

SLUŽBENI  GLASNIK
GRADA KUTJEVA

Br. 07/2020

Kutjevo, 28. prosinca 2020

List izlazi prema potrebi

Besplatni primjerak

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

| | |
|---|----|
| 1. Treće izmjene i dopune Proračuna Grada Kutjeva za 2020. godinu | 1 |
| 2. Plan Proračuna Grada Kutjeva za 2021. i projekcija za 2022. i 2023. godinu | 14 |
| 3. Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Kutjeva za 2021. godinu | 23 |
| 4. Odluka o izmjeni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinog upravnog odjela Grada Kutjeva | 26 |
| 5. Odluka o rasporedu sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i vijećnika liste grupe birača u Gradskom vijeću za 2021. godinu | 27 |
| 6. Odluka o provedbi natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Kutjeva | 29 |
| 7. Analiza stanja sustava civilne zaštite za Grad Kutjevo za 2020. godinu | 31 |
| 8. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje 2021.-2023. | 40 |
| 9. Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Grada Kutjeva | 44 |
| 10. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića Kutjevo | 50 |

AKTI GRADONAČLENIKA

| | |
|--|----|
| 1. Zaključak o dodjeli potpora iz Programa poticanja razvoja gospodarstva Grada Kutjeva za period 2018. – 2020. godine za 2020. godinu | 51 |
|--|----|

Temeljem članka 32. Zakona o proračunu (NN br.87/08, 136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta Grada Kutjeva, Gradsko vijeće je na 17. sjednici održanoj 17.12.2020.g. donijelo je

**TREĆE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA KUTJEVA
ZA 2020. GODINU
NASLOVNICA**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Treće izmjene i dopune Proračuna grada Kutjeva za 2020.g. sastoji se od:

| | 2. Rebalans 2020 | Povećanje / smanjenje | 3. Rebalans 2020 | Indeks |
|---|-------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------|
| RAČUN PRIHODA I RASHODA | | | | |
| Prihodi poslovanja | 32.689.968,31 kn | -1.503.150,00 kn | 31.186.818,31 kn | 0,95 |
| Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 249.000,00 kn | -9.000,00 kn | 240.000,00 kn | 0,96 |
| UKUPNO PRIHODA | 32.938.968,31 kn | -1.512.150,00 kn | 31.426.818,31 kn | 0,95 |
| Rashodi poslovanja | 10.715.700,00 kn | 2.414.750,00 kn | 13.130.450,00 kn | 1,23 |
| Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 24.094.600,00 kn | -2.463.675,00 kn | 21.630.925,00 kn | 0,90 |
| UKUPNO RASHODA | 34.810.300,00 kn | -48.925,00 kn | 34.761.375,00 kn | 1,00 |
| RAZLIKA VIŠAK/MANJAK | -1.871.331,69 kn | -1.463.225,00 kn | -3.334.556,69 kn | 1,78 |
| RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA | | | | |
| Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina % | -2.447.668,31 kn | 0,00 kn | -2.447.668,31 kn | 100,00 |
| Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju | -2.447.668,31 kn | 0,00 kn | -2.447.668,31 kn | 100,00% |
| RAČUN FINANCIRANJA | | | | |
| Primici od financijske imovine i zaduživanja | 4.319.000,00 kn | 0,00 kn | 4.319.000,00 kn | 1,00 |
| Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | 0,00 kn | 0,00 kn | 0,00 kn | |
| NETO FINANCIRANJE | 4.319.000,00 kn | 0,00 kn | 4.319.000,00 kn | 1,00 |
| VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA | 0,00 kn | -1.463.225,00 kn | -1.463.225,00 kn | |

Članak 2.

Rashodi u III rebalansu proračuna za 2020.g. raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u Posebnom dijelu proračuna.

Članak 3.

Račun prihoda / primitaka i rashoda / izdataka, Račun financiranja, Posebni dio proračuna za 2020.g. prilažu se uz ovu

Odluku i sastavni su njen dio.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Grada Kutjeva.

KLASA:400-06/20-01/05

URBROJ:2177/06-03/1-20-01

Kutjevo, 17. prosinca 2020.g.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KUTJEVA

PREDSJEDNIK

Ivica Ribičić, v.r.

TREĆE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA KUTJEVA ZA 2020. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)

| Račun/ Pozicija | Opis | 2. Rebalans 2020 | Povećanje/ smanjenje | 3. Rebalans 2020 | Indeks 5/3 |
|-----------------|--|----------------------|-------------------------|----------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 6 | Prihodi poslovanja | 32.689.968,31 | -1.503.150,00 | 31.186.818,31 | 0,95 |
| 61 | Prihodi od poreza | 15.622.168,31 | 19.400,00 | 15.641.568,31 | 1,00 |
| 611 | Porez i prizrez na dohodak | 15.179.168,31 | 0,00 | 15.179.168,31 | 1,00 |
| 613 | Porezi na imovinu | 351.000,00 | 30.400,00 | 381.400,00 | 1,09 |
| 614 | Porezi na robu i usluge | 92.000,00 | -11.000,00 | 81.000,00 | 0,88 |
| 63 | Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države | 13.773.000,00 | -1.982.550,00 | 11.790.450,00 | 0,86 |
| 633 | Pomoći iz proračuna | 7.543.000,00 | 1.247.450,00 | 8.790.450,00 | 1,17 |
| 634 | Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države | 6.230.000,00 | -3.230.000,00 | 3.000.000,00 | 0,48 |
| 64 | Prihodi od imovine | 1.471.300,00 | 332.000,00 | 1.803.300,00 | 1,23 |
| 641 | Prihodi od financijske imovine | 1.300,00 | 0,00 | 1.300,00 | 1,00 |
| 642 | Prihodi od nefinancijske imovine | 1.470.000,00 | 332.000,00 | 1.802.000,00 | 1,23 |
| 65 | Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima | 1.793.500,00 | 128.000,00 | 1.921.500,00 | 1,07 |
| 651 | Administrativne (upravne) pristojbe | 10.000,00 | -9.000,00 | 1.000,00 | 0,10 |
| 652 | Prihodi po posebnim propisima | 755.500,00 | 142.000,00 | 897.500,00 | 1,19 |
| 653 | | 1.028.000,00 | -5.000,00 | 1.023.000,00 | 1,00 |
| 66 | Ostali prihodi | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 1,00 |
| 664 | Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 1,00 |
| 7 | Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 249.000,00 | -9.000,00 | 240.000,00 | 0,96 |
| 71 | Prihodi od prodaje neproizvedene imovine | 169.000,00 | -9.000,00 | 160.000,00 | 0,95 |

TREĆE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA KUTJEVA ZA 2020. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)

| Račun/ Pozicija | Opis | 2. Rebalans 2020 | Povećanje/ smanjenje | 3. Rebalans 2020 | Indeks 5/3 |
|-----------------|---|----------------------|-------------------------|----------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 711 | Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava | 169.000,00 | -9.000,00 | 160.000,00 | 0,95 |
| 72 | Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine | 80.000,00 | 0,00 | 80.000,00 | 1,00 |
| 721 | Prihodi od prodaje građevinskih objekata | 80.000,00 | 0,00 | 80.000,00 | 1,00 |
| | UKUPNO | 32.938.968,31 | -1.512.150,00 | 31.426.818,31 | 0,95 |

TREĆE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA KUTJEVA ZA 2020. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

| Račun/ Pozicija | Opis | 2. Rebalans 2020 | Povećanje/ smanjenje | 3. Rebalans 2020 | Indeks 5/3 |
|-----------------|--|----------------------|-------------------------|----------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 10.715.700,00 | 2.414.750,00 | 13.130.450,00 | 1,23 |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 1.818.500,00 | 505.300,00 | 2.323.800,00 | 1,28 |
| 311 | Plaće | 1.136.000,00 | 326.000,00 | 1.462.000,00 | 1,29 |
| 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 182.800,00 | 40.000,00 | 222.800,00 | 1,22 |
| 313 | Doprinosi na plaće | 499.700,00 | 139.300,00 | 639.000,00 | 1,28 |
| 32 | Materijalni rashodi | 3.630.100,00 | 1.390.300,00 | 5.020.400,00 | 1,38 |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 50.000,00 | 37.600,00 | 87.600,00 | 1,75 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 575.000,00 | 111.300,00 | 686.300,00 | 1,19 |
| 323 | Rashodi za usluge | 2.714.750,00 | 1.328.400,00 | 4.043.150,00 | 1,49 |
| 324 | | 12.000,00 | -12.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 278.350,00 | -75.000,00 | 203.350,00 | 0,73 |
| 34 | Financijski rashodi | 183.500,00 | 166.000,00 | 349.500,00 | 1,90 |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 183.500,00 | 166.000,00 | 349.500,00 | 1,90 |
| 35 | Subvencije | 821.600,00 | 94.500,00 | 916.100,00 | 1,12 |
| 352 | Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora | 821.600,00 | 94.500,00 | 916.100,00 | 1,12 |
| 36 | Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 367 | Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 476.000,00 | -103.850,00 | 372.150,00 | 0,78 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 476.000,00 | -103.850,00 | 372.150,00 | 0,78 |

TREĆE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA KUTJEVA ZA 2020. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

| Račun/ Pozicija | Opis | 2. Rebalans 2020 | Povećanje/ smanjenje | 3. Rebalans 2020 | Indeks 5/3 |
|-----------------|--|----------------------|-------------------------|----------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 38 | Ostali rashodi | 3.786.000,00 | 362.500,00 | 4.148.500,00 | 1,10 |
| 381 | Tekuće donacije | 3.736.000,00 | 259.500,00 | 3.995.500,00 | 1,07 |
| 386 | Kapitalne pomoći | 50.000,00 | 103.000,00 | 153.000,00 | 3,06 |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 24.094.600,00 | -2.463.675,00 | 21.630.925,00 | 0,90 |
| 41 | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine | 135.000,00 | 401.000,00 | 536.000,00 | 3,97 |
| 411 | Materijalna imovina - prirodna bogatstva | 85.000,00 | -85.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 412 | Nematerijalna imovina | 50.000,00 | 486.000,00 | 536.000,00 | 10,72 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 23.034.600,00 | -2.864.675,00 | 20.169.925,00 | 0,88 |
| 421 | Građevinski objekti | 21.947.600,00 | -3.760.125,00 | 18.187.475,00 | 0,83 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 104.000,00 | 751.700,00 | 855.700,00 | 8,23 |
| 424 | Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti | 70.000,00 | 0,00 | 70.000,00 | 1,00 |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 913.000,00 | 143.750,00 | 1.056.750,00 | 1,16 |
| 45 | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 925.000,00 | 0,00 | 925.000,00 | 1,00 |
| 451 | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 925.000,00 | 0,00 | 925.000,00 | 1,00 |
| UKUPNO | | 34.810.300,00 | -48.925,00 | 34.761.375,00 | 1,00 |

TREĆE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA KUTJEVA ZA 2020. GODINU

B. RAČUN FINANCIRANJA/ ZADUŽIVANJA

| Račun/ Pozicija | Opis | 2. Rebalans 2020 | Povećanje/ smanjenje | 3. Rebalans 2020 | Indeks 5/3 |
|-----------------|---|---------------------|-------------------------|---------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 8 | Primici od financijske imovine i zaduživanja | 4.319.000,00 | 0,00 | 4.319.000,00 | 1,00 |
| 84 | Primici od zaduživanja | 4.319.000,00 | 0,00 | 4.319.000,00 | 1,00 |
| 844 | Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | 4.319.000,00 | 0,00 | 4.319.000,00 | 1,00 |
| | UKUPNO | 4.319.000,00 | 0,00 | 4.319.000,00 | 1,00 |

TREĆE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA KUTJEVA ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

| Račun/ Pozicija | Opis | 2. Rebalans 2020 | Povećanje/ smanjenje | 3. Rebalans 2020 | Indeks 5/3 |
|--------------------|--|----------------------|-------------------------|----------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| RAZDJEL | GRADSKO VIJEĆE, URED | 214.400,00 | 41.000,00 | 255.400,00 | 1,19 |
| | 01 GRADONAČELNIKA | | | | |
| GLAVA | 00101 GRADSKO VIJEĆE | 209.400,00 | 41.000,00 | 250.400,00 | 1,20 |
| Iz 1 4 | | | | | |
| Program | REDOVNA DJELATNOST | 152.400,00 | 39.000,00 | 191.400,00 | 1,26 |
| | 1001 GRADSKOG VIJEĆA | | | | |
| A100101Akt. | POSLOVANJE GRADSKOG VIJEĆA | 121.400,00 | 39.000,00 | 160.400,00 | 1,32 |
| Iz 1 | Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela | | | | |
| | 32 Materijalni rashodi | 116.400,00 | 0,00 | 116.400,00 | 1,00 |
| | 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 116.400,00 | 0,00 | 116.400,00 | 1,00 |
| | 38 Ostali rashodi | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 1,00 |
| | 381 Tekuće donacije | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 1,00 |
| | 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 0,00 | 39.000,00 | 39.000,00 | |
| | 422 Postrojenja i oprema | 0,00 | 39.000,00 | 39.000,00 | |
| A100102Akt. | DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA | 31.000,00 | 0,00 | 31.000,00 | 1,00 |
| Iz 1 | Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela | | | | |
| | 38 Ostali rashodi | 31.000,00 | 0,00 | 31.000,00 | 1,00 |
| | 381 Tekuće donacije | 31.000,00 | 0,00 | 31.000,00 | 1,00 |
| Program | MJESNI ODBORI | 57.000,00 | 2.000,00 | 59.000,00 | 1,04 |
| | 1002 | | | | |
| A100201Akt. | TROŠKOVI MJESNIH ODBORA | 57.000,00 | 2.000,00 | 59.000,00 | 1,04 |
| Iz 1 4 | Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela | | | | |
| | 32 Materijalni rashodi | 57.000,00 | 0,00 | 57.000,00 | 1,00 |
| | 322 Rashodi za materijal i energiju | 47.000,00 | 0,00 | 47.000,00 | 1,00 |
| | 323 Rashodi za usluge | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 1,00 |
| | 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | |
| | 422 Postrojenja i oprema | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | |
| GLAVA | 00102 URED GRADONAČELNIKA | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 1,00 |
| Iz 1 | | | | | |
| Program | REDOVNA DJELATNOST UREDA | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 1,00 |
| | 1003 GRADONAČELNIKA | | | | |
| A100301Akt. | POSLOVANJE UREDA GRADONAČELNIKA | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 1,00 |
| Iz 1 | Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela | | | | |
| | 32 Materijalni rashodi | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 1,00 |
| | 323 Rashodi za usluge | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 1,00 |
| RAZDJEL | 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | 34.595.900,00 | -89.925,00 | 34.505.975,00 | 1,00 |
| | | | | | |
| GLAVA | 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | 22.129.000,00 | -686.925,00 | 21.442.075,00 | 0,97 |
| Iz 1 4 5 7 8 | | | | | |

TREĆE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA KUTJEVA ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

| Račun/ Pozicija | Opis | 2. Rebalans 2020 | Povećanje/ smanjenje | 3. Rebalans 2020 | Indeks 5/3 |
|--------------------|---|---------------------|-------------------------|---------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Program | JAVNA UPRAVA I | 2.728.300,00 | 655.100,00 | 3.383.400,00 | 1,24 |
| 1004 | ADMINISTRACIJA | | | | |
| A100401Akt. | RASHODI ZA ZAPOSLENE | 1.264.700,00 | 106.400,00 | 1.371.100,00 | 1,08 |
| Iz 1 4 | Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela | | | | |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 1.110.200,00 | 122.800,00 | 1.233.000,00 | 1,11 |
| 311 | Plaće | 690.000,00 | 90.000,00 | 780.000,00 | 1,13 |
| 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 128.000,00 | 0,00 | 128.000,00 | 1,00 |
| 313 | Doprinosi na plaće | 292.200,00 | 32.800,00 | 325.000,00 | 1,11 |
| 32 | Materijalni rashodi | 134.500,00 | -16.400,00 | 118.100,00 | 0,88 |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 33.500,00 | 17.600,00 | 51.100,00 | 1,53 |
| 323 | Rashodi za usluge | 8.000,00 | 4.000,00 | 12.000,00 | 1,50 |
| 324 | | 12.000,00 | -12.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 81.000,00 | -26.000,00 | 55.000,00 | 0,68 |
| 34 | Financijski rashodi | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 1,00 |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 1,00 |
| A100402Akt. | NABAVA SREDSTAVA, PROIZVODA I | 1.449.600,00 | 540.700,00 | 1.990.300,00 | 1,37 |
| Iz 1 | USLUGA ZA RAD UPRAVE | | | | |
| | Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela | | | | |
| 32 | Materijalni rashodi | 668.600,00 | 199.700,00 | 868.300,00 | 1,30 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 101.000,00 | -700,00 | 100.300,00 | 0,99 |
| 323 | Rashodi za usluge | 539.600,00 | 206.400,00 | 746.000,00 | 1,38 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 28.000,00 | -6.000,00 | 22.000,00 | 0,79 |
| 34 | Financijski rashodi | 161.000,00 | 166.000,00 | 327.000,00 | 2,03 |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 161.000,00 | 166.000,00 | 327.000,00 | 2,03 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 620.000,00 | 175.000,00 | 795.000,00 | 1,28 |
| 421 | Građevinski objekti | 620.000,00 | 0,00 | 620.000,00 | 1,00 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 0,00 | 175.000,00 | 175.000,00 | |
| A100403Akt. | OPREMANJE JAVNE UPRAVE I | 14.000,00 | 8.000,00 | 22.000,00 | 1,57 |
| Iz 1 | ADMINISTRACIJE | | | | |
| | Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela | | | | |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 14.000,00 | 8.000,00 | 22.000,00 | 1,57 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 14.000,00 | 8.000,00 | 22.000,00 | 1,57 |
| Program | PROGRAM ODRŽAVANJA | 1.849.500,00 | 1.614.000,00 | 3.463.500,00 | 1,87 |
| 1005 | KOMUNALNE INFRASTRUKTURE | | | | |
| A100501Akt. | JAVNA RASVJETA - UTROŠAK | 335.500,00 | 90.000,00 | 425.500,00 | 1,27 |
| Iz 4 | ELEKTRIČNE ENERGIJE | | | | |
| | Funkcija: 0641 Javna rasvjeta (KS) | | | | |
| 32 | Materijalni rashodi | 335.500,00 | 90.000,00 | 425.500,00 | 1,27 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 335.500,00 | 90.000,00 | 425.500,00 | 1,27 |
| A100502Akt. | IZGRADNJA I ODRŽAVANJE JAVNE | 70.000,00 | 584.000,00 | 654.000,00 | 9,34 |
| Iz 1 4 8 | RASVJETE | | | | |
| | Funkcija: 0641 Javna rasvjeta (KS) | | | | |
| 32 | Materijalni rashodi | 70.000,00 | 0,00 | 70.000,00 | 1,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 70.000,00 | 0,00 | 70.000,00 | 1,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 0,00 | 584.000,00 | 584.000,00 | |
| 422 | Postrojenja i oprema | 0,00 | 584.000,00 | 584.000,00 | |

TREĆE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA KUTJEVA ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

| Račun/ Pozicija | | Opis | 2. Rebalans 2020 | Povećanje/ smanjenje | 3. Rebalans 2020 | Indeks 5/3 |
|--------------------|---|------|---------------------|-------------------------|---------------------|---------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 |
| A100503Akt. | ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA | | 653.000,00 | 770.000,00 | 1.423.000,00 | 2,18 |
| Iz 1 4 | Funkcija: 0620 Razvoj zajednice | | | | | |
| 32 | Materijalni rashodi | | 603.000,00 | 667.000,00 | 1.270.000,00 | 2,11 |
| 323 | Rashodi za usluge | | 603.000,00 | 667.000,00 | 1.270.000,00 | 2,11 |
| 38 | Ostali rashodi | | 50.000,00 | 103.000,00 | 153.000,00 | 3,06 |
| 386 | Kapitalne pomoći | | 50.000,00 | 103.000,00 | 153.000,00 | 3,06 |
| A100504Akt. | ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA | | 791.000,00 | 170.000,00 | 961.000,00 | 1,21 |
| Iz 1 4 | Funkcija: 0451 Cestovni promet | | | | | |
| 32 | Materijalni rashodi | | 791.000,00 | 170.000,00 | 961.000,00 | 1,21 |
| 323 | Rashodi za usluge | | 791.000,00 | 170.000,00 | 961.000,00 | 1,21 |
| Program | PROGRAM GRADNJE | | 8.989.600,00 | -4.138.125,00 | 4.851.475,00 | 0,54 |
| 1006 | KOMUNALNE INFRASTRUKTURE | | | | | |
| A100601Akt. | MODERNIZACIJA CESTA I ULICA GRADA | | 3.195.600,00 | -263.125,00 | 2.932.475,00 | 0,92 |
| Iz 1 7 | Funkcija: 0620 Razvoj zajednice | | | | | |
| 41 | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine | | 10.000,00 | -10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 411 | Materijalna imovina - prirodna bogatstva | | 10.000,00 | -10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | 3.185.600,00 | -253.125,00 | 2.932.475,00 | 0,92 |
| 421 | Građevinski objekti | | 3.185.600,00 | -253.125,00 | 2.932.475,00 | 0,92 |
| A100602Akt. | IZGRADNJA VODOVODNOG I KANALIZACIJSKOG SUSTAVA | | 75.000,00 | -75.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Iz 7 | Funkcija: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama | | | | | |
| 41 | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine | | 75.000,00 | -75.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 411 | Materijalna imovina - prirodna bogatstva | | 75.000,00 | -75.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| A100604Akt. | IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA | | 3.800.000,00 | -3.800.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Iz 1 5 | Funkcija: 0511 Upravljanje otpadom (KS) | | | | | |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | 3.800.000,00 | -3.800.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 421 | Građevinski objekti | | 3.800.000,00 | -3.800.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| K102302Akt. | IZGRADNJA CESTE U VRTIČKOJ ULICI | | 1.501.000,00 | -63.000,00 | 1.438.000,00 | 0,96 |
| Iz 8 | Funkcija: 0451 Cestovni promet | | | | | |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | 1.501.000,00 | -63.000,00 | 1.438.000,00 | 0,96 |
| 421 | Građevinski objekti | | 1.501.000,00 | -63.000,00 | 1.438.000,00 | 0,96 |
| K102303Akt. | IZGRADNJA JAVNE RASVJETE U VRTIČKOJ ULICI | | 418.000,00 | 63.000,00 | 481.000,00 | 1,15 |
| Iz 8 | Funkcija: 0641 Javna rasvjeta (KS) | | | | | |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | 418.000,00 | 63.000,00 | 481.000,00 | 1,15 |
| 421 | Građevinski objekti | | 418.000,00 | 63.000,00 | 481.000,00 | 1,15 |
| Program | PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA | | 367.000,00 | 122.000,00 | 489.000,00 | 1,33 |
| 1007 | | | | | | |
| A100701Akt. | OSTALE KOMUNALNE USLUGE | | 189.000,00 | 30.000,00 | 219.000,00 | 1,16 |
| Iz 1 | Funkcija: 0531 Smanjenje zagađivanja (KS) | | | | | |
| 32 | Materijalni rashodi | | 189.000,00 | 30.000,00 | 219.000,00 | 1,16 |
| 323 | Rashodi za usluge | | 189.000,00 | 30.000,00 | 219.000,00 | 1,16 |
| A100702Akt. | ZAŠTITA OKOLIŠA | | 178.000,00 | 92.000,00 | 270.000,00 | 1,52 |
| Iz 1 | Funkcija: 0511 Upravljanje otpadom (KS) | | | | | |

TREĆE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA KUTJEVA ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

| Račun/ Pozicija | Opis | 2. Rebalans 2020 | Povećanje/ smanjenje | 3. Rebalans 2020 | Indeks 5/3 |
|--------------------|--|---------------------|-------------------------|---------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 32 | Materijalni rashodi | 178.000,00 | 92.000,00 | 270.000,00 | 1,52 |
| 323 | Rashodi za usluge | 178.000,00 | 92.000,00 | 270.000,00 | 1,52 |
| Program | PROGRAM UPRAVLJANJA | 2.278.000,00 | 213.000,00 | 2.491.000,00 | 1,09 |
| 1008 | IMOVINOM | | | | |
| A100801Akt. | TEKUĆE I INVESTICIJSKO | 2.278.000,00 | 213.000,00 | 2.491.000,00 | 1,09 |
| Iz 1 4 7 | ODRŽAVANJE GRAD. OBJEKATA | | | | |
| | Funkcija: 0621 Razvoj zajednice (KS) | | | | |
| 32 | Materijalni rashodi | 250.000,00 | 0,00 | 250.000,00 | 1,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 250.000,00 | 0,00 | 250.000,00 | 1,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 1.103.000,00 | 213.000,00 | 1.316.000,00 | 1,19 |
| 421 | Građevinski objekti | 1.023.000,00 | 293.000,00 | 1.316.000,00 | 1,29 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 80.000,00 | -80.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 45 | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 925.000,00 | 0,00 | 925.000,00 | 1,00 |
| 451 | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 925.000,00 | 0,00 | 925.000,00 | 1,00 |
| A100806Akt. | KUPNJA NEKRETNINA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Iz 1 | Funkcija: 0621 Razvoj zajednice (KS) | | | | |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 421 | Građevinski objekti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Program | IZRADA PLANSKE | 963.000,00 | 179.750,00 | 1.142.750,00 | 1,19 |
| 1009 | DOKUMENTACIJE | | | | |
| A100901Akt. | IZRADA STRATEŠKIH DOKUMENATA | 963.000,00 | 179.750,00 | 1.142.750,00 | 1,19 |
| Iz 1 | Funkcija: 0620 Razvoj zajednice | | | | |
| 41 | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine | 50.000,00 | 36.000,00 | 86.000,00 | 1,72 |
| 412 | Nematerijalna imovina | 50.000,00 | 36.000,00 | 86.000,00 | 1,72 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 913.000,00 | 143.750,00 | 1.056.750,00 | 1,16 |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 913.000,00 | 143.750,00 | 1.056.750,00 | 1,16 |
| Program | PROGRAM JAVNIH POTREBA U | 685.000,00 | -230.000,00 | 455.000,00 | 0,66 |
| 1010 | KULTURI | | | | |
| A101001Akt. | FINANCIRANJE REDOVNE | 250.000,00 | -200.000,00 | 50.000,00 | 0,20 |
| Iz 1 | DJELATNOSTI KUD-ova | | | | |
| | Funkcija: 0820 Službe kulture | | | | |
| 38 | Ostali rashodi | 250.000,00 | -200.000,00 | 50.000,00 | 0,20 |
| 381 | Tekuće donacije | 250.000,00 | -200.000,00 | 50.000,00 | 0,20 |
| A101002Akt. | ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA | 180.000,00 | 13.000,00 | 193.000,00 | 1,07 |
| Iz 1 | Funkcija: 0820 Službe kulture | | | | |
| 32 | Materijalni rashodi | 80.000,00 | 89.000,00 | 169.000,00 | 2,11 |
| 323 | Rashodi za usluge | 30.000,00 | 132.000,00 | 162.000,00 | 5,40 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 50.000,00 | -43.000,00 | 7.000,00 | 0,14 |
| 38 | Ostali rashodi | 100.000,00 | -76.000,00 | 24.000,00 | 0,24 |
| 381 | Tekuće donacije | 100.000,00 | -76.000,00 | 24.000,00 | 0,24 |
| A101003Akt. | SUFINANCIRANJE VJERSKIH | 185.000,00 | 13.000,00 | 198.000,00 | 1,07 |
| Iz 1 | ZAJEDNICA | | | | |
| | Funkcija: 0800 Rekreacija, kultura i religija | | | | |
| 38 | Ostali rashodi | 185.000,00 | 13.000,00 | 198.000,00 | 1,07 |
| 381 | Tekuće donacije | 185.000,00 | 13.000,00 | 198.000,00 | 1,07 |

TREĆE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA KUTJEVA ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

| Račun/ Pozicija | Opis | 2. Rebalans 2020 | Povećanje/ smanjenje | 3. Rebalans 2020 | Indeks 5/3 |
|--------------------|--|---------------------|-------------------------|---------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| A101004Akt. | DAN GRADA | 70.000,00 | -56.000,00 | 14.000,00 | 0,20 |
| Iz 1 | Funkcija: 0820 Službe kulture | | | | |
| 38 | Ostali rashodi | 70.000,00 | -56.000,00 | 14.000,00 | 0,20 |
| 381 | Tekuće donacije | 70.000,00 | -56.000,00 | 14.000,00 | 0,20 |
| Program | PROGRAM JAVNIH POTREBA U | 280.000,00 | -57.000,00 | 223.000,00 | 0,80 |
| 1011 | ŠKOLSTVU | | | | |
| A101101Akt. | PREDŠKOLSKI I ŠKOLSKI ODGOJ | 140.000,00 | -17.000,00 | 123.000,00 | 0,88 |
| Iz 1 | Funkcija: 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane | | | | |
| 38 | Ostali rashodi | 140.000,00 | -17.000,00 | 123.000,00 | 0,88 |
| 381 | Tekuće donacije | 140.000,00 | -17.000,00 | 123.000,00 | 0,88 |
| A101102Akt. | SREDNJE I VISOKOŠKOLSKO | 140.000,00 | -40.000,00 | 100.000,00 | 0,71 |
| Iz 1 | OBRAZOVANJE | | | | |
| | Funkcija: 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane | | | | |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 130.000,00 | -40.000,00 | 90.000,00 | 0,69 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 130.000,00 | -40.000,00 | 90.000,00 | 0,69 |
| 38 | Ostali rashodi | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 1,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 1,00 |
| Program | RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA | 559.000,00 | -101.000,00 | 458.000,00 | 0,82 |
| 1012 | | | | | |
| A101201Akt. | FINANCIRANJE UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA I OSTALIH ORGANIZACIJA | 559.000,00 | -101.000,00 | 458.000,00 | 0,82 |
| Iz 1 | Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane | | | | |
| 38 | Ostali rashodi | 559.000,00 | -101.000,00 | 458.000,00 | 0,82 |
| 381 | Tekuće donacije | 559.000,00 | -101.000,00 | 458.000,00 | 0,82 |
| Program | PROGRAM SOCIJALNE SKRBI | 1.114.000,00 | 722.350,00 | 1.836.350,00 | 1,65 |
| 1013 | | | | | |
| A101301Akt. | POMOĆ STANOVNIŠTVU | 998.000,00 | 257.150,00 | 1.255.150,00 | 1,26 |
| Iz 1 | Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim | | | | |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 346.000,00 | -63.850,00 | 282.150,00 | 0,82 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 346.000,00 | -63.850,00 | 282.150,00 | 0,82 |
| 38 | Ostali rashodi | 652.000,00 | 321.000,00 | 973.000,00 | 1,49 |
| 381 | Tekuće donacije | 652.000,00 | 321.000,00 | 973.000,00 | 1,49 |
| A101303Akt. | JAVNI RADOVI | 116.000,00 | -2.000,00 | 114.000,00 | 0,98 |
| Iz 1 | Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim | | | | |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 112.000,00 | -2.000,00 | 110.000,00 | 0,98 |
| 311 | Plaće | 76.000,00 | 0,00 | 76.000,00 | 1,00 |
| 313 | Doprinosi na plaće | 36.000,00 | -2.000,00 | 34.000,00 | 0,94 |
| 32 | Materijalni rashodi | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 | 1,00 |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 | 1,00 |
| A101305Akt. | POMOĆ MLADIM OBITELJIMA - STAMBENO PITENJE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Iz 1 | Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim | | | | |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

TREĆE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA KUTJEVA ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

| Račun/ Pozicija | Opis | 2. Rebalans 2020 | Povećanje/ smanjenje | 3. Rebalans 2020 | Indeks 5/3 |
|--------------------|--|-------------------|-------------------------|-------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| A101306Akt. | ZAŽELI - ZA BOLJE SUTRA | 0,00 | 467.200,00 | 467.200,00 | |
| Iz 5 | Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim | | | | |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 0,00 | 384.500,00 | 384.500,00 | |
| 311 | Plaće | 0,00 | 236.000,00 | 236.000,00 | |
| 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 0,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | |
| 313 | Doprinosi na plaće | 0,00 | 108.500,00 | 108.500,00 | |
| 32 | Materijalni rashodi | 0,00 | 59.000,00 | 59.000,00 | |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 0,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 0,00 | 12.000,00 | 12.000,00 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 0,00 | 27.000,00 | 27.000,00 | |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 0,00 | 23.700,00 | 23.700,00 | |
| 422 | Postrojenja i oprema | 0,00 | 23.700,00 | 23.700,00 | |
| Program | PROGRAM JAVNIH POTREBA U | 600.000,00 | 204.000,00 | 804.000,00 | 1,34 |
| 1014 | SPORTU | | | | |
| A101401Akt. | FINANCIRANJE SPORTSKIH UDRUGA | 600.000,00 | 204.000,00 | 804.000,00 | 1,34 |
| Iz 1 | Funkcija: 0810 Službe rekreacije i športa | | | | |
| 38 | Ostali rashodi | 600.000,00 | 204.000,00 | 804.000,00 | 1,34 |
| 381 | Tekuće donacije | 600.000,00 | 204.000,00 | 804.000,00 | 1,34 |
| Program | PROGRAM POTICANJA | 821.600,00 | 94.500,00 | 916.100,00 | 1,12 |
| 1015 | GOSPODARSTVA | | | | |
| A101501Akt. | SUBVENZIONIRANJE POLJOPRIVREDE | 821.600,00 | 94.500,00 | 916.100,00 | 1,12 |
| Iz 1 4 | Funkcija: 0421 Poljoprivreda | | | | |
| 35 | Subvencije | 821.600,00 | 94.500,00 | 916.100,00 | 1,12 |
| 352 | Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora | 821.600,00 | 94.500,00 | 916.100,00 | 1,12 |
| Program | PROGRAM ORGANIZIRANJA I | 59.000,00 | 11.500,00 | 70.500,00 | 1,19 |
| 1016 | PROVOĐENJA ZAŠTITE I | | | | |
| | SPAŠAVANJA | | | | |
| A101601Akt. | CIVILNA ZAŠTITA | 59.000,00 | 11.500,00 | 70.500,00 | 1,19 |
| Iz 1 | Funkcija: 0 (ništa) | | | | |
| 32 | Materijalni rashodi | 0,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 0,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | |
| 38 | Ostali rashodi | 59.000,00 | 1.500,00 | 60.500,00 | 1,03 |
| 381 | Tekuće donacije | 59.000,00 | 1.500,00 | 60.500,00 | 1,03 |
| Program | PROGRAM POTICANJA RAZVOJA | 100.000,00 | 100.000,00 | 200.000,00 | 2,00 |
| 1017 | TURIZMA | | | | |
| A101701Akt. | FINANCIRANJA RADA TURISTIČKE | 100.000,00 | 100.000,00 | 200.000,00 | 2,00 |
| Iz 1 | ZAJEDNICE | | | | |
| | Funkcija: 0473 Turizam | | | | |
| 38 | Ostali rashodi | 100.000,00 | 100.000,00 | 200.000,00 | 2,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 100.000,00 | 100.000,00 | 200.000,00 | 2,00 |
| Program | PROGRAM JAVNIH POTREBA U | 735.000,00 | -77.000,00 | 658.000,00 | 0,90 |
| 1018 | VATROGASTVU | | | | |

TREĆE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA KUTJEVA ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

| Račun/ Pozicija | Opis | 2. Rebalans 2020 | Povećanje/ smanjenje | 3. Rebalans 2020 | Indeks 5/3 |
|---------------------|---|----------------------|-------------------------|----------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| A101801Akt. | PREVENTIVNO DJELOVANJE NA ZAŠTITU OD POŽARA | 735.000,00 | -77.000,00 | 658.000,00 | 0,90 |
| Iz 1 5 | Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite | | | | |
| 38 | Ostali rashodi | 735.000,00 | -77.000,00 | 658.000,00 | 0,90 |
| 381 | Tekuće donacije | 735.000,00 | -77.000,00 | 658.000,00 | 0,90 |
| GLAVA 00202 | PRORAČUNSKI KORISNIK - GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA | 200.700,00 | 450.000,00 | 650.700,00 | 3,24 |
| Iz 1 3 5 | | | | | |
| Program 1021 | POSLOVANJE GRADSKE KNJIŽNICE I ČITAONICE | 200.700,00 | 450.000,00 | 650.700,00 | 3,24 |
| A102101Akt. | OBAVLJANJE REDOVNE DJELATNOSTI GRADSKE KNJIŽNICE I ČITAONICE | 190.700,00 | 0,00 | 190.700,00 | 1,00 |
| Iz 1 3 | Funkcija: 0 (ništa) | | | | |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 100.500,00 | 0,00 | 100.500,00 | 1,00 |
| 311 | Plaće | 64.000,00 | 0,00 | 64.000,00 | 1,00 |
| 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 7.500,00 | 0,00 | 7.500,00 | 1,00 |
| 313 | Doprinosi na plaće | 29.000,00 | 0,00 | 29.000,00 | 1,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 19.200,00 | 0,00 | 19.200,00 | 1,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 7.000,00 | 0,00 | 7.000,00 | 1,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 10.250,00 | 0,00 | 10.250,00 | 1,00 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 1.950,00 | 0,00 | 1.950,00 | 1,00 |
| 34 | Financijski rashodi | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 1,00 |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 1,00 |
| 36 | Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 367 | Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 70.000,00 | 0,00 | 70.000,00 | 1,00 |
| 424 | Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti | 70.000,00 | 0,00 | 70.000,00 | 1,00 |
| A102102Akt. | OPREMANJE KNJIŽNICE | 10.000,00 | 450.000,00 | 460.000,00 | 46,00 |
| Iz 1 5 | Funkcija: 0 (ništa) | | | | |
| 41 | Rashodi za nabavu neproizvedene imovine | 0,00 | 450.000,00 | 450.000,00 | |
| 412 | Nematerijalna imovina | 0,00 | 450.000,00 | 450.000,00 | |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 1,00 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 1,00 |
| GLAVA 00203 | PRORAČUNSKI KORISNIK - DJEČJI VRTIĆ | 12.026.200,00 | 0,00 | 12.026.200,00 | 1,00 |
| Iz 1 3 4 5 8 | | | | | |
| Program 1022 | POSLOVANJE DJEČJEG VRTIĆA | 12.026.200,00 | 0,00 | 12.026.200,00 | 1,00 |
| A102201Akt. | OBAVLJANJE REDOVNE DJELATNOSTI DJEČJEG VRTIĆA | 626.200,00 | 0,00 | 626.200,00 | 1,00 |
| Iz 1 3 4 | Funkcija: 0 (ništa) | | | | |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 495.800,00 | 0,00 | 495.800,00 | 1,00 |
| 311 | Plaće | 306.000,00 | 0,00 | 306.000,00 | 1,00 |
| 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 47.300,00 | 0,00 | 47.300,00 | 1,00 |
| 313 | Doprinosi na plaće | 142.500,00 | 0,00 | 142.500,00 | 1,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 128.900,00 | 0,00 | 128.900,00 | 1,00 |

TREĆE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA KUTJEVA ZA 2020. GODINU
POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

| Račun/ Pozicija | Opis | 2. Rebalans 2020 | Povećanje/ smanjenje | 3. Rebalans 2020 | Indeks 5/3 |
|--------------------|---|----------------------|-------------------------|----------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 12.500,00 | 0,00 | 12.500,00 | 1,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 84.500,00 | 0,00 | 84.500,00 | 1,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 30.900,00 | 0,00 | 30.900,00 | 1,00 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 1,00 |
| 34 | Financijski rashodi | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 | 1,00 |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 | 1,00 |
| 36 | Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 367 | Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| K102202Akt. | ZAVRŠETAK RADOVA NA DJEČJEM | 11.400.000,00 | 0,00 | 11.400.000,00 | 1,00 |
| Iz 1 5 8 | VRTIČU "GROZDIĆ" U KUTJEVU | | | | |
| | Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje | | | | |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 11.400.000,00 | 0,00 | 11.400.000,00 | 1,00 |
| 421 | Građevinski objekti | 11.400.000,00 | 0,00 | 11.400.000,00 | 1,00 |
| GLAVA 00204 | RAZVOJNA AGENCIJA GRADA | 240.000,00 | 147.000,00 | 387.000,00 | 1,61 |
| Iz 1 | KUTJEVA | | | | |
| Program | POSLOVANJE RAZVOJNE | 240.000,00 | 147.000,00 | 387.000,00 | 1,61 |
| 1023 | AGENCIJE | | | | |
| A102301Akt. | POSLOVANJE RAZVOJNE AGENCIJE | 240.000,00 | 147.000,00 | 387.000,00 | 1,61 |
| Iz 1 | GRADA KUTJEVA | | | | |
| | Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela | | | | |
| 38 | Ostali rashodi | 240.000,00 | 147.000,00 | 387.000,00 | 1,61 |
| 381 | Tekuće donacije | 240.000,00 | 147.000,00 | 387.000,00 | 1,61 |
| | UKUPNO | 34.810.300,00 | -48.925,00 | 34.761.375,00 | 1,00 |

Temeljem Zakona o proračunu (NN 87/08 i 136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta Grada Kutjeva, Gradsko vijeće na svojoj 21. sjednici, održanoj 17. prosinca 2020. godine donosi:

Plan proračuna 2021.

Članak 1.

Proračun Grada Kutjeva za 2021. godinu i projekcije proračuna za 2022. godinu i 2023. godinu sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja kako slijedi:

1. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

| OPIS | PLAN PRORAČUNA 2021 [2] | PROJEKCIJA ZA 2022 [3] | PROJEKCIJA ZA 2023 [4] |
|--|-------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Prihodi poslovanja | 23.583.780,00 | 16.245.800,00 | 16.265.800,00 |
| Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 150.000,00 | 140.000,00 | 150.000,00 |
| UKUPNO PRIHODI | 23.733.780,00 | 16.385.800,00 | 16.415.800,00 |
| Rashodi poslovanja | 16.187.580,00 | 13.552.200,00 | 15.070.480,00 |
| Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 5.219.200,00 | 1.184.000,00 | 488.000,00 |
| UKUPNO RASHODI | 21.406.780,00 | 14.736.200,00 | 15.558.480,00 |
| RAZLIKA VIŠAK/MANJAK | 2.327.000,00 | 1.649.600,00 | 857.320,00 |

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

| | | | |
|---|----------------------|-------------|-------------------|
| UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA | -1.463.000,00 | 0,00 | 765.800,00 |
| VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI | -1.463.000,00 | 0,00 | 765.800,00 |

C. RAČUN FINANCIRANJA

| | | | |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|
| Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | 864.000,00 | 864.000,00 | 864.000,00 |
| Primici od financijske imovine i zaduživanja | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| NETO FINANCIRANJE | -864.000,00 | -864.000,00 | -864.000,00 |

| | | | |
|---|-------------|-------------------|-------------------|
| VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE | 0,00 | 785.600,00 | 759.120,00 |
|---|-------------|-------------------|-------------------|

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda te Računu financiranja kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

| RAČUN I OPIS RAČUNA | PLAN PRORAČUNA 2021 [2] | PROJEKCIJA ZA 2022 [3] | PROJEKCIJA ZA 2023 [4] |
|--|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| 6 Prihodi poslovanja | 23.583.780,00 | 16.245.800,00 | 16.265.800,00 |
| 61 Prihodi od poreza | 14.094.500,00 | 12.443.000,00 | 12.443.000,00 |
| 611 Porez i prirez na dohodak | 13.651.500,00 | | |
| 613 Porezi na imovinu | 351.000,00 | | |
| 614 Porezi na robu i usluge | 92.000,00 | | |
| 63 Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države | 5.729.480,00 | 63.000,00 | 63.000,00 |
| 633 Pomoći iz proračuna | 2.379.480,00 | | |
| 634 Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države | 3.350.000,00 | | |
| 64 Prihodi od imovine | 1.663.300,00 | 1.643.300,00 | 1.663.300,00 |

| | | | |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| 641 Prihodi od financijske imovine | 1.300,00 | | |
| 642 Prihodi od nefinancijske imovine | 1.662.000,00 | | |
| 65 Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima | 2.066.500,00 | 2.066.500,00 | 2.066.500,00 |
| 651 Administrativne (upravne) pristojbe | 10.000,00 | | |
| 652 Prihodi po posebnim propisima | 986.500,00 | | |
| 66 Ostali prihodi | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 |
| 664 Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna | 30.000,00 | | |
| 7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 150.000,00 | 140.000,00 | 150.000,00 |
| 71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine | 80.000,00 | 80.000,00 | 80.000,00 |
| 711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava | 80.000,00 | | |
| 72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine | 70.000,00 | 60.000,00 | 70.000,00 |
| 721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata | 70.000,00 | | |
| UKUPNO PRIHODI | 23.733.780,00 | 16.385.800,00 | 16.415.800,00 |

RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

| RAČUN I OPIS RAČUNA | PLAN PRORAČUNA 2021 [2] | PROJEKCIJA ZA 2022 [3] | PROJEKCIJA ZA 2023 [4] |
|--|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| 3 Rashodi poslovanja | 16.187.580,00 | 13.552.200,00 | 15.070.480,00 |
| 31 Rashodi za zaposlene | 3.315.900,00 | 1.970.700,00 | 3.249.800,00 |
| 311 Plaće | 2.291.100,00 | | |
| 312 Ostali rashodi za zaposlene | 234.900,00 | | |
| 313 Doprinosi na plaće | 789.900,00 | | |
| 32 Materijalni rashodi | 6.833.980,00 | 6.200.800,00 | 6.252.980,00 |
| 321 Naknade troškova zaposlenima | 155.500,00 | | |
| 322 Rashodi za materijal i energiju | 727.880,00 | | |
| 323 Rashodi za usluge | 5.775.150,00 | | |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 175.450,00 | | |
| 34 Financijski rashodi | 763.500,00 | 363.500,00 | 763.500,00 |
| 343 Ostali financijski rashodi | 763.500,00 | | |
| 35 Subvencije | 526.700,00 | 226.700,00 | 226.700,00 |
| 352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora | 526.700,00 | | |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 1.348.000,00 | 1.528.000,00 | 1.328.000,00 |
| 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 1.348.000,00 | | |
| 38 Ostali rashodi | 3.399.500,00 | 3.262.500,00 | 3.249.500,00 |
| 381 Tekuće donacije | 3.243.500,00 | | |
| 386 Kapitalne pomoći | 156.000,00 | | |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 5.219.200,00 | 1.184.000,00 | 488.000,00 |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine | 1.025.000,00 | 925.000,00 | 185.000,00 |
| 411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva | 85.000,00 | | |
| 412 Nematerijalna imovina | 940.000,00 | | |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 4.144.200,00 | 209.000,00 | 253.000,00 |
| 421 Građevinski objekti | 4.026.200,00 | | |
| 422 Postrojenja i oprema | 48.000,00 | | |
| 424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti | 70.000,00 | | |
| 426 Nematerijalna proizvedena imovina | 0,00 | | |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 50.000,00 | | |
| UKUPNO RASHODI | 21.406.780,00 | 14.736.200,00 | 15.558.480,00 |

B. RAČUN FINANCIRANJA

RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

| RAČUN I OPIS RAČUNA | PLAN PRORAČUNA 2021 [2] | PROJEKCIJA ZA 2022 [3] | PROJEKCIJA ZA 2023 [4] |
|---|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| 5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | 864.000,00 | 864.000,00 | 864.000,00 |
| 54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova | 864.000,00 | 864.000,00 | 864.000,00 |
| 542 Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru | 864.000,00 | | |

| | | | |
|---|-------------|-------------|-------------|
| 8 Primici od financijske imovine i zaduživanja | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 84 Primici od zaduživanja | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 844 Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | 0,00 | | |
| | | | |

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

| RAČUN I OPIS RAČUNA | PLAN PRORAČUNA 2021 [2] | PROJEKCIJA ZA 2022 [3] | PROJEKCIJA ZA 2023 [4] |
|-------------------------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
| 9 Vlastiti izvori | -1.463.000,00 | 0,00 | 765.800,00 |
| 92 Rezultat poslovanja | -1.463.000,00 | 0,00 | 765.800,00 |
| 922 Višak/manjak prihoda | -1.463.000,00 | | |
| | | | |

Članak 3.

Rashodi i izdaci raspoređuju se u Proračunu po programima, aktivnostima, projektima i izvorima financiranja po ekonomskoj klasifikaciji, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja kako slijedi:

2. POSEBNI DIO

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

| OZNAKA I OPIS | PLAN PRORAČUNA 2021 [2] | PROJEKCIJA ZA 2022 [3] | PROJEKCIJA ZA 2023 [4] |
|--|-------------------------|------------------------|------------------------|
| RAZDJEL 01 GRADSKO VIJEĆE, URED GRADONAČELNIKA | 556.500,00 | 154.500,00 | 556.500,00 |
| GLAVA 00101 GRADSKO VIJEĆE | 551.500,00 | 149.500,00 | 551.500,00 |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 523.500,00 | 121.500,00 | 523.500,00 |
| IZVOR 410 Prihodi za posebne namjene | 28.000,00 | 28.000,00 | 28.000,00 |
| PROGRAM 1001 REDOVNA DJELATNOST GRADSKOG VIJEĆA | 491.500,00 | 89.500,00 | 491.500,00 |
| AKTIVNOST A100101 POSLOVANJE GRADSKOG VIJEĆA | 60.500,00 | 60.500,00 | 60.500,00 |
| Funkcija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 60.500,00 | 60.500,00 | 60.500,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 60.500,00 | 60.500,00 | 60.500,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 55.500,00 | 55.500,00 | 55.500,00 |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 55.500,00 | | |
| 38 Ostali rashodi | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 381 Tekuće donacije | 5.000,00 | | |
| AKTIVNOST A100102 DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA | 31.000,00 | 29.000,00 | 31.000,00 |
| Funkcija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 31.000,00 | 29.000,00 | 31.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 31.000,00 | 29.000,00 | 31.000,00 |
| 38 Ostali rashodi | 31.000,00 | 29.000,00 | 31.000,00 |
| 381 Tekuće donacije | 31.000,00 | | |
| AKTIVNOST A100103 LOKALNI IZBORI | 400.000,00 | 0,00 | 400.000,00 |
| Funkcija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 400.000,00 | 0,00 | 400.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 400.000,00 | 0,00 | 400.000,00 |
| 34 Financijski rashodi | 400.000,00 | 0,00 | 400.000,00 |
| 343 Ostali financijski rashodi | 400.000,00 | | |
| PROGRAM 1002 MJESNI ODBORI | 60.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 |
| AKTIVNOST A100201 TROŠKOVI MJESNIH ODBORA | 60.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 |
| Funkcija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 32.000,00 | 32.000,00 | 32.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 32.000,00 | 32.000,00 | 32.000,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 32.000,00 | 32.000,00 | 32.000,00 |
| 322 Rashodi za materijal i energiju | 22.000,00 | | |

| | | | |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|
| 323 Rashodi za usluge | 10.000,00 | | |
| IZVOR 410 Prihodi za posebne namjene | 28.000,00 | 28.000,00 | 28.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 28.000,00 | 28.000,00 | 28.000,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 28.000,00 | 28.000,00 | 28.000,00 |
| 322 Rashodi za materijal i energiju | 28.000,00 | | |
| GLAVA 00102 URED GRADONAČELNIKA | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| PROGRAM 1003 REDOVNA DJELATNOST UREDA GRADONAČELNIKA | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| AKTIVNOST A100301 POSLOVANJE UREDA GRADONAČELNIKA | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| Funkcija - - | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 323 Rashodi za usluge | 5.000,00 | | |
| RAZDJEL 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | 21.714.280,00 | 15.445.700,00 | 15.865.980,00 |
| GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | 20.478.380,00 | 14.209.800,00 | 14.630.080,00 |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 11.765.600,00 | 10.189.600,00 | 9.983.400,00 |
| IZVOR 410 Prihodi za posebne namjene | 2.813.300,00 | 2.947.200,00 | 2.937.200,00 |
| IZVOR 510 Pomoći | 5.729.480,00 | 903.000,00 | 1.539.480,00 |
| IZVOR 710 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig | 170.000,00 | 170.000,00 | 170.000,00 |
| PROGRAM 1004 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA | 2.582.900,00 | 2.541.900,00 | 2.602.900,00 |
| AKTIVNOST A100401 RASHODI ZA ZAPOSLENE | 1.393.900,00 | 1.393.900,00 | 1.393.900,00 |
| Funkcija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 1.393.900,00 | 1.393.900,00 | 1.393.900,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 1.393.900,00 | 1.393.900,00 | 1.393.900,00 |
| 31 Rashodi za zaposlene | 1.242.900,00 | 1.242.900,00 | 1.242.900,00 |
| 311 Plaće | 830.000,00 | | |
| 312 Ostali rashodi za zaposlene | 83.000,00 | | |
| 313 Doprinosi na plaće | 329.900,00 | | |
| 32 Materijalni rashodi | 131.000,00 | 131.000,00 | 131.000,00 |
| 321 Naknade troškova zaposlenima | 37.000,00 | | |
| 323 Rashodi za usluge | 13.000,00 | | |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 81.000,00 | | |
| 34 Financijski rashodi | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 343 Ostali financijski rashodi | 20.000,00 | | |
| AKTIVNOST A100402 NABAVA SREDSTAVA, PROIZVODA I USLUGA ZA RAD UPRAVE | 1.175.000,00 | 1.134.000,00 | 1.195.000,00 |
| Funkcija - - | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 1.175.000,00 | 1.134.000,00 | 1.195.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 1.175.000,00 | 1.134.000,00 | 1.195.000,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 834.000,00 | 793.000,00 | 854.000,00 |
| 322 Rashodi za materijal i energiju | 106.000,00 | | |
| 323 Rashodi za usluge | 697.000,00 | | |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 31.000,00 | | |
| 34 Financijski rashodi | 341.000,00 | 341.000,00 | 341.000,00 |
| 343 Ostali financijski rashodi | 341.000,00 | | |
| AKTIVNOST A100403 OPREMANJE JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE | 14.000,00 | 14.000,00 | 14.000,00 |
| Funkcija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 14.000,00 | 14.000,00 | 14.000,00 |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 14.000,00 | 14.000,00 | 14.000,00 |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 14.000,00 | 14.000,00 | 14.000,00 |
| 422 Postrojenja i oprema | 14.000,00 | | |
| PROGRAM 1005 PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE | 3.342.500,00 | 2.922.500,00 | 2.912.500,00 |
| AKTIVNOST A100501 JAVNA RASVJETA - UTROŠAK ELEKTRIČNE ENERGIJE | 369.500,00 | 369.500,00 | 369.500,00 |
| Funkcija 0641 Javna rasvjeta (KS) | | | |
| IZVOR 410 Prihodi za posebne namjene | 369.500,00 | 369.500,00 | 369.500,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 369.500,00 | 369.500,00 | 369.500,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 369.500,00 | 369.500,00 | 369.500,00 |
| 322 Rashodi za materijal i energiju | 369.500,00 | | |
| AKTIVNOST A100502 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE | 70.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 |
| Funkcija - - | | | |

| | | | |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| IZVOR 410 Prihodi za posebne namjene | 70.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 70.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 70.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 |
| 323 Rashodi za usluge | 70.000,00 | | |
| AKTIVNOST A100503 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA | 1.386.000,00 | 966.000,00 | 956.000,00 |
| Funkcija 062 Razvoj zajednice | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 776.000,00 | 156.000,00 | 156.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 776.000,00 | 156.000,00 | 156.000,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 620.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 323 Rashodi za usluge | 620.000,00 | | |
| 38 Ostali rashodi | 156.000,00 | 156.000,00 | 156.000,00 |
| 386 Kapitalne pomoći | 156.000,00 | | |
| IZVOR 410 Prihodi za posebne namjene | 610.000,00 | 810.000,00 | 800.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 610.000,00 | 810.000,00 | 800.000,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 610.000,00 | 810.000,00 | 800.000,00 |
| 323 Rashodi za usluge | 610.000,00 | | |
| AKTIVNOST A100504 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA | 1.517.000,00 | 1.517.000,00 | 1.517.000,00 |
| Funkcija 0451 Cestovni promet | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 96.000,00 | 96.000,00 | 96.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 96.000,00 | 96.000,00 | 96.000,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 96.000,00 | 96.000,00 | 96.000,00 |
| 323 Rashodi za usluge | 96.000,00 | | |
| IZVOR 410 Prihodi za posebne namjene | 1.421.000,00 | 1.421.000,00 | 1.421.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 1.421.000,00 | 1.421.000,00 | 1.421.000,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 1.421.000,00 | 1.421.000,00 | 1.421.000,00 |
| 323 Rashodi za usluge | 1.421.000,00 | | |
| PROGRAM 1006 PROGRAM GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE | 4.026.200,00 | 85.000,00 | 85.000,00 |
| AKTIVNOST A100601 MODERNIZACIJA CESTA I ULICA GRADA | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| Funkcija 0621 Razvoj zajednice (KS) | | | |
| IZVOR 710 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva | 10.000,00 | | |
| AKTIVNOST A100602 IZGRADNJA VODOVODNOG I KANALIZACIJSKOG SUSTAVA | 75.000,00 | 75.000,00 | 75.000,00 |
| Funkcija 062 Razvoj zajednice | | | |
| IZVOR 710 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig | 75.000,00 | 75.000,00 | 75.000,00 |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 75.000,00 | 75.000,00 | 75.000,00 |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine | 75.000,00 | 75.000,00 | 75.000,00 |
| 411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva | 75.000,00 | | |
| AKTIVNOST K100604 IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA | 3.941.200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Funkcija 0511 Upravljanje otpadom (KS) | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 591.200,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 591.200,00 | 0,00 | 0,00 |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 591.200,00 | 0,00 | 0,00 |
| 421 Građevinski objekti | 591.200,00 | | |
| IZVOR 510 Pomoći | 3.350.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 3.350.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 3.350.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 421 Građevinski objekti | 3.350.000,00 | | |
| PROGRAM 1007 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA | 492.000,00 | 511.000,00 | 492.000,00 |
| AKTIVNOST A100701 OSTALE KOMUNALNE USLUGE | 214.000,00 | 233.000,00 | 214.000,00 |
| Funkcija 0531 Smanjenje загаđivanja (KS) | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 214.000,00 | 233.000,00 | 214.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 214.000,00 | 233.000,00 | 214.000,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 214.000,00 | 233.000,00 | 214.000,00 |
| 323 Rashodi za usluge | 214.000,00 | | |
| AKTIVNOST A100702 ZAŠTITA OKOLIŠA | 278.000,00 | 278.000,00 | 278.000,00 |
| Funkcija 0511 Upravljanje otpadom (KS) | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 278.000,00 | 278.000,00 | 278.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 278.000,00 | 278.000,00 | 278.000,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 278.000,00 | 278.000,00 | 278.000,00 |
| 323 Rashodi za usluge | 278.000,00 | | |
| PROGRAM 1008 PROGRAM UPRAVLJANJA IMOVINOM | 1.796.000,00 | 1.778.200,00 | 1.635.000,00 |

| | | | |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| AKTIVNOST A100801 TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE GRAD. OBJEKATA Funkcija 0621 Razvoj zajednice (KS) | 1.796.000,00 | 1.778.200,00 | 1.635.000,00 |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 1.661.000,00 | 1.643.200,00 | 1.500.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 1.661.000,00 | 1.643.200,00 | 1.500.000,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 1.661.000,00 | 1.643.200,00 | 1.500.000,00 |
| 323 Rashodi za usluge | 1.661.000,00 | | |
| IZVOR 410 Prihodi za posebne namjene | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 50.000,00 | | |
| IZVOR 710 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig | 85.000,00 | 85.000,00 | 85.000,00 |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 85.000,00 | 85.000,00 | 85.000,00 |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 85.000,00 | 85.000,00 | 85.000,00 |
| 421 Građevinski objekti | 85.000,00 | | |
| PROGRAM 1009 IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE | 940.000,00 | 870.000,00 | 150.000,00 |
| AKTIVNOST A100901 IZRADA STRATEŠKIH DOKUMENATA Funkcija 0911 Predškolsko obrazovanje | 940.000,00 | 870.000,00 | 150.000,00 |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 100.000,00 | 30.000,00 | 150.000,00 |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 100.000,00 | 30.000,00 | 150.000,00 |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine | 100.000,00 | 0,00 | 100.000,00 |
| 412 Nematerijalna imovina | 100.000,00 | | |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 0,00 | 30.000,00 | 50.000,00 |
| 426 Nematerijalna proizvedena imovina | 0,00 | | |
| IZVOR 510 Pomoći | 840.000,00 | 840.000,00 | 0,00 |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 840.000,00 | 840.000,00 | 0,00 |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine | 840.000,00 | 840.000,00 | 0,00 |
| 412 Nematerijalna imovina | 840.000,00 | | |
| PROGRAM 1010 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI | 540.000,00 | 540.000,00 | 540.000,00 |
| AKTIVNOST A101001 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI KUD-ova Funkcija 082 Službe kulture | 250.000,00 | 250.000,00 | 250.000,00 |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 250.000,00 | 250.000,00 | 250.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 250.000,00 | 250.000,00 | 250.000,00 |
| 38 Ostali rashodi | 250.000,00 | 250.000,00 | 250.000,00 |
| 381 Tekuće donacije | 250.000,00 | | |
| AKTIVNOST A101003 SUFINANCIRANJE VJERSKIH ZAJEDNICA Funkcija 08 Rekreacija, kultura i religija | 220.000,00 | 220.000,00 | 220.000,00 |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 220.000,00 | 220.000,00 | 220.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 220.000,00 | 220.000,00 | 220.000,00 |
| 38 Ostali rashodi | 220.000,00 | 220.000,00 | 220.000,00 |
| 381 Tekuće donacije | 220.000,00 | | |
| AKTIVNOST A101004 DAN GRADA Funkcija 082 Službe kulture | 70.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 70.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 70.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 |
| 38 Ostali rashodi | 70.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 |
| 381 Tekuće donacije | 70.000,00 | | |
| PROGRAM 1011 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU | 270.000,00 | 270.000,00 | 270.000,00 |
| AKTIVNOST A101101 PREDŠKOLSKI I ŠKOLSKI ODGOJ Funkcija 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane | 130.000,00 | 130.000,00 | 130.000,00 |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 130.000,00 | 130.000,00 | 130.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 130.000,00 | 130.000,00 | 130.000,00 |
| 38 Ostali rashodi | 130.000,00 | 130.000,00 | 130.000,00 |
| 381 Tekuće donacije | 130.000,00 | | |
| AKTIVNOST A101102 SREDNJE I VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE Funkcija 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane | 140.000,00 | 140.000,00 | 140.000,00 |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 140.000,00 | 140.000,00 | 140.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 140.000,00 | 140.000,00 | 140.000,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 130.000,00 | 130.000,00 | 130.000,00 |
| 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 130.000,00 | | |
| 38 Ostali rashodi | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 381 Tekuće donacije | 10.000,00 | | |
| PROGRAM 1012 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA | 480.000,00 | 480.000,00 | 480.000,00 |

| | | | |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| AKTIVNOST A101201 FINANCIRANJE UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA I OSTALIH ORGANIZACIJA | 480.000,00 | 480.000,00 | 480.000,00 |
| Funkcija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 480.000,00 | 480.000,00 | 480.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 480.000,00 | 480.000,00 | 480.000,00 |
| 38 Ostali rashodi | 480.000,00 | 480.000,00 | 480.000,00 |
| 381 Tekuće donacije | 480.000,00 | | |
| PROGRAM 1013 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI | 3.082.580,00 | 1.685.000,00 | 2.946.480,00 |
| AKTIVNOST A101301 POMOĆ STANOVNIŠTVU | 740.000,00 | 685.000,00 | 670.000,00 |
| Funkcija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 677.000,00 | 622.000,00 | 607.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 677.000,00 | 622.000,00 | 607.000,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 355.000,00 | 335.000,00 | 335.000,00 |
| 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 355.000,00 | | |
| 38 Ostali rashodi | 322.000,00 | 287.000,00 | 272.000,00 |
| 381 Tekuće donacije | 322.000,00 | | |
| IZVOR 510 Pomoći | 63.000,00 | 63.000,00 | 63.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 63.000,00 | 63.000,00 | 63.000,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 63.000,00 | 63.000,00 | 63.000,00 |
| 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 63.000,00 | | |
| AKTIVNOST A101303 JAVNI RADOVI | 66.100,00 | 0,00 | 0,00 |
| Funkcija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima | | | |
| IZVOR 410 Prihodi za posebne namjene | 66.100,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 66.100,00 | 0,00 | 0,00 |
| 31 Rashodi za zaposlene | 66.100,00 | 0,00 | 0,00 |
| 311 Plaće | 66.100,00 | | |
| AKTIVNOST A101305 POMOĆ MLADIM OBITELJIMA - STAMBENO PITENJE | 800.000,00 | 1.000.000,00 | 800.000,00 |
| Funkcija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 800.000,00 | 1.000.000,00 | 800.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 800.000,00 | 1.000.000,00 | 800.000,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 800.000,00 | 1.000.000,00 | 800.000,00 |
| 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 800.000,00 | | |
| AKTIVNOST A101306 ZAŽELI - ZA BOLJE SUTRA | 1.476.480,00 | 0,00 | 1.476.480,00 |
| Funkcija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima | | | |
| IZVOR 510 Pomoći | 1.476.480,00 | 0,00 | 1.476.480,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 1.452.480,00 | 0,00 | 1.452.480,00 |
| 31 Rashodi za zaposlene | 1.279.100,00 | 0,00 | 1.279.100,00 |
| 311 Plaće | 751.000,00 | | |
| 312 Ostali rashodi za zaposlene | 97.100,00 | | |
| 313 Doprinosi na plaće | 431.000,00 | | |
| 32 Materijalni rashodi | 173.380,00 | 0,00 | 173.380,00 |
| 321 Naknade troškova zaposlenima | 106.000,00 | | |
| 322 Rashodi za materijal i energiju | 23.380,00 | | |
| 323 Rashodi za usluge | 39.000,00 | | |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 5.000,00 | | |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 24.000,00 | 0,00 | 24.000,00 |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 24.000,00 | 0,00 | 24.000,00 |
| 422 Postrojenja i oprema | 24.000,00 | | |
| PROGRAM 1014 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU | 600.000,00 | 600.000,00 | 600.000,00 |
| AKTIVNOST A101401 FINANCIRANJE SPORTSKIH UDRUGA | 600.000,00 | 600.000,00 | 600.000,00 |
| Funkcija 081 Službe rekreacije i športa | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 600.000,00 | 600.000,00 | 600.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 600.000,00 | 600.000,00 | 600.000,00 |
| 38 Ostali rashodi | 600.000,00 | 600.000,00 | 600.000,00 |
| 381 Tekuće donacije | 600.000,00 | | |
| PROGRAM 1015 PROGRAM POTICANJA GOSPODARSTVA | 526.700,00 | 226.700,00 | 226.700,00 |
| AKTIVNOST A101501 SUBVENCIONIRANJE POLJOPRIVREDE | 226.700,00 | 226.700,00 | 226.700,00 |
| Funkcija 0412 Opći poslovi vezani uz rad | | | |

| | | | |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| IZVOR 410 Prihodi za posebne namjene | 226.700,00 | 226.700,00 | 226.700,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 226.700,00 | 226.700,00 | 226.700,00 |
| 35 Subvencije | 226.700,00 | 226.700,00 | 226.700,00 |
| 352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora | 226.700,00 | | |
| AKTIVNOST A101502 POMOĆ GOSPODARSTVU USLIJED PANDEMIJE COVID 19 | 300.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Funkcija 0412 Opći poslovi vezani uz rad | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 300.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 300.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 35 Subvencije | 300.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora | 300.000,00 | | |
| PROGRAM 1016 PROGRAM ORGANIZIRANJA I PROVOĐENJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA | 70.500,00 | 70.500,00 | 60.500,00 |
| AKTIVNOST A101601 CIVILNA ZAŠTITA | 70.500,00 | 70.500,00 | 60.500,00 |
| Funkcija 022 Civilna obrana | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 70.500,00 | 70.500,00 | 60.500,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 70.500,00 | 70.500,00 | 60.500,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 |
| 322 Rashodi za materijal i energiju | 10.000,00 | | |
| 38 Ostali rashodi | 60.500,00 | 60.500,00 | 60.500,00 |
| 381 Tekuće donacije | 60.500,00 | | |
| PROGRAM 1017 PROGRAM POTICANJA RAZVOJA TURIZMA | 200.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| AKTIVNOST A101701 FINANCIRANJA RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE | 200.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| Funkcija 0473 Turizam | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 200.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 200.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 38 Ostali rashodi | 200.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 381 Tekuće donacije | 200.000,00 | | |
| PROGRAM 1018 PROGRAM JAVNIH POTREBA U VATROGASTVU | 665.000,00 | 665.000,00 | 665.000,00 |
| AKTIVNOST A101801 PREVENTIVNO DJELOVANJE NA ZAŠTITU OD POŽARA | 665.000,00 | 665.000,00 | 665.000,00 |
| Funkcija 062 Razvoj zajednice | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 665.000,00 | 665.000,00 | 665.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 665.000,00 | 665.000,00 | 665.000,00 |
| 38 Ostali rashodi | 665.000,00 | 665.000,00 | 665.000,00 |
| 381 Tekuće donacije | 665.000,00 | | |
| PROGRAM 1019 PROGRAM KREDITNOG ZADUŽIVANJA | 864.000,00 | 864.000,00 | 864.000,00 |
| AKTIVNOST A101901 OTPLATA KREDITA | 864.000,00 | 864.000,00 | 864.000,00 |
| Funkcija 062 Razvoj zajednice | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 864.000,00 | 864.000,00 | 864.000,00 |
| 5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | 864.000,00 | 864.000,00 | 864.000,00 |
| 54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova | 864.000,00 | 864.000,00 | 864.000,00 |
| 542 Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru | 864.000,00 | | |
| GLAVA 00202 PRORAČUNSKI KORISNIK - GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA | 200.700,00 | 200.700,00 | 200.700,00 |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 194.200,00 | 194.200,00 | 194.200,00 |
| IZVOR 310 Vlastiti prihodi | 6.500,00 | 6.500,00 | 6.500,00 |
| PROGRAM 1021 POSLOVANJE GRADSKOJ KNJIŽNICI I ČITAONICI | 200.700,00 | 200.700,00 | 200.700,00 |
| AKTIVNOST A102101 OBAVLJANJE REDOVNE DJELATNOSTI GRADSKOJ KNJIŽNICI I ČITAONICI | 190.700,00 | 190.700,00 | 190.700,00 |
| Funkcija 082 Službe kulture | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 184.200,00 | 184.200,00 | 184.200,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 114.200,00 | 114.200,00 | 114.200,00 |
| 31 Rashodi za zaposlene | 94.000,00 | 94.000,00 | 94.000,00 |
| 311 Plaće | 57.500,00 | | |
| 312 Ostali rashodi za zaposlene | 7.500,00 | | |
| 313 Doprinosi na plaće | 29.000,00 | | |
| 32 Materijalni rashodi | 19.200,00 | 19.200,00 | 19.200,00 |
| 322 Rashodi za materijal i energiju | 7.000,00 | | |
| 323 Rashodi za usluge | 10.250,00 | | |

| | | | |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 1.950,00 | | |
| 34 Financijski rashodi | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 343 Ostali financijski rashodi | 1.000,00 | | |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 70.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 70.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 |
| 424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti | 70.000,00 | | |
| IZVOR 310 Vlastiti prihodi | 6.500,00 | 6.500,00 | 6.500,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 6.500,00 | 6.500,00 | 6.500,00 |
| 31 Rashodi za zaposlene | 6.500,00 | 6.500,00 | 6.500,00 |
| 311 Plaće | 6.500,00 | | |
| AKTIVNOST A102102 OPREMANJE KNJIŽNICE | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| Funkcija 082 Službe kulture | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 422 Postrojenja i oprema | 10.000,00 | | |
| GLAVA 00203 PRORAČUNSKI KORISNIK - DJEČJI VRTIĆ | 835.200,00 | 835.200,00 | 835.200,00 |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 245.200,00 | 825.200,00 | 825.200,00 |
| IZVOR 310 Vlastiti prihodi | 580.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| IZVOR 410 Prihodi za posebne namjene | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| PROGRAM 1022 POSLOVANJE DJEČJEG VRTIĆA | 835.200,00 | 835.200,00 | 835.200,00 |
| AKTIVNOST A102201 OBAVLJANJE REDOVNE DJELATNOSTI DJEČJEG VRTIĆA | 835.200,00 | 835.200,00 | 835.200,00 |
| Funkcija 0911 Predškolsko obrazovanje | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 245.200,00 | 825.200,00 | 825.200,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 245.200,00 | 825.200,00 | 825.200,00 |
| 31 Rashodi za zaposlene | 47.300,00 | 627.300,00 | 627.300,00 |
| 311 Plaće | 0,00 | | |
| 312 Ostali rashodi za zaposlene | 47.300,00 | | |
| 32 Materijalni rashodi | 196.400,00 | 196.400,00 | 196.400,00 |
| 321 Naknade troškova zaposlenima | 12.500,00 | | |
| 322 Rashodi za materijal i energiju | 152.000,00 | | |
| 323 Rashodi za usluge | 30.900,00 | | |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 1.000,00 | | |
| 34 Financijski rashodi | 1.500,00 | 1.500,00 | 1.500,00 |
| 343 Ostali financijski rashodi | 1.500,00 | | |
| IZVOR 310 Vlastiti prihodi | 580.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 580.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 31 Rashodi za zaposlene | 580.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 311 Plaće | 580.000,00 | | |
| IZVOR 410 Prihodi za posebne namjene | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 322 Rashodi za materijal i energiju | 10.000,00 | | |
| GLAVA 00204 RAZVOJNA AGENCIJA GRADA KUTJEVA | 200.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 200.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 |
| PROGRAM 1023 POSLOVANJE RAZVOJNE AGENCIJE | 200.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 |
| AKTIVNOST A102301 POSLOVANJE RAZVOJNE AGENCIJE GRADA KUTJEVA | 200.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 |
| Funkcija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela | | | |
| IZVOR 110 Opći prihodi i primici | 200.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 200.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 |
| 38 Ostali rashodi | 200.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 |
| 381 Tekuće donacije | 200.000,00 | | |
| UKUPNO RASHODI | 22.270.780,00 | 15.600.200,00 | 16.422.480,00 |

Članak 4.

Proračun Grada Kutjeva za 2021. godinu s pripadajućim projekcijama stupa na snagu 01.01.2021. godine, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Kutjeva" i na internet stranicama Grada Kutjeva.

KLASA: 944-01/20-01/01
URBROJ: 2177/06-02-20/01
Kutjevo, 17. prosinca 2020.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KUTJEVA
PREDSJEDNIK
Ivica Ribičić, v.r.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu („Narodne novine br. 87/2008, 136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta Grada Kutjeva („Sl. gl. Grada Kutjeva“, br. 4/09 i 2/13), Gradsko vijeće Grada Kutjeva na 21. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2020. godine donijelo je

ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Grada Kutjeva za 2021. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način izvršavanja Proračuna Grada Kutjeva za 2020. godinu. Uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka i njihovo izvršavanje, opseg zaduživanja jedinice lokalne samouprave, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti Gradonačelnika te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te Projekcija za 2022. i 2023.g. Opći dio proračuna sadrži: Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

U računu prihoda i rashoda iskazani su svi prihodi i rashodi koji su iskazani u Proračunu Grada Kutjeva za 2021. godinu.

Prihodi proračuna prikazani su po izvorima iz kojih potječu (porezni prihodi, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od administrativnih pristojbi, i po posebnim propisima, prihodi od prodaje nefinancijske imovine i ostali prihodi), a ubiru se i uplaćuju sukladno zakonima i drugim propisima. Iz navedenih prihoda financiraju se programi javnih potreba utvrđenih na nivou Grada za 2021. godinu.

Članak 3.

U izvršavanju proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu.

Članak 4.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su navedeni u Posebnom dijelu Proračuna raspoređenim u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Korisnicima proračuna sredstva će se doznačivati prema njihovim zahtjevima, a u skladu s ostvarenjem prihoda Proračuna, a smiju ih koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Izvešća o utrošenim sredstvima korisnici dostavljaju u pisanom obliku, prema pozivu, a najmanje jednom godišnje za utrošena sredstva u prethodnoj godini, do 28.02. slijedeće godine. U slučaju neispunjenja obveze iz

ovog članka korisnicima sredstava može se obustaviti isplata iz proračuna. Odluku o tome donosi gradonačelnik. Upravna tijela Grada Kutjeva mogu obaviti kontrolu u gradskim ustanovama i poduzećima vezano uz utrošena sredstva primljena iz gradskog proračuna.

Članak 5.

Proračunski korisnici ne mogu u 2021. godini povećati broj zaposlenih djelatnika bez suglasnosti Gradskog vijeća Grada Kutjeva.

Članak 6.

Plaće i naknade troškova djelatnicima, korisnici Proračuna ne mogu povećati bez suglasnosti Gradskog vijeća Grada Kutjeva.

Članak 7.

Vlastiti prihodi proračunskih korisnika planiraju se u njihovim financijskim planovima, ali se iskazuju i konsolidiraju u Proračunu Grada Kutjeva prilikom predaje financijskih izvještaja o konsolidiranom Proračunu, a ostaju na računima korisnika.

Proračunski korisnici dužni su vlastite prihode koristiti u skladu sa važećim zakonima i aktima kojima se regulira obavljanje njihove djelatnosti.

Članak 8.

Svaki rashod i izdatak iz proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Odgovorna osoba mora prije isplate provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Rashodi i izdaci realiziraju se do iznosa planiranih proračunom, osim izdataka za otplatu glavnice i kamatu, koji se mogu izvršavati u iznosima iznad planiranih.

Primljena, a manje planirana ili neplanirana sredstva od pomoći, donacije i prihoda za posebne namjene mogu se trošiti iznad iznosa planiranih proračunom, do visine primljenih sredstava. Izmjenama i dopunama proračuna za tekuću godinu korigirat će se utrošena, a manje planirane ili neplanirane pozicije navedenih rashoda.

Članak 9.

Grad Kutjevo će u skladu s Odlukom i aktima Gradskog vijeća Grada Kutjeva sufinancirati redovite predškolske programe u dječjem vrtiću u Kutjevu i područnim školama s područja Grada Kutjeva, a koje pohađaju djeca s područja grada Kutjeva.

Članak 10.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna je Gradonačelnik Grada Kutjeva.

Članak 11.

Novčana sredstva na račun Proračuna mogu se povremeno polagati u poslovnu banku uz uvjete koje utvrđuje banka, a prihvaća Gradonačelnik sukladno članku Zakona o proračunu.

Članak 12.

Gradonačelnik odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Grada Kutjeva čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos 70.000,00 kn, ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina planirano u proračunu, a postupci stjecanja i otuđivanja provedeni u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 13.

Postupak nabave robe i usluga i ustupanje radova obavlja se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi i Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Članak 14.

U proračunu se utvrđuje sredstva za proračunsku zalihu u iznosu od 20.000,00 kn. Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave tijekom godine podmiruju se iz proračunske zalihe.

Korištenje proračunske zalihe odobrava Gradonačelnik. Gradonačelnik je obvezan izvijestiti Gradsko vijeće o korištenju proračunske zalihe u rokovima određenim zakonom.

Članak 15.

Izmjene namjene sredstava planiranih u Posebnom dijelu Proračuna vrši Gradonačelnik, a u okviru planiranih prihoda i rashoda sukladno zakonu o proračunu.

O izvršenim izmjenama namjene sredstava Gradonačelnik je dužan izvijestiti Gradsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici.

Članak 16.

Gradonačelnik može poduzimati privremene mjere za uravnoteženje proračuna u skladu sa Zakonom o proračunu.

Članak 17.

Grad Kutjevo može se zaduživati i davati suglasnost i jamstva za zaduživanje u skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna i Pravilnikom o postupku zaduživanja te davanja jamstva i suglasnosti jedinica područne (regionalne) samouprave.

Grad se može dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz Proračuna Grada, a koju potvrdi predstavničko tijelo uz suglasnost Vlade, a na prijedlog ministra financija.

Ugovor o zaduživanju sklapa Gradonačelnik na osnovu donesenog proračuna, uz suglasnost Vlade RH.

Ukupna godišnja obveza po osnovi zaduživanja može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, umanjene za iznose primljenih domaćih i inozemnih pomoći i donacija, za prihode iz posebnih ugovora i po posebnim propisima, te za iznose domaćeg i inozemnog zajma. U iznos ukupne godišnje obveze uključen je iznos prosječnog godišnjeg anuiteta po kreditima i zajmovima, obveze zaduživanja Grada iz prethodnih godina, te nepodmirene dospjele obveze iz prethodnih godina.

Članak 18.

Naknade troškova djelatnicima u gradskoj upravi djelatnicima kod korisnika proračuna ne mogu se isplaćivati osim za: troškove prijevoza na posao i s posla, upotrebu privatnog automobila u službene svrhe, dijela troškova za godišnji odmor, otpremnine, dnevnice, pomoć u slučaju smrti člana uže obitelji (živi u zajedničkom kućanstvu), jubilarne nagrade i pokloni djeci, nagrade za uspješnost u radu i sufinanciranje toplog obroka djelatnika, a sve do neoporezivog iznosa naknade.

Članak 19.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca tekuće godine podmiruju se iz sredstava Proračuna slijedeće fiskalne godine.

O namjeni viška prihoda i pokriću manjka iz prethodne godine odlučuje Gradsko vijeće prilikom donošenja godišnjeg obračuna Proračuna za prethodnu godinu.

Članak 20.

Kapitalni projekti u slučaju kada nisu izvršeni do kraja godine mogu se prenijeti i izvršavati u slijedećoj godini ako su ispunjeni osnovni preduvjeti:

1. Proračunska sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine za kapitalne projekte koji se prenose moraju ostati na kraju tekuće godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog,
2. Preneseni kapitalni projekti mogu se izvršavati u slijedećoj proračunskoj godini uz suglasnost Gradonačelnika.

Članak 21.

Gradonačelnik je odgovoran Gradskom vijeću za planiranje i izvršavanje proračuna o čemu ga izvještava na način propisan Zakonom o proračunu.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku Grada Kutjeva“.

KLASA: 400-06/20-01/5

URBROJ: 2177/06-03/1-20/01

Kutjevo, 17. prosinca 2020.g.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KUTJEVA
PREDSJEDNIK
Ivica Ribičić, v.r.

Na prijedlog gradonačelnika, a na temelju članka 35. stavak 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13.) i članka 32. Statuta Grada Kutjeva („Službeni glasnik Grada Kutjeva“, broj 4/09, 2/13 i 8/13.), Gradsko vijeće Grada Kutjeva na svojoj 21. sjednici održanoj 17. prosinca 2020. godine donosi

ODLUKU
o izmjeni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu
Jedinstvenog upravnog odjela Grada Kutjeva

Članak 1.

U Odluci o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Grada Kutjeva („Službeni glasnik Grada Kutjeva“, br. 1/2015), članak 8. , stavak 3.:

„*Gradonačelnik pročelniku daje upute i smjernice za rad, sukladno svojim pravima i dužnostima*“, briše se.

Članak 2.

Dosadašnji stavak 4. članka 8. predmetne Odluke postaje stavak 3. članka 8. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Grada Kutjeva.

Članak 3.

Odluka iz čl. 1. ove Odluke temelji se na odredbi čl. 53.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19)

Članak 4.

Ostale odredbe Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Grada Kutjeva („Službeni glasnik Grada Kutjeva“, br. 1/2015) ostaju nepromijenjene.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu istekom 8. dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Kutjeva“.

KLASA:023-03/20-01/05

URBROJ: 2177/06-02-20-1

Kutjevo, 17. prosinca 2020.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KUTJEVA
PREDSJEDNIK
Ivica Ribičić, v.r.

Na temelju stavka 3. Članka 10., a u svezi sa člankom 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“, br. 29/19 i 98/19) i članka 32. Statuta Grada Kutjeva („Službeni glasnik Grada Kutjeva“, br. 4/09, 2/13, 8/13 i 4/18), Gradsko vijeće Grada Kutjeva, na svojoj 21. sjednici, održanoj dana xx. prosinca 2020. godine donosi:

ODLUKU

o rasporedu sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i vijećnika liste grupe birača u Gradskom vijeću u 2021. godini

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način rasporeda sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova predstavničkih tijela izabranih s liste grupe birača u 2021. godini, koji su zastupljeni u Gradskom vijeću Grada Kutjeva (dalje u tekstu: Gradsko vijeće), sukladno Zakonu o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“, br. 29/19 i 98/19).

Članak 2.

Pravo na redovito financiranje iz sredstava Proračuna Grada Kutjeva imaju političke stranke koje imaju člana u Gradskom vijeću i članovi Gradskog vijeća izabrani s liste grupe birača.

Članak 3.

Sredstva za redovito godišnje financiranje osiguravaju se u Proračunu Grada, a raspoređuju na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog vijećnika u Gradskom vijeću tako da pojedinoj političkoj stranci, odnosno članu Gradskog vijeća s liste grupe birača pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih vijećnika u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća.

Za svakog izabranog vijećnika podzastupljenog spola, političkim strankama i listama grupe birača pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku, utvrđenog člankom 4. stavak 1. ove Odluke.

Ukoliko pojedinom vijećniku nakon konstituiranja Gradskog vijeća prestane članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovog članka ostaju političkoj stranci kojoj je vijećnik pripadao u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća.

Članak 4.

Iznos sredstava koji pripada pojedinoj političkoj stranci i vijećniku s liste grupe birača za svakog pojedinog vijećnika iznosi 2.000,00 kuna, a za vijećnika podzastupljenog spola političke stranke i liste grupe birača iznosi 2.200,00 kuna, slijedom čega visina sredstava u 2021. godini se utvrđuje kako slijedi:

| Naziv političke stranke / liste grupe birača | Broj vijećnika | | Iznos po stranci / vijećniku |
|--|----------------|---------------------|------------------------------|
| | Ukupno | Podzastupljeni spol | |
| Hrvatska demokratska zajednica - HDZ | 8 | 3 | 16.600,00 |
| Hrvatska seljačka stranka – HSS | 1 | 0 | 2.00,00 |
| Hrvatska stranka prava - HSP | 1 | 0 | 2.000,00 |
| Hrvatska stranka umirovljenika - HSU | 1 | 0 | 2.000,00 |
| Hrvatski demokratski savez Slavonije i Baranje – HDSSB | 2 | 1 | 4.200,00 |
| Socijaldemokratska partija Hrvatske - SDP | 2 | 1 | 4.200,00 |
| U k u p n o | 15 | 5 | 31.000,00 |

Članak 5.

Obvezuje se Jedinostveni upravni odjel Grada Kutjeva da iznos sredstava iz članka 4. ove Odluke u jednakim iznosima tromjesečno doznačuje na žiroračun pojedine političke stranke, odnosno na poseban račun člana izabranog s liste grupe birača, tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Kutjeva“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

Klasa: 021-01/20-01/
Urbroj: 2177/06-02-19-2-01
Kutjevo, xx. prosinca 2020.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KUTJEVA
PREDSJEDNIK
Ivica Ribičić, v.r.

Na temelju članka 35. stavak 2. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), i članka 32. Statuta Grada Kutjeva („Službeni glasnik Grada Kutjeva“ br. 4/09, 2/13, 8/13 i 4/18), Gradsko vijeće Grada Kutjeva na svojoj 21. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2020. godine donijelo je

O D L U K U

o raspisivanju i provedbi javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Kutjeva

Članak 1.

Ovom Odlukom raspisat će se natječaj za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Kutjeva, i to:

1. Nekretnina u k.o. Venje katastarske čestice broj (k.č.br.) 385/2, zemljišnoknjižnog opisa Put, površine 1775 m², upisana u zemljišnoknjižni uložak broj (zk.ul.br.) 388 zemljišne knjige koja se vodi u Općinskom sudu u Požegi.
2. Nekretnina u k.o. Mitrovac katastarske čestice broj (k.č.br.) 158/1, zemljišnoknjižnog opisa Oranica u mjestu, površine 979 m², upisana u zemljišnoknjižni uložak broj (zk.ul.br.) 307 zemljišne knjige koja se vodi u Općinskom sudu u Požegi.
3. Nekretnina u k.o. Mitrovac katastarske čestice broj (k.č.br.) 158/2, zemljišnoknjižnog opisa Oranica u mjestu, površine 837 m², upisana u zemljišnoknjižni uložak broj (zk.ul.br.) 307 zemljišne knjige koja se vodi u Općinskom sudu u Požegi.
4. Nekretnina u k.o. Vetovo katastarske čestice broj (k.č.br.) 1345, zemljišnoknjižnog opisa Oranica Balatinka, površine 3890 m², upisana u zemljišnoknjižni uložak broj (zk.ul.br.) 1010 zemljišne knjige koja se vodi u Općinskom sudu u Požegi.
5. Nekretnina u k.o. Mitrovac katastarske čestice broj (k.č.br.) 128, zemljišnoknjižnog opisa Oranica u mjestu, površine 717 m², upisana u zemljišnoknjižni uložak broj (zk.ul.br.) 307 zemljišne knjige koja se vodi u Općinskom sudu u Požegi.
6. Nekretnina u k.o. Gradište katastarske čestice broj (k.č.br.) 87, zemljišnoknjižnog opisa Kuća, dvor. i oranica u selu, površine 1838 m², upisana u zemljišnoknjižni uložak broj (zk.ul.br.) 290 zemljišne knjige koja se vodi u Općinskom sudu u Požegi.
7. Nekretnina u k.o. Kutjevo katastarske čestice broj (k.č.br.) 2182/26, zemljišnoknjižnog opisa Oranica Jasik, površine 297 m², upisana u zemljišnoknjižni uložak broj (zk.ul.br.) 2338 zemljišne knjige koja se vodi u Općinskom sudu u Požegi.
8. Nekretnina u k.o. Kutjevo katastarske čestice broj (k.č.br.) 2182/25, zemljišnoknjižnog opisa Oranica Jasik, površine 311 m², upisana u zemljišnoknjižni uložak broj (zk.ul.br.) 2338 zemljišne knjige koja se vodi u Općinskom sudu u Požegi.

9. Nekretnina u k.o. Kutjevo katastarske čestice broj (k.č.br.) 2182/24, zemljišnoknjižnog opisa Oranica Jasik, površine 214 m², upisana u zemljišnoknjižni uložak broj (zk.ul.br.) 2338 zemljišne knjige koja se vodi u Općinskom sudu u Požegi.
10. Nekretnina u k.o. Kutjevo katastarske čestice broj (k.č.br.) 2182/23, zemljišnoknjižnog opisa Oranica Jasik, površine 206 m², upisana u zemljišnoknjižni uložak broj (zk.ul.br.) 2338 zemljišne knjige koja se vodi u Općinskom sudu u Požegi.
11. Nekretnina u k.o. Kutjevo katastarske čestice broj (k.č.br.) 2182/22, zemljišnoknjižnog opisa Oranica Jasik, površine 274 m², upisana u zemljišnoknjižni uložak broj (zk.ul.br.) 2338 zemljišne knjige koja se vodi u Općinskom sudu u Požegi.
12. Nekretnina u k.o. Kutjevo katastarske čestice broj (k.č.br.) 2182/19, zemljišnoknjižnog opisa Oranica Jasik, površine 211 m², upisana u zemljišnoknjižni uložak broj (zk.ul.br.) 2338 zemljišne knjige koja se vodi u Općinskom sudu u Požegi.
13. Nekretnina u k.o. Kutjevo katastarske čestice broj (k.č.br.) 2182/17, zemljišnoknjižnog opisa Oranica Jasik, površine 226 m², upisana u zemljišnoknjižni uložak broj (zk.ul.br.) 2338 zemljišne knjige koja se vodi u Općinskom sudu u Požegi.
14. Nekretnina u k.o. Kutjevo katastarske čestice broj (k.č.br.) 2182/16, zemljišnoknjižnog opisa Oranica Jasik, površine 205 m², upisana u zemljišnoknjižni uložak broj (zk.ul.br.) 2338 zemljišne knjige koja se vodi u Općinskom sudu u Požegi.

Članak 2.

Početna prodajna cijena nekretnina utvrđuje se u visini tržišne cijene nekretnine sukladno procjeni vrijednosti nekretnina ovlaštenog procjenitelja (stalni sudski vještak za procjenu nekretnina ili stalni sudski procjenitelj)

Postupak prodaje nekretnina iz stavka 1. ove Odluke provest će se temeljem javnog natječaja u skladu s Odlukom o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Kutjeva („Službeni glasnik Grada Kutjeva“, broj 1/15)

Članak 3.

Javni natječaj objaviti će se u tjedniku „Kronika Požeško-slavonska“, na oglasnoj ploči Grada Kutjeva i na web stranici Grada Kutjeva.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Kutjeva“.

KLASA: 944-01/20-01/08
URBROJ: 2177/06-02-20-01
Kutjevo, 17. prosinca 2020.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KUTJEVA
PREDSJEDNIK
Ivica Ribičić, v.r.

Temeljem članka 17. Stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18, 31/20), članka 58. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 49/17) i članka 32. Statuta Grada Kutjeva (Službeni glasnik Grada Kutjeva 4/09, 2/13, 8/13 i 4/18), a na prijedlog Gradonačelnika Grada Kutjeva, Gradsko Vijeće Grada Kutjeva na 21. sjednici gradskog vijeća održanoj dana 17. prosinca 2020. godine donijelo je:

Analiza stanja sustava civilne zaštite za Grad Kutjevo u 2020.g.

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Grad Kutjevo dužan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Grad Kutjevo dužan je jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne može odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužan je osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Gradsko vijeće, na prijedlog gradonačelnika, izvršava sljedeće zadaće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- donosi procjenu rizika od velikih nesreća
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite

– osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Gradonačelnik izvršava sljedeće zadaće:

- donosi plan djelovanja civilne zaštite
- donosi plan vježbi civilne zaštite
- priprema i dostavlja Gradskom vijeću prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite
- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite
- izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
- uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Gradonačelnik koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

Gradonačelnik je dužan osposobiti se za obavljanje poslova civilne zaštite u roku od šest mjeseci od stupanja na dužnost, prema programu osposobljavanja koji provodi Područni ured civilne zaštite Osijek, Služba civilne zaštite Požega.

ZAKONSKE ODREDBE

| r.br. | ZAKONI – PRAVILNICI - UREDBE | NN |
|-------|--|-----------------------------------|
| 1. | ZAKON O SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE | 82/15 118/18 31/20 |
| 2. | Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi | 37/16 |
| 3. | Pravilnik o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite | 126/19 17/20 |
| 4. | Naputak o načinu postupanja u slučaju zlorabe poziva na broj 112 | 37/16 |
| 5. | Pravilnik o izgledu, načinu i mjestu isticanja obavijesti o jedinstvenom europskom broju za hitne službe 112 | 38/16 |
| 6. | Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite | 49/16 |
| 7. | Pravilnik o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite | 57/16 |

| | | |
|-----|--|------------------------------|
| 8. | Pravilnik o zemljopisno-obavijesnom sustavu državne uprave za zaštitu i spašavanja | 57/16 |
| 9. | Pravilnik o tehničkim i drugim uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za ispitivanje ispravnosti tehničkih sredstava i opreme civilne zaštite | 57/16 |
| 10. | Uredba o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje | 61/16 |
| 11. | Pravilnik o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje RH i Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave | 65/16 |
| 12. | Pravilnik o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva | 69/16 |
| 13. | Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva | 69/16 |
| 14. | Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite | 69/16 |
| 15. | Pravilnik o sadržaju, obliku i načinu vođenja očevidnika inspekcijskog nadzora u sustavu civilne zaštite | 69/16 |
| 16. | Pravilnik o vrsti i postupku dodjele nagrada i priznanja Državne uprave za zaštitu i spašavanje | 75/16 |
| 17. | Pravilnik o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite | 75/16 |
| 18. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Pravilnik o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika ➤ Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika | 98/16 67/17 |
| 19. | Pravilnik o odori pripadnika operativnih snaga civilne zaštite i državnih službenika i namještenika državne uprave za zaštitu i spašavanje | 99/16 |
| 20. | Pravilnik o vođenju jedinstvene evidencije i informacijskih baza podataka o operativnim snagama, materijalnim sredstvima i opremi operativnih snaga sustava civilne zaštite | 99/16 |
| 21. | Uredba o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite | 27/17 |
| 22. | Uredba o načinu i uvjetima za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi civilne zaštite za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite | 33/17 |
| 23. | Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja | 49/17 |
| 24. | Pravilnik o načinu rada u aktivnostima radijske komunikacije za potrebe djelovanja sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama | 53/17 |
| 25. | Pravilnik o postupku primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja, neposredne opasnosti te davanju uputa stanovništvu | 67/17 |

1. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U 2020.g. poduzeto je slijedeće:

- Donesena Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite grada Kutjeva i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite grada Kutjeva,
- Donesena je analiza stanja sustava civilne zaštite za 2020.g.,
- Donesen je Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje,

- Donesen je Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u 2020.g.,
- Kontinuirana Izvješća o angažiranim Operativnim snagama sustava civilne zaštite na aktivnostima u provođenju mjera za vrijeme trajanja COVID-19
- Kontinuirana Izvješća o provođenju mjera za pokretanje gospodarskih i drugih djelatnosti i aktivnosti u uvjetima proglašenja epidemije covid 19

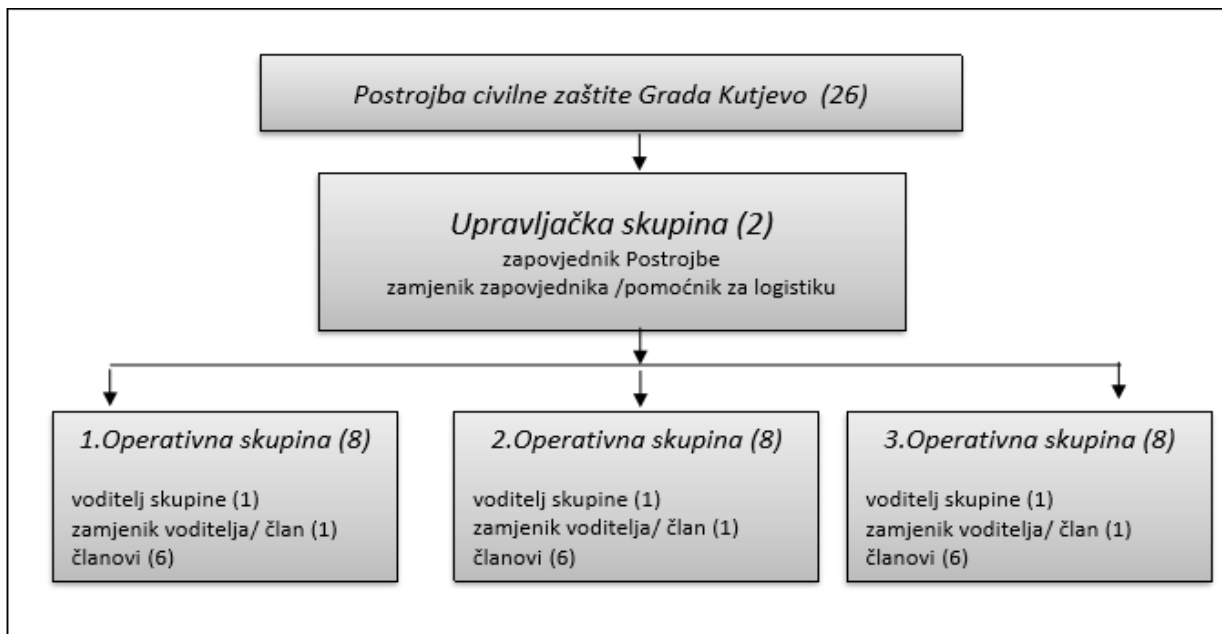
2. CIVILNA ZAŠTITA

| Rb | Naziv stožera CZ/ dužnost | Ime i prezime |
|-----|--|---------------------|
| 1. | Načelnik stožera civilne zaštite | Ivica Malnar |
| 2. | Zamjenik načelnika stožera civilne zaštite | Dinko Špoljarić |
| 3. | Član stožera za protupožarnu zaštitu | Tomislav Ašenbrener |
| 4. | Član stožera za komunalne djelatnosti | Vinko Murar |
| 5. | Član stožera – predstavnik Policijske uprave | Goran Alaber |
| 6. | Član stožera – predstavnik službe civilne zaštite | Antun Širac |
| 7. | Član stožera za medicinsko zbrinjavanje | Darko Dujmović |
| 8. | Član stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju | Šime Rako |
| 9. | Član stožera za zbrinjavanje stanovništva i evakuaciju | Miroslav Zelenika |
| 10. | Član stožera – zapovjednik postrojbe CZ | Ivica Ribičić |
| 11. | Član stožera – predstavnik HGSS-a | Josip Kraker |

- Održano je 4 sjednice stožera civilne zaštite na kojima se raspravljalo o stanju sustava civilne zaštite na području grada.

2.1. Postrojba civilne zaštite opće namjene

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Odluci o sastavu i strukturi postrojbe civilne zaštite ustrojena je postrojba civilne zaštite opće namjene koji broji 26 (dvadesetšest) obveznika.



Određeno 3 (tri) teklia za poslove mobilizacije snaga civilne zaštite.

2.2. Povjerenici civilne zaštite

Predviđeni su povjerenici civilne zaštite za 17 (sedamnaest) mjesna odbora

| <i>Naselje</i> | <i>Broj stanovnika</i> | <i>Povjerenici</i> | <i>Zamjenici povjerenika</i> | <i>Ukupno</i> |
|----------------|------------------------|--------------------|------------------------------|---------------|
| Bektež | 388 | 2 | 1 | 3 |
| Gradište | 152 | | 1 | 1 |
| Poreč | 119 | | 1 | 1 |
| Bjeliševac | 112 | 1 | | 1 |
| Šumanovci | 139 | | 1 | 1 |
| Tominovac | 164 | 1 | | 1 |
| Ovčare | 123 | | 1 | 1 |
| Ciglenik | 143 | 1 | 1 | 2 |
| Grabarje | 490 | 2 | 1 | 3 |
| Ferovac | 103 | | 1 | 1 |
| Hrnjevac | 174 | 1 | | 1 |
| Venje | 98 | | 1 | 1 |
| Mitrovac | 133 | 1 | 1 | 2 |
| Kula | 331 | 1 | 1 | 2 |
| Kutjevo | 2440 | 8 | 8 | 16 |
| Lukač | 150 | 1 | | 1 |
| Vetovo | 988 | 3 | 3 | 6 |
| UKUPNO: | | 22 | 22 | 44 |

3. PREVENTIVA

- Donesen je Plan djelovanja civilne zaštite.
- Donesen je operativni postupovnik.

3.1. Plan djelovanja civilne zaštite

Plan djelovanja civilne zaštite sastoji se od općeg i posebnih dijelova.

Opći dio sadrži: 1./ Upozoravanje 2./ Pripravnost 3./ Mobilizaciju (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite. 4./ Opis područja odgovornosti nositelja izrade plana 5./ Grafički dio.

Posebni dijelovi plana djelovanja civilne zaštite sadrže razradu operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

Uvijek kada je moguće (raspoloživo) i prikladno u planu djelovanja civilne zaštite trebaju se koristiti grafički prikazi, tablice i slike, uključujući grafikone, karte i fotografije.

3.2. Operativni postupovnik

Operativnim postupovnikom definiraju se sve pojedinosti od značaja za pripravnost, mobilizaciju, operativno djelovanje, demobilizaciju i završetak djelovanja postrojbe civilne zaštite.

Načela djelovanja postrojbi civilne zaštite su:

- samodostatnost,
- modularnost,
- interoperabilnost.

4. VATROGASTVO

Za DVD Kutjevo, sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, u Proračunu osigurati sredstva za... (navesti što ?)

- nabavku vatrogasne opreme i vozila
- razvoj kadrovskih kapaciteta
- planirane vježbe – koje, gdje, kada i planirani troškovi;
- sustav organizacije i djelovanja (dežurstva, preseljenja i sl.).

5. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Udruge građana predstavljaju značajan potencijal Grada. Članove udruga je potrebno uključiti u one segmente sustava civilne zaštite obzirom na područje rada za koje su osnovani. Udruge koje funkcioniraju imaju utvrđen ustroj, poznati su im potencijali članova, u redovitoj djelatnosti okupljaju se oko zajedničkih ciljeva, imaju iskustva u organizaciji i dr.

Udruge građana:

- Hrvatsko planinarsko društvo „Vidim“ Kutjevo
- Lovačko društvo „Slavonac“ Kutjevo
- Lovačko društvo „Vranovac“ Vetovo

- Lovačko društvo „Strijela“ Bektež
- Nogometni klub „Kutjevo“ Kutjevo

6. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

6.1. Operativne snage sustava civilne zaštite

1. Stožer civilne zaštite Grada Kutjeva
2. Postrojba civilne zaštite opće namjene Grada Kutjeva
3. Povjerenici civilne zaštite
4. DVD-ovi na području Grada

6.2. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Nova, ažurirana Odluka o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite je u izradi, te će se predati Vijeću na usvajanje u najkraćem roku

7. Zaključak o stanju sustava civilne zaštite

7.1. Za područje preventive

Nakon vrednovanja pojedinih kategorija koji određuju spremnost sustava civilne zaštite u području preventive donosi se konačna ocjena u pogledu sposobnosti provođenje preventivnih mjera. Kategorije u području preventive su ocijenjene kako je prikazano u narednoj tablici.

| <i>Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite, područje preventive</i> | <i>Opisna ocjena</i> | <i>Ocjena</i> |
|---|----------------------|---------------|
| strategija, normativno uređenje i planovi | Visoka spremnost | 3 |
| sustav javnog uzbunjivanja | Niska spremnost | 3 |
| stanje svijesti o prioritetnim rizicima | Vrlo niska spremnost | 4 |
| prostorno planiranje i legalizacija građevina | Vrlo niska spremnost | 4 |
| ocjena fiskalne situacije i njene perspektive | Vrlo niska spremnost | 4 |
| ocjena stanja baza podataka i podloga za potrebe planiranja reagiranja | Niska spremnost | 3 |
| Ukupna ocjena | Vrlo niska spremnost | 4 |

Konačna ocjena je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija zaokružena na najbliži cijeli broj. U skladu s navedenim konačna ocjena spremnosti Grada u području preventive je 3 – niska spremnost.

Da bi se spremnost civilne zaštite u području preventive potrebno je provoditi ili dodatno unaprijeđivati njegove sastavnice koje se ocjenjene ocjenom 4 (vrlo niska spremnost) i 3 (niska spremnost). U ovom slučaju to su sve sastavnice izuzev strategije, normativnog uređenja i planova.

Da bi se sastavnice sustava koje se odnose na stanje svijesti o prioritetnim rizicima i stanja fiskalne situacije unaprijedila potrebno je:

- sazivati Stožer CZ i onda kada povod nije nekakav štetni događaj u cilju upoznavanja članova o utvrđenim prijetnjama i mjerama odgovora na iste, štetama izazvanim u proteklom periodu te mjerama kako su se one mogle spriječiti ili bar ublažiti,
- predstavničko tijelo upoznati o prioritetnim prijetnjama, području ugrožavanja, posljedicama, načinu preventivne zaštite, potrebnim troškovima za podizanje svijesti ugroženog stanovništva, provedbi obrane od prijetnji, te operativnih mjera ublažavanja posljedica i sanacije stanja ugroženog područja,
- u ugroženim naseljima organizirane javne tribine o prijetnjama, mogućim posljedicama neželjenog događaja, te načinu samozaštite ugroženog stanovništva,
- jednom godišnje ili najmanje jedanput u dvije godine organizirati vježbe sklanjanja, evakuacije i spašavanja stanovništva iz ugroženih područja,
- organizirati okupljanje operativnih snaga CZ (liječničke ekipe, povjerenici civilne zaštite, timovi civilne zaštite i drugi) sa ciljem upoznavanja sa načinom djelovanja prijetnje, njihovom ulogom u reagiranju na prijetnje, te posebno načinu samozaštite od iste,
- planirati financijska sredstva za provedbu mjera reagiranja u slučaju prijetnje velikom nesrećom i sredstva za povrat u funkciju ugroženog područja.
- donijeti urbanističke planove naselja i gospodarstva u kojima kojima će za građenje biti izostavljena područja u kojima zaštita nije djelotvorna (inundacijska područja, aktivna klizišta, područja s teškim posljedicama kod tehničko-tehnološkim nesreća).

7.2. Za područje reagiranja

Nakon vrednovanja pojedinih kategorija koji određuju spremnost sustava civilne zaštite u području preventive donosi se konačna ocjena u pogledu sposobnosti reagiranja. Kategorije u području reagiranja su ocijenjene kako je prikazano u narednoj tablici.

| <i>Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite, područje reagiranja</i> | <i>Opisna ocjena</i> | <i>Ocjena</i> |
|--|------------------------|---------------|
| spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta | Vrlo visoka spremnost | 1 |
| spremnost operativnih kapaciteta civilne zaštite | Vrlo niska spremnost | 4 |
| stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta | Vrlo niska spremnost | 4 |
| <i>Ukupna ocjena</i> | <i>Niska spremnost</i> | 3 |

Konačna ocjena je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija zaokružena na najbliži cijeli broj. U skladu s navedenim konačna ocjena spremnosti Grada u području reagiranja je **3 – niska spremnost**.

Da bi se spremnost civilne zaštite u području reagiranja potrebno je provoditi ili dodatno unaprijeđivati njegove sastavnice koja je ocjenjena ocjenom 4 (vrlo niska spremnost). U ovom slučaju to je sastavnica sustava koja se odnosi na stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta te spremnost operativnih kapaciteta civilne zaštite .

Da bi se sastavnica sustava koja se odnosi na stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta unaprijedila potrebno je:

- izvršiti analizu potreba vlastitih operativnih snaga za satelitskim mobilnim telefonima i mobilnim radio uređajima i planirati financijska sredstva za njihovu nabavu,
- obzirom da Grad nema vlastita prijevozna sredstva, kojima bi osigurala mobilnost vlastitih operativnih snaga niti bi bilo racionalno da ih ima, potrebno je u planskim dokumentima točno definirati potrebe i ista osigurati izuzimanjem od građana Grada.
-

7.3. Za područje sustava civilne zaštite jedinice lokalne samouprave u cjelini

Nakon vrednovanja pojedinih kategorija koji određuju spremnost sustava civilne zaštite u cjelini (preventiva i reagiranje) donosi se konačna ocjena kako je prikazano u narednoj tablici.

| <i>Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite</i> | <i>Opisna ocjena</i> | <i>Ocjena</i> |
|--|-----------------------------|---------------|
| Područje preventive | Vrlo niska spremnost | 4 |
| Područje reagiranja | Niska spremnost | 3 |
| <i>Zbirna ocjena spremnosti civilne zaštite</i> | <i>Vrlo niska spremnost</i> | <i>4</i> |

Konačna ocjena je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija zaokružena na najbliži cijeli broj. U skladu s navedenim konačna ocjena spremnosti Grada ***u području spremnosti civilne zaštite u cjelini je 3 - niska spremnost.***

POŽEŠKO - SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD KUTJEVO
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/20-01/3
URBROJ: 2177/06-03-20/01
Kutjevo, 17. prosinca 2020.g.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KUTJEVA
PREDSJEDNIK
Ivica Ribičić, v.r.

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15,118/18, 31/20), članka 59. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 49/17) i članka 32. Statuta Grada Kutjeva (Službeni glasnik Grada Kutjeva 4/09, 2/13, 8/13 i 4/18), a na prijedlog Gradonačelnika Grada Kutjeva, Gradsko vijeće Grada Kutjeva na 21. sjednici gradskog vijeća održanoj dana 17. prosinca 2020. godine donijelo je:

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE S FINANCIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE ZA 2021. – 2023.g.

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

Predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, izvršava sljedeće zadaće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i *godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje* te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

CILJEVI, MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE U 2021.G.

Plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koji se u njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

Planiranje i provođenje preventivnih mjera treba se provoditi tako da se u postupak upravljanja rizicima uključe svi odgovorni sudionici sustava civilne zaštite s lokalnih razina kako bi te aktivnosti postepeno postale prioritetima najviše razine koji će se u kontinuitetu ostvarivati kroz politike upravljanja rizicima, odnosno kroz realizaciju planova razvoja sustava civilne zaštite koje je potrebno uskladiti s procjenama rizika od velikih nesreća i katastrofa i Strategijom smanjivanja rizika od katastrofa.

Plan razvoja sustava civilne zaštite redovito se revidira na temelju provedene godišnje analize stanja sustava civilne zaštite.

Kako bi stanje sustava civilne zaštite podigli na veću razinu, potrebno je poduzeti slijedeće:

1. Ažurirati plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu

Nositelj: gradonačelnik

Suradnici: IN konzalting d.o.o., Stožer CZ, Jedinствени upravni odjel.

Rok: lipanj 2021.g.

Zakonska osnova: *Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda NN (16/19)*

2. Izraditi Plan vježbi za 2021. god

Nositelj: gradonačelnik

Suradnici: IN konzalting d.o.o., Stožer CZ, Jedinствени upravni odjel.

Rok: ožujak 2021.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 49/16)*

3. Izraditi Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara

Nositelj: gradonačelnik

Suradnici: IN konzalting d.o.o., Stožer CZ, Jedinствени upravni odjel.

Rok: lipanj 2021.g.

Zakonska osnova: Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2019.g (NN 35/19)

4. Planirati, organizirati i provesti terensko pokaznu vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite grada

Nositelj: načelnik stožera CZ

Suradnici: IN konzalting d.o.o., Jedinствени upravni odjel

Rok: ožujak-lipanj 2021.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 49/16)*

5. Ažurirati Plansku dokumentaciju u sustavu civilne zaštite

Nositelj: načelnik stožera CZ

Suradnici: Jedinствени upravni odjel, IN konzalting d.o.o.

Rok: kontinuirano 2021.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 49/17)*

6. Izvršiti postupak popunjavanja postrojbe civilne zaštite opće namjene.

Nositelj: načelnik stožera, Jedinствени upravni odjel

Suradnici: : Jedinствени upravni odjel, IN konzalting d.o.o.

Rok: ožujak 2021.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

7. Izvršiti postupak raspoređivanja obveznika civilne zaštite na dužnosti povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite grada.

Nositelj: načelnik stožera, Jedinствени upravni odjel

Suradnici: : Jedinствени upravni odjel, IN konzalting d.o.o.

Rok: srpanj 2021.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

8. Izvršiti edukaciju članova postrojbe civilne zaštite opće namjene

Nositelj: načelnik stožera

Suradnici: IN konzalting d.o.o.

Rok: srpanj 2021.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

9. Izvršiti edukaciju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite

Nositelj: načelnik stožera

Suradnici: Područni ured civilne zaštite Osijek, služba civilne zaštite Požega, IN konzalting d.o.o.

Rok: srpanj 2021.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

10. Izvršiti nabavku osobne zaštitne opreme za članove stožera CZ, članove postrojbe opće namjene, povjerenike i zamjenike

Nositelj: Gradonačelnik

Suradnici: Jedinствени upravni odjel, načelnik stožera CZ

Rok: ožujak 2021.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

11. Ugovoriti police osiguranja od posljedica nesretnog slučaja za članove stožera CZ, članove postrojbe opće namjene, povjerenike i zamjenike

Nositelj: Gradonačelnik

Suradnici: Jedinствени upravni odjel, načelnik stožera CZ

Rok: siječanj 2021.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

12. Ustrojiti i voditi jedinstvenu evidenciju pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, te informacijskih baza podataka o operativnim snagama.

Nositelj: načelnik stožera

Suradnici: IN konzalting d.o.o., Jedinствени upravni odjel

Rok: kontinuirano 2021.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16), Pravilnik o vođenju jedinstvene evidencije i informacijskih baza podataka o operativnim snagama, materijalnim sredstvima i opremi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 99/16)*

13. Uspostaviti komunikacija s građanima, pravnim osobama, udrugama građana, HGSS, Crvenih križem, Vatrogasnim zajednicama, DVD, Službom civilne zaštite Požega oko pravovremenog izvještavanja o nadolazećim opasnostima, te poduzimanju mjera u otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa.

Nositelj: načelnik stožera

Suradnici: Jedinствени upravni odjel

Rok: kontinuirano 2021.g.

PREGLED FINACIJSKIH UČINAKA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

| Red broj | OPIS POZICIJE | 2021.g. | 2022.g. | 2023.g. |
|---|---|----------------------|----------------------|----------------------|
| STOŽER CIVILNE ZAŠTITE I POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE | | | | |
| 1. | Osiguranje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i sklanjanje stanovništva | 5.000,00 kn | 5.000,00 kn | 5.000,00 kn |
| | Stožer civilne zaštite– odore, veza, edukacija | 0 | 5.000,00 kn | 5000,00 kn |
| | Postrojbe civilne zaštite – odora, edukacija | 5.000,00 kn | 5.000,00 kn | 0 |
| | Procjena rizika | 7.500,00 kn | 0 | 0 |
| | Plan djelovanja sustava CZ | 0 | 0 | 0 |
| | Vježba operativnih snaga civilne zaštite | 10.000,00 kn | 0 | 0 |
| | Povjerenici civilne zaštite - edukacija | 0 | 0 | 0 |
| | Materijalna i tehnička oprema operativnih snaga | 2.000,00 | 2.000,00 kn | 2.000,00 kn |
| | Redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata | 18.000,00 kn | 18.000,00 kn | 18.000,00 kn |
| | Premije osiguranja za operativne snage | 1.000,00 kn | 1.000,00 kn | 1.000,00 kn |
| | Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda | 0 | 7.000,00 kn | 0 |
| | UKUPNO: | | 50.500,00 kn | 43.000,00 kn |
| VATROGASTVO | | | | |
| 2. | Vatrogasna zajednica | 200.000,00 kn | 200.000,00 kn | 200.000,00 kn |
| | Dobrovoljne vatrogasne postrojbe | 70.000,00 kn | 70.00,00 kn | 70.000,00 kn |
| | Vatrogasna zapovjedništva | 33.500,00 kn | 33.500,00 kn | 33.500,00 kn |
| | Procjena ugroženosti i Plan zaštite od požara | 0 | 6.000,00 kn | 0 |
| | UKUPNO: | 303.500,00 kn | 309.500,00 kn | 303.500,00 kn |
| HGSS STANICA POŽEGA | | | | |
| 3. | Redovne donacije | 5.000,00 kn | 5.000,00 kn | 5.000,00 kn |
| | Opremanje | 0 | 0 | 0 |
| | | | | |
| | UKUPNO: | 5.000,00 kn | 5.000,00 kn | 5.000,00 kn |
| 4. | SKLONISTA (prostori za sklanjanje) | | | |

| | | | | |
|--|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| | Tekuće održavanje | 0 | 0 | 0 |
| | UKUPNO: | | | |
| | UDRUGE GRAĐANA | | | |
| 5. | NAVESTI KOJE | 0 | 0 | 0 |
| | UKUPNO: | 0 | 0 | 0 |
| 6. | SLUŽBE I PRAVNE OSOBE (kojima je zaštita i spašavanje redovna djelatnost) | | | |
| | NAVESTI KOJE | | | |
| | UKUPNO: | 0 | 0 | 0 |
| SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE | | 359.000,00 kn | 357.500,00 kn | 339.500,00 kn |

KLASA:810-01/20-01/4
 URBROJ:2177/06-03-20/01
 Kutjevo, 17. prosinac 2020. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA KUTJEVA
PREDSJEDNIK
 Ivica Ribičić, v.r.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01, 60/01.- vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.- pročišćeni tekst, 137/15.- ispravak i 123/17.), članka 24. stavka 1. podstavka 5. i članka 25. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN, broj: 68/18. i 110/18.- Odluka USRH), 34. Statuta Grada Kutjeva („Službeni glasnik Grada Kutjeva“, broj 4/09, 2/13, 8/13 i 4/18), Gradsko vijeće Grada Kutjeva, na 21. sjednici, održanoj 17. prosinca 2020. godine, donosi

O D L U K U

o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Grada Kutjeva

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova (u nastavku teksta: Odluka) uređuje se način obavljanja dimnjačarskih poslova, način i rokovi pregleda, čišćenje i kontrola dimovoda i uređaja za loženje te vršenje nadzora nad obavljanjem dimnjačarskih poslova na području Grada Kutjeva.

Članak 2.

Pod dimnjačarskim poslovima, smatraju se pregled i čišćenje dimovodnih objekata i poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanje zraka, kako štetne posljedice ne bi nastupile zbog neispravnosti dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Članak 3.

Dimovodnim objektima, u smislu ove Odluke, smatraju se usponski dimovodni kanali, spojni kutni elementi ložišta (uključujući i dimovodne zaklopke), sabirnice čađe i drugi dijelovi dimnjaka.

II. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 4.

Dimnjačarski poslovi na području Grada Kutjeva povjeravaju se komunalnom poduzeću Komunalac Požega d.o.o. za komunalne djelatnosti, Vukovarska 8, 34000 Požega (u nastavku teksta: komunalno poduzeće), koje mora u radnom odnosu imati stručno osposobljene osobe za obavljanje dimnjačarskih poslova (u nastavku teksta: dimnjačar).

Članak 5.

- (1) Dimnjačarski poslovi su komunalna djelatnost i moraju se obavljati trajno.
- (2) Komunalno poduzeće dužno je osigurati obavljanje dimnjačarskih poslova sukladno propisima i pravilima struke.

Članak 6.

(1) Na temelju stvarnog stanja komunalno poduzeće je dužno izraditi godišnji plan pregleda i čišćenja dimovodnih objekata, te ga dostaviti nadležnom upravnom odjelu Grada Kutjeva (u nastavku teksta: Upravni odjel) do 30. studenog tekuće godine za narednu godinu.

(2) Godišnji plan pregleda i čišćenja objavljuje se u Službenim glasniku Grada Kutjeva, a obavijest o redosljedu pregleda i čišćenja dimovodnih objekata objavit će se na web. stranici komunalnog poduzeća ili na drugi primjeren način.

Članak 7.

(1) Vlasnici ili korisnici građevine (u nastavku teksta: korisnici usluge) dužni su omogućiti dimnjačaru pregled i čišćenje dimovodnih objekata iz članka 3. ove Odluke.

(2) Korisnici usluge ne smiju dimnjačaru sprječavati pristup do mjesta čišćenja dimovodnih objekata, niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

(3) Korisnici usluga dužni su dimnjačaru dati relevantne podatke koji se odnose na broj dimovodnih objekata, omogućiti mu nesmetan pristup svakom dimovodnom objektu, te osigurati da pristup vratascima dimovodnih objekata uvijek bude slobodan.

Članak 8.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova, dimnjačar je dužan voditi računa o čistoći prostorija korisnika usluge.

Članak 9.

(1) Ukoliko dimnjačar uoči nedostatke na dimovodnom objektu, pisanim putem će o tome obavijestiti korisnika usluge, odnosno tijelo koje upravlja građevinom, da odmah ukloni nedostatke, a najkasnije u roku od mjesec dana od primitka obavijesti.

(2) Ako se radi o nedostacima na dimovodnom objektu na koji je priključeno plinsko ložište, dimnjačar je o uočenim nedostacima dužan pored korisnika usluge obavijestiti i distributera plina.

(3) O svom nalazu dimnjačar će obavijestiti komunalnog redara Upravnog odjela.

Članak 10.

(1) U svrhu održavanja dimnjaka i uređaja za loženje komunalno poduzeće obvezno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

(2) Redoviti preglede u svrhu održavanja dimnjaka provode se na način određen projektom građevine i pozitivnim propisima.

Članak 11.

(1) Redoviti pregled uključuje najmanje:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotine, te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava dimnjaka,
- usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka.

(2) Na način iz stavka I. ovoga članka obavlja se i pregled dimnjaka prije upotrebe uređaja za loženje, odnosno prije ponovne upotrebe ako dimnjak nije bio u upotrebi dulje od godinu dana. Prilikom pregleda dimnjaka, dimnjak se obvezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimnjaka (mehanički ili na drugi način).

Članak 12.

Izvanredni pregled dimnjaka provodi se prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u upotrebljivost dimnjaka.

Članak 13.

(1) Pregled i čišćenje uređaja za loženje (peći, etažna ložišta, predtlačni kotlovi za centralna grijanja, industrijski izmjenjivači topline i termoenergetski kotlovi) izvodi se sukladno pozitivnim propisima, pravilima struke i uputama proizvođača, a u svrhu očuvanja i zaštite okoliša, te provođenja zaštite od požara.

(2) Pregled, odnosno čišćenje dimovodnih objekta i uređaja za loženje na kruta, tekuća i plinska goriva, obavlja se najmanje jedanput godišnje.

(3) Pregled i čišćenje dimovodnih objekta obavlja se i na zahtjev korisnika usluge u kraćim rokovima od propisanih, uz posebnu naknadu.

(4) Pregled i čišćenje dimovodnih objekata u kotlovnica (snage veće od 50 kW) na plinsko ili kruto gorivo obavlja se dva puta godišnje i to prvi pregled obvezno na početku sezone grijanja, a drugi tijekom sezone grijanja, pri čemu je obvezno izdavanje stručnog nalaza o stanju i ispravnosti dimovodnih objekata jednom godišnje.

Članak 14.

Dimovodni objekti koji se ne mogu očistiti moraju se spaliti.

Članak 15.

Ako je potrebno da se dimovodni objekti u pojedinim građevinama pregledavaju i čiste u kraćim rokovima od rokova utvrđenim u članku 13. ove Odluke uslijed grešaka u građenju, dotrajalosti, pojačanog loženja i slično. Upravni odjel odredit će rješenjem obvezu pregleda i čišćenja dimovodnih objekata u kraćim rokovima.

Članak 16.

(1) Korisnici usluge dužni su dimnjačaru omogućiti njihov pregled i čišćenje radnim danom u vremenu od 8.00 do 17.00 sati.

(2) Pregled i čišćenje dimovodnih objekata može se obavljati i izvan vremena navedenog u stavku 1. ovoga članka na temelju dogovora korisnika usluge i dimnjačara.

Članak 17.

Korisnici usluge dužni su posjedovati stručni nalaz o stanju dimovodnih objekata, te isti predložiti dimnjačaru na uvid prilikom pregleda odnosno čišćenja dimovodnih objekata.

III. NAKNADA ZA DIMNJAČARSKU USLUGU

Članak 18.

(1) Za obavljanje dimnjačarske usluge plaća se naknada.

(2) Naknadu za obavljene pregled, čišćenje i ostale dimnjačarske usluge utvrđuje komunalno poduzeće uz suglasnost Gradonačelnika Grada Kutjeva.

(3) Naknadu za obavljanje dimnjačarskih usluga plaća korisnik usluge.

(4) Komunalno poduzeće dužno je za obavljanje usluge izdati račun, a korisnik usluge potvrditi obavljanje usluge u knjizi o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata.

(5) Kod kolektivnog stanovanja, čišćenje dimovodnih objekata plaća upravitelj zgrade odnosno prisilni upravitelj.

Članak 19.

Komunalno poduzeće ima pravo na naknadu za izgubljeno vrijeme i druge nastale troškove u slučaju kada korisnik usluge dimovodnih objekata ne dozvoli pregled i čišćenje dimovodnih objekata odnosno spaljivanje istih kako je utvrđeno u članku 13. i 14. ove Odluke, a odgovornost za štetne posljedice u tom slučaju preuzima korisnik usluge.

IV. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 20.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja komunalni redar Upravnog odjela.

Članak 21.

(1) Radi vršenja nadzoru nad redovitim pregledom i čišćenjem dimovodnih objekata, komunalno poduzeće dužno je voditi knjigu o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata.

(2) Knjiga o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata vodi se posebno za svaku građevinu na području Grada Kutjeva, a sadrži sljedeće podatke:

1. ime i prezime vlasnika, odnosno naziv vlasnika ili korisnika građevine
2. ulica i kućni broj, oznaka građevine (prema namjeni),
3. vrstu i broj dimovodnih objekata koji se pregledavaju i čiste
4. datum obavljanja dimnjačarskih usluga i nalaz.
5. iznos naknade
6. potpis dimnjačara koji je obavio poslove
7. potpis osoba pod točkom 1. ovog stavka, kao potvrda obavljenih dimnjačarskih poslova.

(3) Kod kolektivnog stanovanja knjigu o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata potpisuje upravitelj zgrade, odnosno isporučitelj toplinske energije

(4) Knjiga se vodi za tekuću godinu, a čuva se još tri godine.

Članak 22.

Komunalno poduzeće dužno je knjigu o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata u roku od trideset dana po završetku tekuće godine, dostaviti Upravnom odjelu na pregled i ovjeru.

Članak 23.

(1) Pored knjige o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata, komunalno poduzeće dužno je ustrojiti i evidenciju dimovodnih objekata u koju se unose svi dimovodni objekti koji se pregledavaju i čiste.

(2) Evidencija dimovodnih objekata sadrži:

1. ime i prezime vlasnika, odnosno korisnika građevine
2. ulicu i kućni broj, oznaku građevine
3. vrstu i broj dimovodnih objekata
4. rokove pregleda i čišćenja.

V. KAZNENE ODREDBE

Članak 24.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna do 10.000,00 kuna, kaznit će se za prekršaj komunalno poduzeće, ako

1. ne kontrolira i ne čisti dimovodne objekte u propisanim rokovima
2. obavi stručni pregled dimovodnih objekata suprotno ovoj Odluci
3. stručni nalaz o stanju dimovodnih objekata trajno ne čuva
4. ne izradi godišnji plan pregleda i čišćenja dimovodnih objekata i ako isti ne dostavi Upravnom odjelu u propisanom roku
5. za obavljanje dimnjačarske usluge naplati višu naknadu nego što je to propisano
6. ne vodi ili neuredno vodi knjigu o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata, te ako knjige ne čuva tri godine
8. knjigu o pregledu i čišćenja dimovodnih objekata ne dostavi u propisanom roku Upravnom odjelu na pregled i ovjeru
9. ne ustroji evidenciju dimovodnih objekata ili ako evidencija dimovodnih objekata ne sadrži propisane podatke.

Članak 25.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, ako:

1. ne dozvoljava dimnjačaru pregled i čišćenje dimovodnih objekata
2. dimnjačara ometa u obavljanju poslova ili ako ne osigura slobodan pristup do vratašca dimovodnih objekata
3. ne otkloni nedostatke na dimovodnim objektima koje je utvrdio dimnjačar
4. ne plati naknadu za obavljanje dimnjačarske usluge
5. ne posjeduje stručni nalaz o stanju dimovodnog objekta.

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 kuna do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji i radu dimnjačarske službe („Službeni glasnik Općine Kutjevo“, broj: 7/02).

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Kutjeva“.

KLASA:363-02/01-20/1
URBROJ:2177/06-02-20/01
Kutjevo, 17. prosinca 2020.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KUTJEVA
PREDSJEDNIK
Ivica Ribičić, v.r.

Na temelju članka 7. i 9. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, br. 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19), 27. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 5. Statuta Dječjeg vrtića Grozdić Kutjevo, a sukladno čl. 32. Statuta Grada Kutjeva („Službeni glasnik Grada Kutjeva“, broj 4/09, 2/13, 8/13 i 4/18), Gradsko vijeće Grada Kutjeva, na svojoj 21. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2020. godine, donijelo je

ODLUKU
o izmjeni Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića Kutjevo

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se Odluka o osnivanju Dječjeg vrtića Kutjevo, KLASA: 601-01/06-01/01, URBROJ: 2177/06-01-06-1 od 17. srpnja 2006. godine („Službeni glasnik Općine Kutjevo“, 4/2006).

Članak 2.

Mijenja se točka II. Odluke – Temeljne odredbe, alineja b) Naziv i sjedište Dječjeg vrtića, te sada glasi:

„b) Naziv i sjedište Dječjeg vrtića

Naziv Dječjeg vrtića je: Dječji vrtić Grozdić Kutjevo.

Skraćeni naziv Dječjeg vrtića je: Dječji vrtić Grozdić.

Sjedište Dječjeg vrtića je u Kutjevu, Vrtićka ulica 4.“

Članak 3.

Ostale odredbe Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića Kutjevo, KLASA: 601-01/06-01/01, URBROJ: 2177/06-01-06-1 od 17. srpnja 2006. godine („Službeni glasnik Općine Kutjevo“, 4/2006) ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Grada Kutjeva.

KLASA: 601-01/20-01/07
URBROJ: 2170-01-16-00-20/1
Kutjevo, 17. prosinca 2020.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KUTJEVA
PREDSJEDNIK
Ivica Ribičić, v.r.

Na temelju članka 6. Programa poticanja razvoja gospodarstva Grada Kutjeva za period 2018. – 2020. godine i njegovih izmjena i dopuna (Službeni glasnik Grada Kutjeva 3/18, 4/18 i 3/19) te na prijedlog Povjerenstva za provedbu postupka, gradonačelnik Grada Kutjeva dana 18. prosinca 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK

o dodjeli potpora iz Programa poticanja razvoja gospodarstva Grada Kutjeva
za period 2018. – 2020. godine
- za 2020. godinu
Mjera 6

I.

Grad Kutjevo objavio je dana 20. kolovoza 2020. godine Javni poziv za podnošenje prijave za ostvarenje potpora iz programa poticanja razvoja gospodarstva Grada Kutjeva za period 2018. – 2020. (u daljnjem tekstu: Program) za 2020. godinu – Mjera 6 – paket mjera namijenjen ulaganju u razvoj Gospodarske zone „Kamenjača“ Kutjevo.

II.

Povjerenstvo za provedbu postupka dana 18. prosinca 2020. godine pregledalo je i analiziralo pristigle prijave za Mjeru 6 – paket mjera namijenjen ulaganju u razvoj Gospodarske zone „Kamenjača“ Kutjevo. Povjerenstvo je provjerilo je li dostavljena dokumentacija potpuna te jesu li ispunjeni svi uvjeti iz Javnog poziva, a o tome je sačinjen Zapisnik (Klasa: 402-08/20-01/05, Ur.broj: 2177/06-03/2-20-02) koji se prilaže ovom Zaključku.

III.

Temeljem analize pristiglih prijava potpora iz Programa dodjeljuju se sljedećem prijavitelju:

| R.B. | KORISNIK | IBAN | IZNOS |
|------|--|-----------------------|--------------|
| 1. | Autopraonica Miro, zajednički obrt za usluge, vlasnik Antonijo Žiška | HR7041240031121001115 | 70.000,00 kn |

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Kutjeva.

KLASA: 402-08/20-01/05

UR.BROJ: 2177/06-03/2-20-03

Kutjevo, 18. prosinca 2020. godine

GRADONAČELNIK

JOSIP BUDIMIR, mag.oec., v.r.

