurnome, tijekom dežurstva osigurati potrebnu vatrogasnu opremu i sredstva za potrebu novog gašenje požara.

Članak 79.

Upotrijebljenu opremu i uređaje za gašenje požara potrebno je odmah dovesti u ispravno stanje i spremiti na određeno mjesto.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 80.

Izmjene i dopune pravilnika provode se po postupku za njegovo donošenje.

Članak 81.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od njegove objave u „Službenom glasniku Grada Kutjeva“.

Klasa: 214-01/10-01/06

Urbroj: 2177/06-2-10-1

U Kutjevu, 21. prosinca 2010. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA KUTJEVA

Predsjednik:

Vlado Krauthaker, v.r.