



GRAD KUTJEVO

SLUŽBENI GLASNIK

Grada Kutjeva

Broj 7/2024.

Kutjevo, 30. rujna 2024.

List izlazi prema potrebi

Besplatni primjerak



GRAD KUTJEVO

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

III. izmjene i dopune Proračuna Grada Kutjeva za 2024. godinu	1
Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Kutjeva za 2024. godinu	23
Odluka o stjecanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Kutjeva	24
Odluka o proglašenju statusa nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi u k.o. Kutjevo	30
Odluka o proglašenju statusa nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi u k.o. Cerovac	32
Odluka o uvjetima, cijeni i kriterijima prodaje nekretnina u Gospodarskoj zoni Kamenjača u Kutjevu	34
Odluka o dodjeli financijskih potpora u sektoru poljoprivrede	37
Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Kutjeva	40
Pravilnik o stipendiranju studenata s područja Grada Kutjeva	42

AKTI GRADONAČELNIKA

Zaključak o očitovanju na prijedlog Cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada	47
Zaključak o davanju suglasnosti na prijedlog Cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada	48
Pravilnik o financiranju javnih potreba Grada Kutjeva	49
Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za pripremu i provedbu natječaja, za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja te za ocjenjivanje prijavljenih programa i/ili projekata koje provode udruge na području Grada Kutjeva	63



GRAD KUTJEVO

KLASA: 021-01/24-01/13
URBROJ: 2177-6-02-24-11
Kutjevo, 30. rujna 2024.

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 37. Statuta Grada Kutjeva, Gradsko vijeće na svojoj 24. sjednici, održanoj 30. rujna 2024. godine donosi:

III. izmjene i dopune Proračuna Grada Kutjeva za 2024. godinu

Članak 1.

U Proračunu Grada Kutjevo za 2024. godinu članak 1. mijenja se i glasi:

A. OPĆI DIO

1. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	II IZMJENE PLANA PRORAČUNA GRADA KUTJEVO ZA 2024. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	III IZMJENE PLANA PRORAČUNA GRADA KUTJEVO ZA 2024. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	5.103.710,00	-136.000,00	4.967.710,00	97,34%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	96.600,00	0,00	96.600,00	100,00%
PRIHODI UKUPNO	5.200.310,00	-136.000,00	5.064.310,00	97,38%
3 Rashodi poslovanja	2.887.130,00	0,00	2.887.130,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.925.860,00	108.766,34	2.034.626,34	105,65%
RASHODI UKUPNO	4.812.990,00	108.766,34	4.921.756,34	102,26%
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	387.320,00	-244.766,34	142.553,66	36,81%

2. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	420.000,00	244.766,34	664.766,34	158,28%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	746.200,00	0,00	746.200,00	100,00%
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	-326.200,00	244.766,34	-81.433,66	24,96%

PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE	-61.120,00	0,00	-61.120,00	100,00%
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	-61.120,00	0,00	-61.120,00	100,00%

VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	
---	-------------	-------------	-------------	--



GRAD KUTJEVO

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda te Računu financiranja kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji:

RAČUN I OPIS RAČUNA	II IZMJENE PLANA PRORAČUNA GRADA KUTJEVO ZA 2024. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	III IZMJENE PLANA PRORAČUNA GRADA KUTJEVO ZA 2024. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	5.103.710,00	-136.000,00	4.967.710,00	97,34%
61 Prihodi od poreza	1.440.100,00	-36.000,00	1.404.100,00	97,50%
611 Porez i prirez na dohodak	1.375.000,00	-36.000,00	1.339.000,00	97,38%
613 Porezi na imovinu	48.600,00	0,00	48.600,00	100,00%
614 Porezi na robu i usluge	16.500,00	0,00	16.500,00	100,00%
63 Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	2.596.760,00	-100.000,00	2.496.760,00	96,15%
633 Pomoći iz proračuna	2.447.830,00	-100.000,00	2.347.830,00	95,91%
634 Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	147.730,00	0,00	147.730,00	100,00%
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.200,00	0,00	1.200,00	100,00%
64 Prihodi od imovine	279.500,00	0,00	279.500,00	100,00%
641 Prihodi od financijske imovine	300,00	0,00	300,00	100,00%
642 Prihodi od nefinancijske imovine	279.200,00	0,00	279.200,00	100,00%
65 Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	783.350,00	0,00	783.350,00	100,00%
652 Prihodi po posebnim propisima	597.700,00	0,00	597.700,00	100,00%
653 Komunalni doprinosi i naknade	185.650,00	0,00	185.650,00	100,00%
66 Ostali prihodi	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00%
664 Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	96.600,00	0,00	96.600,00	100,00%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	81.600,00	0,00	81.600,00	100,00%
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	81.600,00	0,00	81.600,00	100,00%
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
UKUPNO PRIHODI	5.200.310,00	-136.000,00	5.064.310,00	97,38%

RAČUN I OPIS RAČUNA	II IZMJENE PLANA PRORAČUNA GRADA KUTJEVO ZA 2024. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	III IZMJENE PLANA PRORAČUNA GRADA KUTJEVO ZA 2024. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
3 Rashodi poslovanja	2.887.130,00	0,00	2.887.130,00	100,00%
31 Rashodi za zaposlene	852.180,00	0,00	852.180,00	100,00%
311 Plaće	597.660,00	0,00	597.660,00	100,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	61.100,00	0,00	61.100,00	100,00%



313 Doprinosi na plaće	193.420,00	0,00	193.420,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	1.018.880,00	0,00	1.018.880,00	100,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	27.360,00	0,00	27.360,00	100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	170.950,00	0,00	170.950,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	780.480,00	0,00	780.480,00	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.090,00	0,00	40.090,00	100,00%
34 Financijski rashodi	41.800,00	0,00	41.800,00	100,00%
343 Ostali financijski rashodi	41.800,00	0,00	41.800,00	100,00%
35 Subvencije	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	0,00	0,00	
367 Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	0,00	0,00	0,00	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	127.600,00	0,00	127.600,00	100,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	127.600,00	0,00	127.600,00	100,00%
38 Ostali rashodi	746.670,00	0,00	746.670,00	100,00%
381 Tekuće donacije	642.620,00	0,00	642.620,00	100,00%
386 Kapitalne pomoći	104.050,00	0,00	104.050,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.925.860,00	108.766,34	2.034.626,34	105,65%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	53.765,00	0,00	53.765,00	100,00%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	12.940,00	0,00	12.940,00	100,00%
412 Nematerijalna imovina	40.825,00	0,00	40.825,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.847.095,00	108.766,34	1.955.861,34	105,89%
421 Građevinski objekti	1.610.695,00	108.766,34	1.719.461,34	106,75%
422 Postrojenja i oprema	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
423 Prijevozna sredstva	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00%
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	7.200,00	0,00	7.200,00	100,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	187.200,00	0,00	187.200,00	100,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%
UKUPNO RASHODI	4.812.990,00	108.766,34	4.921.756,34	102,26%

Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja:

IZVOR I OPIS IZVORA	II IZMJENE PLANA PRORAČUNA GRADA KUTJEVO ZA 2024. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	III IZMJENE PLANA PRORAČUNA GRADA KUTJEVO ZA 2024. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
1 Opći prihodi i primici	2.871.530,00	-136.000,00	2.735.530,00	95,26%
110 Opći prihodi i primici	2.871.530,00	-136.000,00	2.735.530,00	95,26%
3 Vlastiti prihodi	137.100,00	0,00	137.100,00	100,00%
310 Vlastiti prihodi	137.100,00	0,00	137.100,00	100,00%
4 Prihodi za posebne namjene	466.050,00	0,00	466.050,00	100,00%
410 Prihodi za posebne namjene	216.950,00	0,00	216.950,00	100,00%
412 Komunalni doprinos	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
419 Naknada za zadržavanje nelegalno izgrađenih objekata	5.300,00	0,00	5.300,00	100,00%
42 Prihodi od zakupa, prodaje i koncesije poljoprivrednog zemljišta	205.600,00	0,00	205.600,00	100,00%
43 Prihodi od šumskog doprinosa	33.200,00	0,00	33.200,00	100,00%
5 Pomoći	1.629.030,00	0,00	1.629.030,00	100,00%



510 Pomoći	1.629.030,00	0,00	1.629.030,00	100,00%
7 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	96.600,00	0,00	96.600,00	100,00%
710 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	1.600,00	0,00	1.600,00	100,00%
711 Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%
713 Prihod od prodaje stanova	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
UKUPNO PRIHODI	5.200.310,00	-136.000,00	5.064.310,00	97,38%

IZVOR I OPIS IZVORA	II IZMJENE PLANA PRORAČUNA GRADA KUTJEVO ZA 2024. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	III IZMJENE PLANA PRORAČUNA GRADA KUTJEVO ZA 2024. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
1 Opći prihodi i primici	2.501.240,00	-336.000,00	2.165.240,00	86,57%
110 Opći prihodi i primici	2.501.240,00	-336.000,00	2.165.240,00	86,57%
3 Vlastiti prihodi	137.100,00	0,00	137.100,00	100,00%
310 Vlastiti prihodi	137.100,00	0,00	137.100,00	100,00%
4 Prihodi za posebne namjene	466.250,00	0,00	466.250,00	100,00%
410 Prihodi za posebne namjene	217.150,00	0,00	217.150,00	100,00%
412 Komunalni doprinos	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
419 Naknada za zadržavanje nelegalno izgrađenih objekta	5.300,00	0,00	5.300,00	100,00%
42 Prihodi od zakupa, prodaje i koncesije poljoprivrednog zemljišta	205.600,00	0,00	205.600,00	100,00%
43 Prihodi od šumskog doprinosa	33.200,00	0,00	33.200,00	100,00%
5 Pomoći	1.643.400,00	0,00	1.643.400,00	100,00%
510 Pomoći	1.643.400,00	0,00	1.643.400,00	100,00%
7 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	65.000,00	0,00	65.000,00	100,00%
710 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	1.600,00	0,00	1.600,00	100,00%
711 Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta	54.200,00	0,00	54.200,00	100,00%
713 Prihod od prodaje stanova	9.200,00	0,00	9.200,00	100,00%
8 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	444.766,34	444.766,34	
810 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	444.766,34	444.766,34	
UKUPNO RASHODI	4.812.990,00	108.766,34	4.921.756,34	102,26%

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji:

FUNKCIJA I OPIS FUNKCIJE	II IZMJENE PLANA PRORAČUNA GRADA KUTJEVO ZA 2024. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	III IZMJENE PLANA PRORAČUNA GRADA KUTJEVO ZA 2024. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
--	196.000,00	0,00	196.000,00	100,00%
--	196.000,00	0,00	196.000,00	100,00%
01 Opće javne usluge	394.620,00	0,00	394.620,00	100,00%
0111 Izvršna i zakonodavna tijela	394.620,00	0,00	394.620,00	100,00%
02 Obrana	6.800,00	0,00	6.800,00	100,00%
022 Civilna obrana	6.800,00	0,00	6.800,00	100,00%
04 Ekonomski poslovi	339.700,00	0,00	339.700,00	100,00%
0412 Opći poslovi vezani uz rad	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
0451 Cestovni promet	215.700,00	0,00	215.700,00	100,00%
0473 Turizam	24.000,00	0,00	24.000,00	100,00%
05 Zaštita okoliša	182.450,00	0,00	182.450,00	100,00%



0511 Upravljanje otpadom (KS)	129.650,00	0,00	129.650,00	100,00%
0531 Smanjenje zagađivanja (KS)	52.800,00	0,00	52.800,00	100,00%
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	2.155.835,00	108.766,34	2.264.601,34	105,05%
062 Razvoj zajednice	1.728.795,00	108.766,34	1.837.561,34	106,29%
0621 Razvoj zajednice (KS)	390.840,00	0,00	390.840,00	100,00%
0641 Javna rasvjeta (KS)	36.200,00	0,00	36.200,00	100,00%
08 Rekreacija, kultura i religija	236.680,00	0,00	236.680,00	100,00%
08 Rekreacija, kultura i religija	15.900,00	0,00	15.900,00	100,00%
081 Službe rekreacije i športa	140.000,00	0,00	140.000,00	100,00%
082 Službe kulture	80.780,00	0,00	80.780,00	100,00%
09 Obrazovanje	586.425,00	0,00	586.425,00	100,00%
0911 Predškolsko obrazovanje	457.225,00	0,00	457.225,00	100,00%
098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	129.200,00	0,00	129.200,00	100,00%
UKUPNO RASHODI	4.812.990,00	108.766,34	4.921.756,34	102,26%

4. RAČUN FINANCIRANJA

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji:

RAČUN I OPIS RAČUNA	II IZMJENE PLANA PRORAČUNA GRADA KUTJEVO ZA 2024. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	III IZMJENE PLANA PRORAČUNA GRADA KUTJEVO ZA 2024. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	746.200,00	0,00	746.200,00	100,00%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	746.200,00	0,00	746.200,00	100,00%
542 Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	142.000,00	0,00	142.000,00	100,00%
544 Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	604.200,00	0,00	604.200,00	100,00%
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	420.000,00	244.766,34	664.766,34	158,28%
84 Primici od zaduživanja	420.000,00	244.766,34	664.766,34	158,28%
844 Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	420.000,00	244.766,34	664.766,34	158,28%

Račun financiranja prema izvorima financiranja:

IZVOR I OPIS IZVORA	II IZMJENE PLANA PRORAČUNA GRADA KUTJEVO ZA 2024. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	III IZMJENE PLANA PRORAČUNA GRADA KUTJEVO ZA 2024. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE				
8 Namjenski primici od zaduživanja	420.000,00	244.766,34	664.766,34	158,28%
810 Namjenski primici od zaduživanja	420.000,00	244.766,34	664.766,34	158,28%
IZDACI OD FINACIJSKE IMOVINE				
1 Opći prihodi i primici	263.200,00	0,00	263.200,00	100,00%
110 Opći prihodi i primici	263.200,00	0,00	263.200,00	100,00%
5 Pomoći	283.000,00	0,00	283.000,00	100,00%



510 Pomoći	283.000,00	0,00	283.000,00	100,00%
8 Namjenski primici od zaduživanja	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
810 Namjenski primici od zaduživanja	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi: Rashodi i izdaci raspoređuju se u Proračunu po programima, aktivnostima, projektima i izvorima financiranja po ekonomskoj klasifikaciji, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja kako slijedi:

A. POSEBNI DIO

1. ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

OZNAKA I OPIS	II IZMJENE PLANA PRORAČUNA GRADA KUTJEVO ZA 2024. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	III IZMJENE PLANA PRORAČUNA GRADA KUTJEVO ZA 2024. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
RAZDJEL 01 GRADSKO VIJEĆE, URED GRADONAČELNIKA	22.220,00	0,00	22.220,00	100,00%
GLAVA 00101 GRADSKO VIJEĆE	22.220,00	0,00	22.220,00	100,00%
RAZDJEL 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.536.970,00	108.766,34	5.645.736,34	101,96%
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.076.790,00	108.766,34	5.185.556,34	102,14%
GLAVA 00202 PRORAČUNSKI KORISNIK - GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	32.980,00	0,00	32.980,00	100,00%
GLAVA 00203 PRORAČUNSKI KORISNIK - DJEČJI VRTIĆ	361.100,00	0,00	361.100,00	100,00%
GLAVA 00204 RAZVOJNA AGENCIJA GRADA KUTJEVA	43.500,00	0,00	43.500,00	100,00%
GLAVA 00205 KOMUNALNO DRUŠTVO KUTJEVO	22.600,00	0,00	22.600,00	100,00%
UKUPNO RASHODI	5.559.190,00	108.766,34	5.667.956,34	101,96%

2. PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

OZNAKA I OPIS	II IZMJENE PLANA PRORAČUNA GRADA KUTJEVO ZA 2024. GODINU	POVEĆANJE/ SMANJENJE	III IZMJENE PLANA PRORAČUNA GRADA KUTJEVO ZA 2024. GODINU	INDEKS 4/2
1	2	3	4	5
RAZDJEL 01 GRADSKO VIJEĆE, URED GRADONAČELNIKA	22.220,00	0,00	22.220,00	100,00%
GLAVA 00101 GRADSKO VIJEĆE	22.220,00	0,00	22.220,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	22.220,00	0,00	22.220,00	100,00%



PROGRAM 1001 REDOVNA DJELATNOST GRADSKOG VIJEĆA	4.920,00	0,00	4.920,00	100,00%
AKTIVNOST A100101 POSLOVANJE GRADSKOG VIJEĆA	1.300,00	0,00	1.300,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	1.300,00	0,00	1.300,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	1.300,00	0,00	1.300,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	1.300,00	0,00	1.300,00	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.300,00	0,00	1.300,00	100,00%
AKTIVNOST A100102 DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA	3.620,00	0,00	3.620,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	3.620,00	0,00	3.620,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	3.620,00	0,00	3.620,00	100,00%
38 Ostali rashodi	3.620,00	0,00	3.620,00	100,00%
381 Tekuće donacije	3.620,00	0,00	3.620,00	100,00%
PROGRAM 1002 MJESNI ODBORI	17.300,00	0,00	17.300,00	100,00%
AKTIVNOST A100201 TROŠKOVI MJESNIH ODBORA	17.300,00	0,00	17.300,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	17.300,00	0,00	17.300,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	17.300,00	0,00	17.300,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	17.300,00	0,00	17.300,00	100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	16.000,00	0,00	16.000,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	1.300,00	0,00	1.300,00	100,00%
RAZDJEL 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.536.970,00	108.766,34	5.645.736,34	101,96%
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.076.790,00	108.766,34	5.185.556,34	102,14%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	2.569.190,00	-336.000,00	2.233.190,00	86,92%
IZVOR 410 Prihodi za posebne namjene	215.950,00	0,00	215.950,00	100,00%
IZVOR 412 Komunalni doprinos	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
IZVOR 419 Naknada za zadržavanje nelegalno izgrađenih objekata	5.300,00	0,00	5.300,00	100,00%
IZVOR 42 Prihodi od zakupa, prodaje i koncesije poljoprivrednog zemljišta	205.600,00	0,00	205.600,00	100,00%
IZVOR 43 Prihodi od šumskog doprinosa	33.200,00	0,00	33.200,00	100,00%
IZVOR 510 Pomoći	1.777.550,00	0,00	1.777.550,00	100,00%
IZVOR 710 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	1.600,00	0,00	1.600,00	100,00%
IZVOR 711 Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta	54.200,00	0,00	54.200,00	100,00%
IZVOR 713 Prihod od prodaje stanova	9.200,00	0,00	9.200,00	100,00%
IZVOR 810 Namjenski primici od zaduživanja	200.000,00	444.766,34	644.766,34	322,38%
PROGRAM 1004 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	504.900,00	0,00	504.900,00	100,00%
AKTIVNOST A100401 RASHODI ZA ZAPOSLENE	291.900,00	0,00	291.900,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	291.900,00	0,00	291.900,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	291.900,00	0,00	291.900,00	100,00%
31 Rashodi za zaposlene	250.500,00	0,00	250.500,00	100,00%
311 Plaće	158.800,00	0,00	158.800,00	100,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	30.400,00	0,00	30.400,00	100,00%
313 Doprinosi na plaće	61.300,00	0,00	61.300,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	38.100,00	0,00	38.100,00	100,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	2.100,00	0,00	2.100,00	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.000,00	0,00	23.000,00	100,00%
34 Financijski rashodi	3.300,00	0,00	3.300,00	100,00%



343 Ostali financijski rashodi	3.300,00	0,00	3.300,00	100,00%
AKTIVNOST A100402 NABAVA SREDSTAVA, PROIZVODA I USLUGA ZA RAD UPRAVE	176.000,00	0,00	176.000,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	173.300,00	0,00	173.300,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	173.300,00	0,00	173.300,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	136.500,00	0,00	136.500,00	100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	29.300,00	0,00	29.300,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	104.000,00	0,00	104.000,00	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.200,00	0,00	3.200,00	100,00%
34 Financijski rashodi	36.800,00	0,00	36.800,00	100,00%
343 Ostali financijski rashodi	36.800,00	0,00	36.800,00	100,00%
IZVOR 711 Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta	2.700,00	0,00	2.700,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	2.700,00	0,00	2.700,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	2.700,00	0,00	2.700,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	2.700,00	0,00	2.700,00	100,00%
AKTIVNOST A100403 OPREMANJE JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE	37.000,00	0,00	37.000,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	37.000,00	0,00	37.000,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	37.000,00	0,00	37.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.000,00	0,00	37.000,00	100,00%
422 Postrojenja i oprema	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
423 Prijevozna sredstva	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00%
PROGRAM 1005 PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	495.000,00	0,00	495.000,00	100,00%
AKTIVNOST A100501 JAVNA RASVJETA - UTROŠAK ELEKTRIČNE ENERGIJE	31.200,00	0,00	31.200,00	100,00%
IZVOR 410 Prihodi za posebne namjene	31.200,00	0,00	31.200,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	31.200,00	0,00	31.200,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	31.200,00	0,00	31.200,00	100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	31.200,00	0,00	31.200,00	100,00%
AKTIVNOST A100502 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
IZVOR 410 Prihodi za posebne namjene	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
AKTIVNOST A100504 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	215.700,00	0,00	215.700,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	10.100,00	0,00	10.100,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	10.100,00	0,00	10.100,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	10.100,00	0,00	10.100,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	10.100,00	0,00	10.100,00	100,00%
IZVOR 410 Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
323 Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	
IZVOR 42 Prihodi od zakupa, prodaje i koncesije poljoprivrednog zemljišta	205.600,00	0,00	205.600,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	205.600,00	0,00	205.600,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	205.600,00	0,00	205.600,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	205.600,00	0,00	205.600,00	100,00%
AKTIVNOST A100503 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	203.900,00	0,00	203.900,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	32.450,00	0,00	32.450,00	100,00%



3 Rashodi poslovanja	32.450,00	0,00	32.450,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	32.450,00	0,00	32.450,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	32.450,00	0,00	32.450,00	100,00%
IZVOR 410 Prihodi za posebne namjene	138.250,00	0,00	138.250,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	138.250,00	0,00	138.250,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	138.250,00	0,00	138.250,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	138.250,00	0,00	138.250,00	100,00%
IZVOR 43 Prihodi od šumskog doprinosa	33.200,00	0,00	33.200,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	33.200,00	0,00	33.200,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	33.200,00	0,00	33.200,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	33.200,00	0,00	33.200,00	100,00%
AKTIVNOST A100509 ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA	16.100,00	0,00	16.100,00	100,00%
IZVOR 410 Prihodi za posebne namjene	16.100,00	0,00	16.100,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	16.100,00	0,00	16.100,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	16.100,00	0,00	16.100,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	16.100,00	0,00	16.100,00	100,00%
AKTIVNOST A100510 ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE	3.100,00	0,00	3.100,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	3.100,00	0,00	3.100,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	3.100,00	0,00	3.100,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	3.100,00	0,00	3.100,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	3.100,00	0,00	3.100,00	100,00%
AKTIVNOST A100505 ODRŽAVANJE GROBLJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
IZVOR 412 Komunalni doprinos	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
421 Građevinski objekti	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
PROGRAM 1006 PROGRAM GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	23.815,00	0,00	23.815,00	100,00%
AKTIVNOST A100601 MODERNIZACIJA CESTA I ULICA GRADA	12.940,00	0,00	12.940,00	100,00%
IZVOR 711 Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta	12.940,00	0,00	12.940,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.940,00	0,00	12.940,00	100,00%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	12.940,00	0,00	12.940,00	100,00%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	12.940,00	0,00	12.940,00	100,00%
AKTIVNOST A100606 GROBLJA	5.875,00	0,00	5.875,00	100,00%
IZVOR 711 Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta	5.875,00	0,00	5.875,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.875,00	0,00	5.875,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.875,00	0,00	5.875,00	100,00%
421 Građevinski objekti	5.875,00	0,00	5.875,00	100,00%
KAPITALNI PROJEKT K100605 MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU GRADA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
421 Građevinski objekti	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
IZVOR 810 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	



PROGRAM 1007 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA	182.450,00	0,00	182.450,00	100,00%
AKTIVNOST A100701 OSTALE KOMUNALNE USLUGE	52.800,00	0,00	52.800,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	52.800,00	0,00	52.800,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	52.800,00	0,00	52.800,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	52.800,00	0,00	52.800,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	52.800,00	0,00	52.800,00	100,00%
AKTIVNOST A100702 ZAŠTITA OKOLIŠA	129.650,00	0,00	129.650,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	88.750,00	0,00	88.750,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	88.750,00	0,00	88.750,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	21.100,00	0,00	21.100,00	100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	3.100,00	0,00	3.100,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	67.650,00	0,00	67.650,00	100,00%
381 Tekuće donacije	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00%
386 Kapitalne pomoći	45.650,00	0,00	45.650,00	100,00%
IZVOR 410 Prihodi za posebne namjene	10.400,00	0,00	10.400,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	10.400,00	0,00	10.400,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	10.400,00	0,00	10.400,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	10.400,00	0,00	10.400,00	100,00%
IZVOR 510 Pomoći	30.500,00	0,00	30.500,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	30.500,00	0,00	30.500,00	100,00%
38 Ostali rashodi	30.500,00	0,00	30.500,00	100,00%
386 Kapitalne pomoći	30.500,00	0,00	30.500,00	100,00%
PROGRAM 1008 PROGRAM UPRAVLJANJA IMOVINOM	1.763.720,00	108.766,34	1.872.486,34	106,17%
AKTIVNOST A100801 TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE GRAD. OBJEKATA	315.900,00	0,00	315.900,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	195.220,00	0,00	195.220,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	183.220,00	0,00	183.220,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	167.420,00	0,00	167.420,00	100,00%
421 Građevinski objekti	144.420,00	0,00	144.420,00	100,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	23.000,00	0,00	23.000,00	100,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	15.800,00	0,00	15.800,00	100,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	15.800,00	0,00	15.800,00	100,00%
IZVOR 510 Pomoći	111.480,00	0,00	111.480,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	111.480,00	0,00	111.480,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	111.480,00	0,00	111.480,00	100,00%
421 Građevinski objekti	111.480,00	0,00	111.480,00	100,00%
IZVOR 713 Prihod od prodaje stanova	9.200,00	0,00	9.200,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.200,00	0,00	9.200,00	100,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	9.200,00	0,00	9.200,00	100,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	9.200,00	0,00	9.200,00	100,00%
KAPITALNI PROJEKT K100816 SPORTSKO IGRALIŠTE KUTJEVO - UMJETNA TRAVA	505.000,00	8.766,34	513.766,34	101,74%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	346.000,00	-336.000,00	10.000,00	2,89%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	346.000,00	-336.000,00	10.000,00	2,89%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	346.000,00	-336.000,00	10.000,00	2,89%



421 Građevinski objekti	346.000,00	-336.000,00	10.000,00	2,89%
IZVOR 510 Pomoći	159.000,00	0,00	159.000,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	159.000,00	0,00	159.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	159.000,00	0,00	159.000,00	100,00%
421 Građevinski objekti	159.000,00	0,00	159.000,00	100,00%
IZVOR 810 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	344.766,34	344.766,34	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	344.766,34	344.766,34	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	344.766,34	344.766,34	
421 Građevinski objekti	0,00	344.766,34	344.766,34	
KAPITALNI PROJEKT K100823 DOM KULTURE KUTJEVO	62.000,00	0,00	62.000,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	62.000,00	0,00	62.000,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	62.000,00	0,00	62.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	62.000,00	0,00	62.000,00	100,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	62.000,00	0,00	62.000,00	100,00%
KAPITALNI PROJEKT K100824 PROJEKT PRO-EFFICIENT	0,00	0,00	0,00	
IZVOR 510 Pomoći	0,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	
311 Plaće	0,00	0,00	0,00	
313 Doprinosi na plaće	0,00	0,00	0,00	
KAPITALNI PROJEKT K100806 PROJEKTA DOKUMENTACIJA NERAZVRSTANIH CESTA	46.900,00	0,00	46.900,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	46.900,00	0,00	46.900,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	46.900,00	0,00	46.900,00	100,00%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	28.700,00	0,00	28.700,00	100,00%
412 Nematerijalna imovina	28.700,00	0,00	28.700,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.200,00	0,00	18.200,00	100,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	18.200,00	0,00	18.200,00	100,00%
KAPITALNI PROJEKT K100808 VATROGASNI DOM - KUTJEVO	0,00	0,00	0,00	
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	0,00	0,00	
412 Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00	
KAPITALNI PROJEKT K100810 KULTURNI CENTAR	509.020,00	0,00	509.020,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	128.445,00	0,00	128.445,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	128.445,00	0,00	128.445,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	128.445,00	0,00	128.445,00	100,00%
421 Građevinski objekti	128.445,00	0,00	128.445,00	100,00%
IZVOR 510 Pomoći	347.890,00	0,00	347.890,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	347.890,00	0,00	347.890,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	347.890,00	0,00	347.890,00	100,00%
421 Građevinski objekti	347.890,00	0,00	347.890,00	100,00%
IZVOR 711 Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta	32.685,00	0,00	32.685,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.685,00	0,00	32.685,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.685,00	0,00	32.685,00	100,00%
421 Građevinski objekti	32.685,00	0,00	32.685,00	100,00%
KAPITALNI PROJEKT K100815 DJEČJI VRTIĆ U VETOVU	324.900,00	100.000,00	424.900,00	130,78%
IZVOR 510 Pomoći	324.900,00	0,00	324.900,00	100,00%



4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	324.900,00	0,00	324.900,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	324.900,00	0,00	324.900,00	100,00%
421 Građevinski objekti	324.900,00	0,00	324.900,00	100,00%
IZVOR 810 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	100.000,00	100.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100.000,00	100.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	100.000,00	
421 Građevinski objekti	0,00	100.000,00	100.000,00	
PROGRAM 1009 IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE	96.125,00	0,00	96.125,00	100,00%
AKTIVNOST A100901 IZRADA STRATEŠKIH DOKUMENATA	96.125,00	0,00	96.125,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	12.125,00	0,00	12.125,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.125,00	0,00	12.125,00	100,00%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	12.125,00	0,00	12.125,00	100,00%
412 Nematerijalna imovina	12.125,00	0,00	12.125,00	100,00%
IZVOR 510 Pomoći	84.000,00	0,00	84.000,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	84.000,00	0,00	84.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	84.000,00	0,00	84.000,00	100,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	84.000,00	0,00	84.000,00	100,00%
PROGRAM 1010 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	113.700,00	0,00	113.700,00	100,00%
AKTIVNOST A101001 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI KUD-ova	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
AKTIVNOST A101002 ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
AKTIVNOST A101003 SUFINANCIRANJE VJERSKIH ZAJEDNICA	15.900,00	0,00	15.900,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	15.900,00	0,00	15.900,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	15.900,00	0,00	15.900,00	100,00%
38 Ostali rashodi	15.900,00	0,00	15.900,00	100,00%
381 Tekuće donacije	15.900,00	0,00	15.900,00	100,00%
AKTIVNOST A101004 DAN GRADA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	11.500,00	0,00	11.500,00	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.500,00	0,00	3.500,00	100,00%
AKTIVNOST A101005 KULTURNO LJETO	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%



323 Rashodi za usluge	6.500,00	0,00	6.500,00	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	0,00	500,00	100,00%
AKTIVNOST A101006 MAŠKARE	1.800,00	0,00	1.800,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	1.800,00	0,00	1.800,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	1.800,00	0,00	1.800,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	1.800,00	0,00	1.800,00	100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	300,00	0,00	300,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00%
AKTIVNOST A101007 OSTALE MANIFESTACIJE	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
PROGRAM 1011 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU	129.200,00	0,00	129.200,00	100,00%
AKTIVNOST A101101 PREDŠKOLSKI I ŠKOLSKI ODGOJ	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	57.000,00	0,00	57.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	57.000,00	0,00	57.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	57.000,00	0,00	57.000,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
422 Postrojenja i oprema	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
AKTIVNOST A101102 SREDNJE I VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	69.200,00	0,00	69.200,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	69.200,00	0,00	69.200,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	69.200,00	0,00	69.200,00	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	69.200,00	0,00	69.200,00	100,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	69.200,00	0,00	69.200,00	100,00%
PROGRAM 1012 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	85.500,00	0,00	85.500,00	100,00%
AKTIVNOST A101201 FINANCIRANJE UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA I OSTALIH ORGANIZACIJA	85.500,00	0,00	85.500,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	85.500,00	0,00	85.500,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	85.500,00	0,00	85.500,00	100,00%
38 Ostali rashodi	85.500,00	0,00	85.500,00	100,00%
381 Tekuće donacije	85.500,00	0,00	85.500,00	100,00%
PROGRAM 1013 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI	113.980,00	0,00	113.980,00	100,00%
AKTIVNOST A101301 POMOĆ STANOVNIŠTVU	100.600,00	0,00	100.600,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	92.200,00	0,00	92.200,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	92.200,00	0,00	92.200,00	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	0,00	
38 Ostali rashodi	92.200,00	0,00	92.200,00	100,00%



381 Tekuće donacije	92.200,00	0,00	92.200,00	100,00%
IZVOR 510 Pomoći	8.400,00	0,00	8.400,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	8.400,00	0,00	8.400,00	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.400,00	0,00	8.400,00	100,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	8.400,00	0,00	8.400,00	100,00%
AKTIVNOST A101303 JAVNI RADOVI	13.380,00	0,00	13.380,00	100,00%
IZVOR 510 Pomoći	13.380,00	0,00	13.380,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	13.380,00	0,00	13.380,00	100,00%
31 Rashodi za zaposlene	13.020,00	0,00	13.020,00	100,00%
311 Plaće	9.750,00	0,00	9.750,00	100,00%
313 Doprinosi na plaće	3.270,00	0,00	3.270,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	360,00	0,00	360,00	100,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	360,00	0,00	360,00	100,00%
PROGRAM 1014 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	140.000,00	0,00	140.000,00	100,00%
AKTIVNOST A101401 FINANCIRANJE SPORTSKIH UDRUGA	140.000,00	0,00	140.000,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	140.000,00	0,00	140.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	140.000,00	0,00	140.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	140.000,00	0,00	140.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	140.000,00	0,00	140.000,00	100,00%
PROGRAM 1015 PROGRAM POTICANJA GOSPODARSTVA	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
AKTIVNOST A101501 SUBVENCIONIRANJE POLJOPRIVREDE	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	48.400,00	0,00	48.400,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	48.400,00	0,00	48.400,00	100,00%
35 Subvencije	48.400,00	0,00	48.400,00	100,00%
352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	48.400,00	0,00	48.400,00	100,00%
IZVOR 710 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	1.600,00	0,00	1.600,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	1.600,00	0,00	1.600,00	100,00%
35 Subvencije	1.600,00	0,00	1.600,00	100,00%
352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	1.600,00	0,00	1.600,00	100,00%
AKTIVNOST A101503 SUBVENCIONIRANJE GOSPODARSTVA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
35 Subvencije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
PROGRAM 1016 PROGRAM ORGANIZIRANJA I PROVOĐENJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	6.800,00	0,00	6.800,00	100,00%
AKTIVNOST A101601 CIVILNA ZAŠTITA	6.800,00	0,00	6.800,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	6.800,00	0,00	6.800,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	6.800,00	0,00	6.800,00	100,00%
38 Ostali rashodi	6.800,00	0,00	6.800,00	100,00%
381 Tekuće donacije	6.800,00	0,00	6.800,00	100,00%



PROGRAM 1017 PROGRAM POTICANJA RAZVOJA TURIZMA	24.000,00	0,00	24.000,00	100,00%
AKTIVNOST A101701 FINANCIRANJA RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE	24.000,00	0,00	24.000,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	24.000,00	0,00	24.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	24.000,00	0,00	24.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	24.000,00	0,00	24.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	24.000,00	0,00	24.000,00	100,00%
PROGRAM 1018 PROGRAM JAVNIH POTREBA U VATROGASTVU	81.100,00	0,00	81.100,00	100,00%
AKTIVNOST A101801 PREVENTIVNO DJELOVANJE NA ZAŠTITU OD POŽARA	81.100,00	0,00	81.100,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	81.100,00	0,00	81.100,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	81.100,00	0,00	81.100,00	100,00%
38 Ostali rashodi	81.100,00	0,00	81.100,00	100,00%
381 Tekuće donacije	81.100,00	0,00	81.100,00	100,00%
PROGRAM 1019 PROGRAM KREDITNOG ZADUŽIVANJA	746.200,00	0,00	746.200,00	100,00%
AKTIVNOST A101901 OTPLATA KREDITA	746.200,00	0,00	746.200,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	263.200,00	0,00	263.200,00	100,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	263.200,00	0,00	263.200,00	100,00%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	263.200,00	0,00	263.200,00	100,00%
542 Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	142.000,00	0,00	142.000,00	100,00%
544 Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	121.200,00	0,00	121.200,00	100,00%
IZVOR 510 Pomoći	283.000,00	0,00	283.000,00	100,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	283.000,00	0,00	283.000,00	100,00%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	283.000,00	0,00	283.000,00	100,00%
544 Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	283.000,00	0,00	283.000,00	100,00%
IZVOR 810 Namjenski primici od zaduživanja	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
544 Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
PROGRAM 1026 POMOĆ MLADIM OBITELJIMA - KUĆA, STAN	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
AKTIVNOST A101305 POMOĆ MLADIM OBITELJIMA - STAMBENO PITENJE	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
PROGRAM 1027 ZAŽELI - ZA BOLJE SUTRA	415.000,00	0,00	415.000,00	100,00%
AKTIVNOST A101306 ZAŽELI - ZA BOLJE SUTRA	415.000,00	0,00	415.000,00	100,00%
IZVOR 510 Pomoći	415.000,00	0,00	415.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	415.000,00	0,00	415.000,00	100,00%



31 Rashodi za zaposlene	307.000,00	0,00	307.000,00	100,00%
311 Plaće	203.550,00	0,00	203.550,00	100,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00%
313 Doprinosi na plaće	91.450,00	0,00	91.450,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	108.000,00	0,00	108.000,00	100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	77.000,00	0,00	77.000,00	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
PROGRAM 1025 RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVOM VODOOPSKRBE I ODVOĐNJE	5.300,00	0,00	5.300,00	100,00%
KAPITALNI PROJEKT K102501 KAPITALNI PROJEKT K102501 IZGRADNJA SUSTAVA ODVOĐNJE	5.300,00	0,00	5.300,00	100,00%
IZVOR 419 Naknada za zadržavanje nelegalno izgrađenih objekata	5.300,00	0,00	5.300,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	5.300,00	0,00	5.300,00	100,00%
38 Ostali rashodi	5.300,00	0,00	5.300,00	100,00%
386 Kapitalne pomoći	5.300,00	0,00	5.300,00	100,00%
GLAVA 00202 PRORAČUNSKI KORISNIK - GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	32.980,00	0,00	32.980,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	28.730,00	0,00	28.730,00	100,00%
IZVOR 310 Vlastiti prihodi	900,00	0,00	900,00	100,00%
IZVOR 510 Pomoći	3.350,00	0,00	3.350,00	100,00%
PROGRAM 1021 POSLOVANJE GRADSKO KNJIŽNICE I ČITAONICE	32.980,00	0,00	32.980,00	100,00%
AKTIVNOST A102101 OBAVLJANJE REDOVNE DJELATNOSTI GRADSKO KNJIŽNICE I ČITAONICE	32.980,00	0,00	32.980,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	28.730,00	0,00	28.730,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	24.880,00	0,00	24.880,00	100,00%
31 Rashodi za zaposlene	16.260,00	0,00	16.260,00	100,00%
311 Plaće	9.660,00	0,00	9.660,00	100,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	2.200,00	0,00	2.200,00	100,00%
313 Doprinosi na plaće	4.400,00	0,00	4.400,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	8.120,00	0,00	8.120,00	100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	3.850,00	0,00	3.850,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	3.970,00	0,00	3.970,00	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300,00	0,00	300,00	100,00%
34 Financijski rashodi	500,00	0,00	500,00	100,00%
343 Ostali financijski rashodi	500,00	0,00	500,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	0,00	0,00	
367 Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	0,00	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.850,00	0,00	3.850,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.850,00	0,00	3.850,00	100,00%
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	3.850,00	0,00	3.850,00	100,00%
IZVOR 310 Vlastiti prihodi	900,00	0,00	900,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	900,00	0,00	900,00	100,00%
31 Rashodi za zaposlene	900,00	0,00	900,00	100,00%
311 Plaće	900,00	0,00	900,00	100,00%
IZVOR 510 Pomoći	3.350,00	0,00	3.350,00	100,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.350,00	0,00	3.350,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.350,00	0,00	3.350,00	100,00%
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	3.350,00	0,00	3.350,00	100,00%
GLAVA 00203 PRORAČUNSKI KORISNIK - DJEČJI VRTIĆ	361.100,00	0,00	361.100,00	100,00%



IZVOR 110 Opći prihodi i primici	78.200,00	0,00	78.200,00	100,00%
IZVOR 310 Vlastiti prihodi	136.200,00	0,00	136.200,00	100,00%
IZVOR 410 Prihodi za posebne namjene	1.200,00	0,00	1.200,00	100,00%
IZVOR 510 Pomoći	145.500,00	0,00	145.500,00	100,00%
PROGRAM 1022 POSLOVANJE DJEČJEG VRTIĆA	361.100,00	0,00	361.100,00	100,00%
AKTIVNOST A102201 OBAVLJANJE REDOVNE DJELATNOSTI DJEČJEG VRTIĆA	361.100,00	0,00	361.100,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	78.200,00	0,00	78.200,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	76.200,00	0,00	76.200,00	100,00%
31 Rashodi za zaposlene	76.000,00	0,00	76.000,00	100,00%
311 Plaće	61.500,00	0,00	61.500,00	100,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	14.500,00	0,00	14.500,00	100,00%
34 Financijski rashodi	200,00	0,00	200,00	100,00%
343 Ostali financijski rashodi	200,00	0,00	200,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	0,00	0,00	
367 Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	0,00	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
422 Postrojenja i oprema	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
IZVOR 310 Vlastiti prihodi	136.200,00	0,00	136.200,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	136.200,00	0,00	136.200,00	100,00%
31 Rashodi za zaposlene	43.000,00	0,00	43.000,00	100,00%
311 Plaće	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
313 Doprinosi na plaće	33.000,00	0,00	33.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	91.200,00	0,00	91.200,00	100,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	14.000,00	0,00	14.000,00	100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	54.000,00	0,00	54.000,00	100,00%
323 Rashodi za usluge	15.910,00	0,00	15.910,00	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.290,00	0,00	7.290,00	100,00%
34 Financijski rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
343 Ostali financijski rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
IZVOR 410 Prihodi za posebne namjene	1.200,00	0,00	1.200,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	1.200,00	0,00	1.200,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	1.200,00	0,00	1.200,00	100,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	1.200,00	0,00	1.200,00	100,00%
IZVOR 510 Pomoći	145.500,00	0,00	145.500,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	145.500,00	0,00	145.500,00	100,00%
31 Rashodi za zaposlene	145.500,00	0,00	145.500,00	100,00%
311 Plaće	145.500,00	0,00	145.500,00	100,00%
GLAVA 00204 RAZVOJNA AGENCIJA GRADA KUTJEVA	43.500,00	0,00	43.500,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	43.500,00	0,00	43.500,00	100,00%
PROGRAM 1023 POSLOVANJE RAZVOJNE AGENCIJE	43.500,00	0,00	43.500,00	100,00%
AKTIVNOST A102301 POSLOVANJE RAZVOJNE AGENCIJE GRADA KUTJEVA	43.500,00	0,00	43.500,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	43.500,00	0,00	43.500,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	43.500,00	0,00	43.500,00	100,00%



38 Ostali rashodi	43.500,00	0,00	43.500,00	100,00%
381 Tekuće donacije	43.500,00	0,00	43.500,00	100,00%
GLAVA 00205 KOMUNALNO DRUŠTVO KUTJEVO	22.600,00	0,00	22.600,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	22.600,00	0,00	22.600,00	100,00%
PROGRAM 1024 POSLOVANJE KOMUNALNOG DRUŠTVA KUTJEVO	22.600,00	0,00	22.600,00	100,00%
AKTIVNOST A102401 POSLOVANJE KOMUNALNOG DRUŠTVA KUTJEVO	22.600,00	0,00	22.600,00	100,00%
IZVOR 110 Opći prihodi i primici	22.600,00	0,00	22.600,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	22.600,00	0,00	22.600,00	100,00%
38 Ostali rashodi	22.600,00	0,00	22.600,00	100,00%
386 Kapitalne pomoći	22.600,00	0,00	22.600,00	100,00%
UKUPNO RASHODI	5.559.190,00	108.766,34	5.667.956,34	101,96%

OBRAZLOŽENJE

III. IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA GRADA KUTJEVO ZA 2024. GODINU

OPĆI DIO

OPĆI DIO PRORAČUNA koji sadrži račun prihoda i rashoda i račun financiranja /zaduživanja

U Računu prihoda i rashoda planirani su prihodi i primici, iskazani po vrstama i izvorima financiranja, i rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji usklađenoj s Računskim planom proračuna.

Rashodi su iskazani prema ekonomskoj, funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za eventualnu nabavu financijske imovine i otplatu kredita i zajmova.

PRIHODI I PRIMICI

III. Izmjene i dopune Proračuna Grada Kutjevo za 2024.g. planirane su u ukupnom iznosu od 5.667.956,34 EUR. Od toga su planirani prihodi poslovanja 4.967.710,00 EUR, a prihodi od prodaje nefinancijske imovine 96.600,00 EUR, te planirani preneseni manjak prihoda u iznosu od 61.120,00 EUR i primitak od primljenog zajma od 664.766,34 EUR.

Prihodi od poreza - skupina 61 procijenjeni su na temelju ostvarenja proračuna u 2023. godini. Ovi se prihodi sastoje od poreza na dohodak, poreza na imovinu i poreza na robu i usluge, od kojih je najznačajniji porez na dohodak.

Prihodi od pomoći – skupine 63 odnose se na planirane tekuće i kapitalne pomoći državnog proračuna, iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava, tekućih pomoći (HZZ) i sredstva fiskalnog izravnjanja.

Prihodi od imovine – skupina 64 odnosi se na naknade zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH i općine, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, naknade od koncesija, naknade od najma poslovnih prostora i sl.



Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima - skupina 65 sastoje se od prihoda od prodaje državnih biljega, naknade uređenje voda, komunalnog doprinosa, komunalne i grobne naknade.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine - skupina 71 odnose se na prihode od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države i prodaja imovine u vlasništvu općine.

RASHODI I IZDACI

Rashodi su planirani u ukupnom iznosu 5.667.956,34 EUR, od čega se na rashode poslovanja odnosi 2.887.130,00 EUR, na rashode za nabavu nefinancijske imovine (investicije i ulaganja) 2.034.626,34 EUR i izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova u iznosu od 746.200,00 EUR.

Rashodi za zaposlene – skupina 31 obuhvaćaju rashode za zaposlene u gradskoj upravi te plaće za zaposlene iz programa javnih radova (HZZ) i zaposlene u projektu (Zaželi).

Skupina rashoda 32 - materijalni rashodi obuhvaća rashode za materijal i usluge, a odnose na materijal i usluge za funkcioniranje djelatnosti predstavničkog i izvršnog tijela, jedinstvenog upravnog odjela, komunalnih djelatnosti, održavanje postojeće infrastrukture, javnu rasvjetu i sl.

Financijski rashodi - skupina 34 odnose se na troškove platnog prometa, rashoda za kamate i ostalih financijskih rashoda.

Naknade građanima i kućanstvima – skupina 37 u najvećoj mjeri se odnose na socijalnu skrb, na pomoći socijalno ugroženom stanovništvu, jednokratne pomoći roditeljima, pomoći studentima, sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola, jednokratne pomoći roditeljima djece koja pohađaju vrtić, sufinanciranje cijene pohađanja dječje igraonice i sl.

Ostali rashodi - skupina 38 čine tekuće donacije udrugama građana, tekuće donacije sportskim, kulturnim, vatrogasnim i ostalim udrugama, kapitalne donacije građanima i kućanstvima.

Rashodi za nabavu neproizvedene imovine - skupina 41 odnose se na nabavu materijalne imovine (zemljište) i nematerijalne imovine (licence za softverske programe).

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine - skupina 42 odnose se na nabavu opreme za održavanje javnih površina, uređenje pješačkih staza, izgradnju i uređenje prometnica, uređenje zgrada u vlasništvu općine, mrtvačnica i slično.

Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijsku imovinu - skupina 45 - odnose se na dodatna ulaganja u objekte u vlasništvu općine.

PRENESENI VIŠAK / MANJAK

Planirani preneseni višak se odnosi na višak od općih prihoda i primitaka, te od prihoda po posebnim propisima.

Nakon planiranog prijenosa viška prihoda, proračun je uravnotežen.



GRAD KUTJEVO
OBRAZLOŽENJE

III. IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA GRADA KUTJEVO ZA 2024. GODINU

POSEBNI DIO

PROGRAM: 1001 REDOVNA DJELATNOST GRADSKOG VIJEĆA

Planiran je u iznosu 4.920,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100101 POSLOVANJE GRADSKOG VIJEĆA, planirana u iznosu 1.300,00 EUR.
- AKTIVNOST A100102 DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA, planirana u iznosu 3.620,00 EUR.

PROGRAM: 1002 MJESNI ODBORI

Planiran je u iznosu 17.300,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100201 TROŠKOVI MJESNIH ODBORA, planirana u iznosu 17.300,00 EUR.

PROGRAM: 1004 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA

Planiran je u iznosu 504.900,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100401 RASHODI ZA ZAPOSLENE, planirana u iznosu 291.900,00 EUR.
- AKTIVNOST A100402 NABAVA SREDSTAVA, PROIZVODA I USLUGA ZA RAD UPRAVE, planirana u iznosu 176.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100403 OPREMANJE JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE, planirana u iznosu 37.000,00 EUR.

PROGRAM: 1005 PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Planiran je u iznosu 495.000,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100501 JAVNA RASVJETA - UTROŠAK ELEKTRIČNE ENERGIJE, planirana u iznosu 31.200,00 EUR.
- AKTIVNOST A100502 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE, planirana u iznosu 20.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A100504 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA, planirana u iznosu 215.700,00 EUR.
- AKTIVNOST A100503 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA, planirana u iznosu 203.900,00 EUR.
- AKTIVNOST A100509 ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA, planirana u iznosu 16.100,00 EUR.
- AKTIVNOST A100510 ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE, planirana u iznosu 3.100,00 EUR.
- AKTIVNOST A100505 ODRŽAVANJE GROBLJA, planirana u iznosu 5.000,00 EUR.

PROGRAM: 1006 PROGRAM GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Planiran je u iznosu 23.815,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100601 MODERNIZACIJA CESTA I ULICA GRADA, planirana u iznosu 12.940,00 EUR.
- AKTIVNOST A100606 GROBLJA, planirana u iznosu 5.875,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100605 MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU GRADA, planiran u iznosu 5.000,00 EUR.

PROGRAM: 1007 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA

Planiran je u iznosu 182.450,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100701 OSTALE KOMUNALNE USLUGE, planirana u iznosu 52.800,00 EUR.
- AKTIVNOST A100702 ZAŠTITA OKOLIŠA, planirana u iznosu 129.650,00 EUR.

PROGRAM: 1008 PROGRAM UPRAVLJANJA IMOVINOM

Planiran je u iznosu 1.872.486,34 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100801 TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE GRAĐ. OBJEKATA, planirana u iznosu 315.900,00 EUR.



GRAD KUTJEVO

- KAPITALNI PROJEKT K100816 SPORTSKO IGRALIŠTE KUTJEVO - UMJETNA TRAVA, planiran u iznosu 513.766,34 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100823 DOM KULTURE KUTJEVO, planiran u iznosu 62.000,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100824 PROJEKT PRO-EFFICIENT, planiran u iznosu 0,00 EUR.
Prekogranična suradnja - Srbija
- KAPITALNI PROJEKT K100806 PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA NERAZVRSTANIH CESTA, planiran u iznosu 46.900,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100808 VATROGASNI DOM - KUTJEVO, planiran u iznosu 0,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100810 KULTURNI CENTAR, planiran u iznosu 509.020,00 EUR.
- KAPITALNI PROJEKT K100815 DJEČJI VRTIĆ U VETOVU, planiran u iznosu 424.900,00 EUR.

PROGRAM: 1009 IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE

Planiran je u iznosu 96.125,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100901 IZRADA STRATEŠKIH DOKUMENATA, planirana u iznosu 96.125,00 EUR.

PROGRAM: 1010 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI

Planiran je u iznosu 113.700,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101001 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI KUD-ova, planirana u iznosu 20.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A101002 ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA, planirana u iznosu 50.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A101003 SUFINANCIRANJE VJERSKIH ZAJEDNICA, planirana u iznosu 15.900,00 EUR.
- AKTIVNOST A101004 DAN GRADA, planirana u iznosu 15.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A101005 KULTURNO LJETO, planirana u iznosu 8.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A101006 MAŠKARE, planirana u iznosu 1.800,00 EUR.
- AKTIVNOST A101007 OSTALE MANIFESTACIJE, planirana u iznosu 3.000,00 EUR.

PROGRAM: 1011 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU

Planiran je u iznosu 129.200,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101101 PREDŠKOLSKI I ŠKOLSKI ODGOJ, planirana u iznosu 60.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A101102 SREDNJE I VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE, planirana u iznosu 69.200,00 EUR.

PROGRAM: 1012 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA

Planiran je u iznosu 85.500,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101201 FINANCIRANJE UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA I OSTALIH ORGANIZACIJA, planirana u iznosu 85.500,00 EUR.

PROGRAM: 1013 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI

Planiran je u iznosu 113.980,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101301 POMOĆ STANOVNIŠTVU, planirana u iznosu 100.600,00 EUR.
- AKTIVNOST A101303 JAVNI RADOVI, planirana u iznosu 13.380,00 EUR.

PROGRAM: 1014 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU

Planiran je u iznosu 140.000,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101401 FINANCIRANJE SPORTSKIH UDRUGA, planirana u iznosu 140.000,00 EUR.

PROGRAM: 1015 PROGRAM POTICANJA GOSPODARSTVA

Planiran je u iznosu 100.000,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101501 SUBVENCIONIRANJE POLJOPRIVREDE, planirana u iznosu 50.000,00 EUR.
- AKTIVNOST A101503 SUBVENCIONIRANJE GOSPODARSTVA, planirana u iznosu 50.000,00 EUR.

PROGRAM: 1016 PROGRAM ORGANIZIRANJA I PROVOĐENJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Planiran je u iznosu 6.800,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101601 CIVILNA ZAŠTITA, planirana u iznosu 6.800,00 EUR.

PROGRAM: 1017 PROGRAM POTICANJA RAZVOJA TURIZMA

Planiran je u iznosu 24.000,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101701 FINANCIRANJA RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE, planirana u iznosu 24.000,00 EUR.



PROGRAM: 1018 PROGRAM JAVNIH POTREBA U VATROGASTVU

Planiran je u iznosu 81.100,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101801 PREVENTIVNO DJELOVANJE NA ZAŠTITU OD POŽARA, planirana u iznosu 81.100,00 EUR.

PROGRAM: 1019 PROGRAM KREDITNOG ZADUŽIVANJA

Planiran je u iznosu 746.200,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101901 OTPLATA KREDITA, planirana u iznosu 746.200,00 EUR.

PROGRAM: 1026 POMOĆ MLADIM OBITELJIMA - KUĆA, STAN

Planiran je u iznosu 50.000,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101305 POMOĆ MLADIM OBITELJIMA - STAMBENO PITENJE, planirana u iznosu 50.000,00 EUR.

PROGRAM: 1027 ZAŽELI - ZA BOLJE SUTRA

Planiran je u iznosu 415.000,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101306 ZAŽELI - ZA BOLJE SUTRA, planirana u iznosu 415.000,00 EUR.

PROGRAM: 1025 RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVOM VODOOPSKRBE I ODVODNJE

Planiran je u iznosu 5.300,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- KAPITALNI PROJEKT K102501 KAPITALNI PROJEKT K102501 IZGRADNJA SUSTAVA ODVODNJE, planiran u iznosu 5.300,00 EUR.

PROGRAM: 1021 POSLOVANJE GRADSKE KNJIŽNICE I ČITAONICE

Planiran je u iznosu 32.980,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A102101 OBAVLJANJE REDOVNE DJELATNOSTI GRADSKE KNJIŽNICE I ČITAONICE, planirana u iznosu 32.980,00 EUR.

PROGRAM: 1022 POSLOVANJE DJEČJEG VRTIĆA

Planiran je u iznosu 361.100,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A102201 OBAVLJANJE REDOVNE DJELATNOSTI DJEČJEG VRTIĆA, planirana u iznosu 361.100,00 EUR.

PROGRAM: 1023 POSLOVANJE RAZVOJNE AGENCIJE

Planiran je u iznosu 43.500,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A102301 POSLOVANJE RAZVOJNE AGENCIJE GRADA KUTJEVA, planirana u iznosu 43.500,00 EUR.

PROGRAM: 1024 POSLOVANJE KOMUNALNOG DRUŠTVA KUTJEVO

Planiran je u iznosu 22.600,00 EUR, a sadrži sljedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A102401 POSLOVANJE KOMUNALNOG DRUŠTVA KUTJEVO, planirana u iznosu 22.600,00 EUR.

Članak 4.

III. izmjene i dopune Proračuna Grada Kutjeva za 2024. godinu stupaju na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Kutjeva", a objavit će se i na internet stranicama Grada Kutjeva.

Predsjednik vijeća
Branko Vido, v. r.



GRAD KUTJEVO

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15, 144/21) i članka 37. Statuta Grada Kutjeva (Službeni glasnik Grada Kutjeva br. 4/09, 2/13) Gradsko vijeće Grada Kutjeva na 24. sjednici održanoj 30. rujna 2024. godine donijelo je

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Kutjeva za 2024. godinu

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Kutjeva za 2024. godinu (Službeni glasnik Grada Kutjeva br. 8/2023) iza članka 17. A dodaje se novi članak 17. B koji glasi:

„U proračunu za 2024. godinu temeljem Odluke o zaduživanju Grada Kutjeva za realizaciju kapitalnih projekata, planirani su primici od dugoročnog zaduživanja do iznosa 748.313,77 EUR sukladno dinamici realizacije kapitalnih projekata planiranih u Proračunu za 2024. godinu i to:

1. K100815 – Dječji vrtić u Vetovu.....403.547,43
2. K100816 – Sportsko igralište Kutjevo – umjetna trava.....344.766,34

Dugoročno zaduživanje iz ovog članka planira se realizirati u iznosu od 444.766,34 EUR u 2024. godini, a ostatak od 303.547,43 EUR u 2025. godini.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KUTJEVA

PREDSJEDNIK

Branko Vido, v. r.



GRAD KUTJEVO

KLASA: 021-01/24-01/13
URBROJ: 2177-6-02-24-13
U Kutjevu, 30. rujna 2024.

Na temelju članka 35. st. 2. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („NN“ br. 91/68, 68/98, 137/99, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14 i 81/15, 94/17 – pročišćeni tekst) i članka 37. Statuta Grada Kutjeva („Službeni glasnik Grada Kutjeva“ br. 2/21), Gradsko vijeće na svojoj 24. sjednici održanoj dana 30. rujna 2024. donijelo je

ODLUKU **o stjecanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Kutjeva**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o stjecanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Kutjeva (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se nadležnost i postupanje tijela Grada Kutjeva kod raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Kutjeva (u daljnjem tekstu: Grad) te kod stjecanja nekretnina u korist Grada.

Članak 2.

Oblici raspolaganja nekretnina u vlasništvu Grada koji se uređuju ovom Odlukom smatraju se:

- Prodaja nekretnina
- Zamjena nekretnina
- Zakup nekretnine
- Kupnja nekretnine

Članak 3.

Ovlasti za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Grada imaju Gradsko vijeće, odnosno gradonačelnik, u skladu s posebnim zakonom i Statutom Grada Kutjeva.

Članak 4.

Nekretninom u vlasništvu Grada Gradsko vijeće, odnosno gradonačelnik mogu otuđiti ili njome na drugi način raspolagati samo na temelju javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, ako zakonom ili ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Članak 5.

Tržišna cijena je vrijednost izražena u cijeni koja se za određenu nekretninu može postići na tržištu i koja ovisi o odnosu ponude i potražnje u vrijeme njezinog utvrđivanja na području Grada Kutjeva.

Članak 6.

Grad će prije raspolaganja nekretninom u vlasništvu Grada utvrditi tržišnu vrijednost nekretnine temeljem procjemenog elaborata izrađenog od strane ovlaštenog procjenitelja koji ispunjava uvjete sukladno posebnom zakonu i početna cijena nekretnine ne može biti niža od tog iznosa.

Trošak izrade procjemenog elaborata nekretnine snosi kupac.

Konačna tržišna vrijednost nekretnine je ona najviša cijena koja se postigne u postupku javnog natječaja.



GRAD KUTJEVO

Članak 7.

Prihod od nekretnina u vlasništvu Grada prihod je gradskog proračuna.

II. PRODAJA

Članak 8.

Nekretnine u vlasništvu Grada prodaju se javnim natječajem i to:

- Usmenim javnim nadmetanjem (licitacijom) u kojem se postupku ponuditelji usmeno nadmeću o visini kupoprodajne cijene,
- Prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim kovertama prema unaprijed utvrđenim uvjetima.

Članak 9.

Gradsko vijeće odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te drugom raspolaganju imovinom Grada u visini prosječne vrijednosti više od 0,5% iznosa prihoda bez primitka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu Grada i provedeno u skladu s zakonom.

Prodaju nekretnine provodi Povjerenstvo za raspolaganjem nekretninama u vlasništvu Grada Kutjeva (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje se sastoji od predsjednika i četiri člana, a koje imenuje gradonačelnik.

Članak 10.

Javni natječaj o javnom nadmetanju, odnosno prikupljanju ponuda radi prodaje nekretnine, kojom se propisuju svi bitni elementi i uvjeti kupoprodaje, obavezni se objavljuje na web stranici Grada Kutjeva, oglasnoj ploči te po potrebi može se objaviti u jednom od lokalnih listova ili drugim medijima.

Rok za podnošenje ponude iz st. 1. ovog članka računa se od dana objave na oglasnoj ploči Grada, a ne može biti kraći od 8 dana.

Tekst javnog natječaja naročito sadrži:

- Način provođenja ponude (javno nadmetanje ili prikupljanje ponuda)
- Predmet prodaje (adresu nekretnine sa zemljišnoknjižnim podacima)
- Početnu cijenu nekretnine
- Tko ima pravo sudjelovati u javnom natječaju
- Rok za podnošenje ponuda koji ne može biti kraći od 8 dana
- Odredbe o vremenu i mjestu održavanja javne dražbe
- Odredbe da se pisane ponude predaju u zatvorenoj omotnici s naznakom „ponuda za natječaj – prodaja nekretnina – ne otvaraj“
- Odredbu da se nepotpune ponude i ponude podnesene izvan utvrđenog roka neće razmatrati
- Odredbu kome i na koju adresu se šalju ponude preporučenom pošiljkom ili osobnom dostavom
- Iznos jamčevine i oznaku računa na koji se uplaćuje
- Odredbe da se uplaćena jamčevina uračunava u ukupan iznos kupoprodajne cijene
- Odredbu da se ponuditeljima čije ponude nisu prihvaćene kao najpovoljnije, jamčevina vraća u roku od 8 dana od dana izbora najpovoljnijeg ponuditelja, bez prava na kamatu
- Odredbu tko se smatra najpovoljnijim ponuditeljem
- Odredbu da prvi najpovoljniji ponuditelj koji odustaje od ponude (ako ne zaključi kupoprodajni ugovor u propisanom roku) gubi pravo na povrat jamčevine



- Odredbu da će se u slučaju odustanka prvog najpovoljnije ponuditelja, najpovoljnijem ponuditeljem smatrati slijedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu, uz uvjet da prihvati najviše ponuđenu cijenu prvog ponuditelja
- Odredbu o pravu ponuditelja da odustane od prodaje i poništi javni natječaj u svako doba prije donošenja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja te pri tome ne snosi nikakvu odgovornost prema natjecateljima kao ni troškove sudjelovanja natjecatelja na natječaju
- Popis dokumentacije koja se mora priložiti uz ponudu
- Tekst javnog natječaja može sadržavati i druge odredbe kao i posebne uvjete i podatke u vezi s nekretninom koja je predmet javnog natječaja.

Članak 11.

Ponuditelj u ponudi za kupnju nekretnine prikupljanjem ponuda obavezno navodi nekretninu koja je predmet prodaje, cijenu nekretnine koja mora biti veća od početne cijene utvrđene javnim natječajem, osnovne podatke za sve koji se namjeravaju upisati kao vlasnici nekretnine, te ostale podatke potrebne za zaključivanje ugovora i zemljišnoknjižni prijenos prava vlasništva, dokaz o uplaćenju jamčevini, potvrdu da nema dugovanja prema Gradu te ostalu dokumentaciju koja se traži u natječaju.

Članak 12.

Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Grada iz čl. 9 ove Odluke obavlja slijedeće poslove:

- Otvara i pregledava pristigle ponude
- Provodi usmeno javno nadmetanje
- Sastavlja zapisnik o otvaranju i pregledu ponuda
- Predlaže najpovoljnijeg ponuditelja

Nepravovremene i nepotpune ponude neće se razmatrati te će se navedeno unijeti u zapisnik.

Zapisnik o otvaranju i pregledu ponuda te o provođenju javnog nadmetanja potpisuju članovi Povjerenstva. Ukoliko netko od njih odbije potpisati zapisnik, o istome će se u zapisniku sastaviti bilješka. Povjerenstvo može održati sjednicu ako je prisutna većina članova, a odlučuje javnim glasovanjem većinom prisutnih članova.

Članak 13.

Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se ponuditelj koji ponudi najvišu cijenu uz uvjet da ispunjava sve druge uvjete iz javnog natječaja.

Ako dvoje ili više ponuditelja ponudi istu cijenu, isti će se pozvati da pristupe postupku usmenog javnog nadmetanja.

Najpovoljniji ponuditelj koji je odustao od ponude gubi pravo na povrat jamčevine.

Članak 14.

Na temelju Zaključka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja koje donosi Povjerenstvo, ovisno o visini postignute cijene Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Gradonačelnik ili Gradsko vijeće, ovisno o čl. 9.

Ako je za donošenje Odluke o prodaji nekretnine nadležno Gradsko vijeće, ono može u Odluci o prodaji nekretnine ovlastiti gradonačelnika za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.



Gradonačelnik sklapa u ime Grada ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 15.

Osobe koje namjeravaju sudjelovati u javnom natječaju za kupnju nekretnine u vlasništvu Grada dužne su uplatiti jamčevinu u iznosu od 10% od procijenjene vrijednosti nekretnine.

Jamčevina će se odabranom ponuditelju uračunati u kupoprodajnu cijenu, a ostalim ponuditeljima jamčevina će se vratiti u roku od 15 dana od donošenja Odluke i odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Prilikom vraćanja jamčevina iz st. 2, ovog članka, ponuditelj kojem se vraća jamčevina nema pravo na kamatu za razdoblje od njezine uplate do isplate.

Članak 16.

Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu za kupljenu nekretninu platiti u roku od 15 dana od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ili iznimno do 60 dana ako se kupoprodajna cijena isplaćuje kreditom banke.

Kupoprodajni ugovor sadrži odredbu da će Grad izdati kupcu tabularnu ispravu radi uknjižbe njegovog prava vlasništva u zemljišnu knjigu isplate cjelokupne kupoprodajne cijene.

Članak 17.

Ako kupac zakasni s plaćanjem kupoprodajne cijene u roku navedenom u prethodnom članku dužan je platiti zakonsku zateznu kamatu do dana dospijeca do dana plaćanja.

Ako kupac zakasni s plaćanjem više od 60 dana od isteka roka iz čl. 16. st. 1., Grad može raskinuti kupoprodajni ugovor i zadržati uplaćenu jamčevinu te ponuditi sklapanje ugovora ponuditelju iz članka 13. st. 2, uz prihvaćanje najveće ponuđene cijene.

Članak 18.

U slučaju da se nekretnina ne proda nakon 3 provedena postupka javnog natječaja ili u slučaju protoka 6 mjeseci od prvog kruga prodaje nekretnine, Gradsko vijeće može donijeti odluku o postotku sniženja početne cijene.

Cijena se može sniziti maksimalno za 50% od procijenjene tržišne vrijednosti.

Ukoliko Gradsko vijeće donese odluku o postotku sniženja početne cijene nekretnine sukladno stavku 2. ovog članka, prodaja nekretnine izvršit će se usmenim javnim nadmetanjem (licitacijom) u kojem se postupku ponuditelji javno nadmeću o visini kupoprodajne cijene.

Članak 19.

Nekretnine se mogu prodati bez javnog natječaja i to po tržišnoj cijeni u slučajevima predviđenim posebnim zakonom, a osobito:

- Potrebe formiranja građevinske čestice u skladu s lokacijskom dozvolom, detaljnim planom uređenja odnosno urbanističkim planom uređenja ili rješenjem o izvedenom stanju
- Prekoračenja međe građenjem dijela građevine u privatnom vlasništvu na zemljište u vlasništvu Grada
- Kada se vlasnik susjednog zemljišta nalazi u posjedu dijela zemljišta u vlasništvu Grada



Odredbe stavka 1. podstavka 2. i 3. ovog članka se primjenjuju samo pod uvjetom kada zemljište koje je predmet prodaje nije prostorno planskom dokumentacijom predviđeno za javne i društvene namjene, gospodarske namjene te za koridore i površine za prometne, energetske, komunikacijske, vodne i slične građevine od javnog interesa.

III. ZAMJENA NEKRETNINE

Članak 20.

Nekretnine u vlasništvu Grada mogu se zamijeniti na temelju provedenog javnog natječaja s nekretninama u vlasništvu drugih osoba.

Nekretnine u vlasništvu Grada mogu se zamijeniti bez provođenja javnog natječaja s nekretninama u vlasništvu drugih osoba kad je takav način raspolaganja u interesu Grada ili u svrhu realizacije projekta od interesa Grada.

Odluku o zamjeni nekretnina donosi nadležno tijelo iz čl. 8 st. 1. ove Odluke ovisno o vrijednosti nekretnine.

Prije donošenja Odluke iz st. 2. ovog članka ovlašteni procjenitelj obaviti će procjenu tržišne vrijednosti i svih nekretnina koje se zamjenjuju.

IV. ZAKUP

Članak 21.

Zemljište u vlasništvu Grada može se dati u zakup putem javnog natječaja fizičkim i pravnim osobama u pravilu radi poljoprivredne obrade do privođenja namjeni određenoj prostorno – planskom dokumentacijom.

Fizičke i pravne osobe kojima je to zemljište u vlasništvu Grada dano u zakup, ne mogu dati to zemljište u podzakup bez posebne suglasnosti Grada.

Ugovor o zakupu zemljišta iz ovog članka zaključuje se najduže na rok od 5 godina.

Odredbe za provođenje javnog natječaja za prodaju nekretnina na odgovarajući se način primjenjuju na davanje u zakup zemljišta.

Članak 22.

Grad ima pravo jednostrano raskinuti ugovor o zakupu prije isteka ugovornog roka, ukoliko zakupnik ne koristi zemljište u skladu s određenom namjenom zakupa, u slučaju neplaćanja ugovorne zakupnine, ako je zakupnik zemljište dao u podzakup te u slučaju privođenja zemljišta namjeni određenoj prostorno-planskom dokumentacijom.

Jednostranim raskidom ugovora o zakupu zakupnik se obvezuje predati Gradu u posjed zemljište bez prava na naknadu uložених sredstava ili naknadu štete.

V. KUPNJA NEKRETNINE

Članak 23.



Nekretnine se mogu stjecati kupnjom samo u opsegu potrebnom za ispunjavanje zadaće Grada odnosno proračunskih korisnika Grada. GRAD KUTJEVO

Prije kupnje nekretnine za korist Grada, temeljem procjemenog elaborata izrađenog od strane ovlaštenog procjenitelja koji ispunjava uvjete sukladno posebnom zakonu, izvršit će se procjena predmetne nekretnine kao kod prodaje nekretnine.

Odluku o kupnji donosi nadležno tijelo ovisno o vrijednosti nekretnine koja se namjerava kupiti.

Kod donošenja odluke o kupnji treba utvrditi namjenu nekretnine koja se kupuje. Nadležno tijelo ne može donijeti odluku o kupnji nekretnine po cijeni većoj od tržišne cijene.

Iznimno, nadležno tijelo može donijeti odluku o kupnji nekretnine i po cijeni većoj od tržišne cijene, kad se ocijeni da je to u opravdanom interesu Grada.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana njezine objave u „Službenom glasniku Grada Kutjeva“

GRADSKO VIJEĆE GRADA KUTJEVA

PREDSJEDNIK
Branko Vido, v. r.



GRAD KUTJEVO

KLASA: 021-01/24-01/13
URBROJ: 2177-6-02-24-14
U Kutjevu, 30. rujna 2024.

Temeljem članka 101. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/2, 114/22, 04/23 i 133/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/1, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 37. Statuta Grada Kutjeva (Službeni glasnik Grada Kutjeva“, broj 2/21), te članka 2. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Grada Kutjeva („Službeni glasnik grada Kutjeva, br. 5/12, 10/12 i 7/18) Gradsko vijeće Grada Kutjeva na 24. sjednici održanoj dana 30. rujna 2024. donosi:

ODLUKU

o proglašenju statusa nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi u k.o. Kutjevo

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se status nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Grada Kutjeva u k.o. Kutjevo.

Članak 2.

Predmetnu dionicu nerazvrstane ceste čine dio k.č.br.1699 i k.č.br.1700 u k.o.Kutjevo, a koje u naravi predstavljaju postojeći put u dužini od cca 400,00 metara.

Članak 3.

Cesti navedenoj u članku 2. ove Odluke dodjeljuje se oznaka NC 189 Vrtička ulica, a u naravi predstavlja put koji spaja Ulicu Republike Hrvatske i Ulicu bana Josipa Jelačića, u dužini od cca 400,00 metara.

Članak 4.

Na temelju ove Odluke provest će se postupak upisa nerazvrstane ceste u zemljišne knjige, sukladno odredbama članka 131. do 133. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/2, 114/22, 04/23 i 133/23), kao i njeno evidentiranje pri nadležnom katastarskom uredu.

Članak 5.

Sukladno navedenim odredbama Zakona o cestama i s obzirom na činjenicu da su se dijelovi katastarskih čestica k.č.br. 1699 i 1700 u k.o Kutjevo na dan stupanja na snagu Zakona o cestama koristili kao put – nerazvrstana cesta za promet vozila po bilo kojoj osnovi i koja je bila pristupačna većem broju korisnika, a službeno nije bila razvrstana kao nerazvrstana cesta – javno dobro, niti upisana u zemljišnim knjigama ili katastarskim evidencijama kao takva, utvrđuje se potreba upisivanja stvarnog stanja navedenog puta – ceste na temelju odgovarajućeg geodetskog elaborata u katastaru zemljišta i zemljišnim knjigama kao nerazvrstana cesta – javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Grada Kutjeva, Kutjevo, Trg graševine 1 (OIB: 51418894400).

Članak 6.



Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku grada Kutjeva“.

GRAD KUTJEVO
GRADSKO VIJEĆE GRADA KUTJEVA

PREDSJEDNIK
Branko Vido, v. r.



GRAD KUTJEVO

KLASA: 021-01/24-01/13
URBROJ: 2177-6-02-24-15
U Kutjevu, 30. rujna 2024.

Temeljem članka 101. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/2, 114/22, 04/23 i 133/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/1, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 37. Statuta Grada Kutjeva (Službeni glasnik Grada Kutjeva“, broj 2/21), te članka 2. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Grada Kutjeva („Službeni glasnik grada Kutjeva, br. 5/12, 10/12 i 7/18) Gradsko vijeće Grada Kutjeva na 24. sjednici održanoj dana 30. rujna 2024. donosi:

O D L U K U

o proglašenju statusa nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi u k.o. Cerovac

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se status nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Grada Kutjeva u k.o. Cerovac.

Članak 2.

Predmetnu dionicu nerazvrstane ceste čini dio k.č.br.918 u k.o.Cerovac, a koja u naravi predstavlja postojeći put u dužini od cca 160,00 metara.

Članak 3.

Cesti navedenoj u članku 2. ove Odluke dodjeljuje se oznaka NC 26, a u naravi predstavlja prilazni put do mjesnog groblja, u dužini od cca 160,00 metara.

Članak 4.

Na temelju ove Odluke provest će se postupak upisa nerazvrstane ceste u zemljišne knjige, sukladno odredbama članka 131. do 133. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/2, 114/22, 04/23 i 133/23), kao i njeno evidentiranje pri nadležnom katastarskom uredu.

Članak 5.

Sukladno navedenim odredbama Zakona o cestama i s obzirom na činjenicu da su se dijelovi katastarske čestice k.č.br. 918 u k.o Cerovac na dan stupanja na snagu Zakona o cestama koristili kao put – nerazvrstana cesta za promet vozila po bilo kojoj osnovi i koja je bila pristupačna većem broju korisnika, a službeno nije bila razvrstana kao nerazvrstana cesta – javno dobro, niti upisana u zemljišnim knjigama ili katastarskim evidencijama kao takva, utvrđuje se potreba upisivanja stvarnog stanja navedenog puta – ceste na temelju odgovarajućeg geodetskog elaborata u katastaru zemljišta i zemljišnim knjigama kao nerazvrstana cesta – javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Grada Kutjeva, Kutjevo, Trg graševine 1 (OIB: 51418894400).

Članak 6.



Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku grada Kutjeva“.

GRAD KUTJEVO

GRADSKO VIJEĆE GRADA KUTJEVA

PREDSJEDNIK
Branko Vido, v. r.



GRAD KUTJEVO

KLASA: 021-01/24-01/13
URBROJ: 2177-6-02-24-16
U Kutjevu, 30. rujna 2024.

Na temelju Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 35. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članku 37. Statuta Grada Kutjeva („Službeni glasnik Grada Kutjeva“ broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Kutjeva na svojoj 24. sjednici održanoj dana 30. rujna 2024. godine donosi

ODLUKU

o uvjetima, cijeni i kriterijima prodaje nekretnina u Gospodarskoj zoni Kamenjača u Kutjevu

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o uvjetima, cijeni i kriterijima prodaje nekretnina u Gospodarskoj zoni Kamenjača u Kutjevu (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se uvjeti, cijena, kriteriji i postupak prodaje nekretnina, odnosno građevinskih zemljišta, u Gospodarskoj zoni Kamenjača u Kutjevu.

Članak 2.

Gospodarska zona Kamenjača definirana je Detaljnim planom uređenja Gospodarske zone u Kutjevu.

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smisle ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. *nekretnina* je građevinsko zemljište koje je dio Gospodarske zone Kamenjača i u vlasništvu je Grada Kutjeva (tablica Prilog 1 ove Odluke)
2. *kupac* je domaća ili strana, pravna ili fizička osoba (obrtnik), koja ispunjava uvjete za stjecanje prava vlasništva.

POČETNA CIJENA ZEMLJIŠTA

Članak 4.

Početna cijena kvadratnog metra (m²) za nekretninu Gospodarskoj zoni Kamenjača, sukladno izrađenom Elaboratu o procjeni tržišne vrijednosti nekretnine (broj elaborata 30/2024. od rujna 2024. godine), izrađenom po ovlaštenom sudskom vještaku i procjenitelju, iznosi:

8,84 EUR.

Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu nekretnine platiti jednokratno, u roku 30 dana od dana zaključenja ugovora o kupoprodaji.

RASPISIVANJE I PROVOĐENJE NATJEČAJA

Članak 5.



Postupak prodaje nekretnine u Gospodarskoj zoni Kamenjača provodi se putem javnog natječaja koji raspisuje gradonačelnik Grada Kutjeva.

Javni natječaj objavljuje se na službenim internetskim stranicama Grada Kutjeva i na oglasnoj ploči Grada Kutjeva te će u njemu biti navedena sva potrebna dokumentacija za prijavu.

Javni natječaj provodi Povjerenstvo za prodaju zemljišta u Gospodarskoj zoni Kamenjača, koje imenuje Gradonačelnik Grada Kutjeva.

Gradonačelnik može poništiti natječaj u bilo kojem trenutku.

KRITERIJI ZA ODABIR

Članak 6.

Kriteriji za odabir ponude Kupca su sljedeći, a dokazivat će se kroz Poslovni plan i Ponudu.

Kupac je dužan u Poslovnom planu predložiti dinamički i financijski plan ulaganja i plan izgradnje sa situacijskim nacrtom objekata.

1. Broj zaposlenih

Kriterij se odnosi na broj zaposlenih radnika koji će raditi u Gospodarskoj zoni Kamenjača. Kupac koji posluje na više lokacija i ima više djelatnosti u poslovnom planu, navodi broj radnika koji će raditi u izdvojenom pogonu u Gospodarskoj zoni Kamenjača. Broj zaposlenih radnika razvrstan je u 3 grupe, vidljivo u tablici u nastavku.

2. Vrsta djelatnosti

Vrsta djelatnosti je djelatnost kojom će se Kupac baviti u pogonu u Gospodarskoj zoni Kamenjača i prema toj djelatnosti se dodjeljuju bodovi. Djelatnosti su podijeljene proizvodne, uslužne te ostale.

3. Ponuđena cijena

Kupac može ponuditi veću cijenu od početne cijene. Broj bodova po ovom kriteriju izračunat će prema formuli navedenoj u tablici.

KRITERIJ		BODOVANJE	
R.B.	OPIS	Bodovna grupa	Broj bodova
1.	Broj zaposlenih	10 i više	20
		5 - 9	10
		1 - 4	5
2.	Vrsta djelatnosti	Proizvodna	20
		Uslužna	10
		Ostalo	0
3.	Ponuđena cijena	Formula za izračun broja bodova: $CP = PC/NC \times 10$ <i>CP – cijena ponude</i> <i>PC – ponuđena cijena</i> <i>NC – najviša ponuđena cijena</i>	10
		UKUPNO:	50

PRAVA I OBVEZE KUPCA

Članak 7.



Kupac je dužan izraditi projektnu dokumentaciju i ishoditi građevinsku dozvolu u roku godine dana od dana potpisa ugovora o kupoprodaji.

Kupac je dužan započeti obavljati gospodarsku djelatnost predviđenu poslovnim planom najkasnije u roku 2 (dvije) godine od dana potpisa ugovora o kupoprodaji.

Kupac je dužan svakih 6 (šest) mjeseci dostavljati Izvješće o napretku.

Članak 8.

Pravo upisa vlasništva nekretnine Kupac stječe odmah po zaključenju Ugovora o kupoprodaji.

Kupac stupa u posjed nekretnine odmah po izvršenoj uplati kupoprodajne cijene u cijelosti te se obvezuje platiti sve troškove ugovora, poreza na promet i uknjižbu prava vlasništva.

Radi osiguranja isplate kupoprodajne cijene, Grad Kutjevo upisat će na kupljenoj nekretnini, u svoju korist, pravo zalogu u visini kupoprodajne cijene.

Kupac ne smije kupljeno zemljište opteretiti hipotekom prije nego što ishodi uporabnu dozvolu te će u zemljišnu knjigu Grad Kutjevo izvršiti upis zabrane otuđenja i opterećenja nekretnine.

Kada Kupac započne s obavljanjem poslovne djelatnosti, Grad Kutjevo izdat će mu brisovno očitovanje radi brisanja zabrane opterećenja navedene nekretnine.

Članak 9.

Kupcu se zabranjuje otuđenje kupljene nekretnine ili njezinog dijela, bilo kojim pravnim poslom, na rok od 10 godina.

U slučaju da Kupac odluči otuđiti nekretninu, Grad Kutjevo ima pravo prvokupa.

Zabrana iz stavka 1. ovog članka te pravo prvokupa iz stavka 2. ovog članka upisat će se u zemljišne knjige nadležnog suda.

Članak 10.

U slučaju neizvršenja obveza iz članka 7. i raskida ugovora, Kupac se obavezuje vratiti nekretninu Gradu Kutjevu bez ikakvih knjižnih i vanknjižnih tereta. Kupac nema pravo povrata kupoprodajne cijene.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

U slučaju nepoštivanja navedenih uvjeta, rokova i odredbi ove Odluke, natječaja i ugovora, Grad Kutjevo ima pravo jednostrano raskinuti ugovor o kupoprodaji zemljišta.

U slučaju raskida ugovora iz stavka 1. ovog članka, Kupac je dužan vratiti predmetno zemljište u vlasništvo Grada Kutjevo i Kupac nema pravo na povrat plaćene kupoprodajne cijene.

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Kutjeva.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KUTJEVA

PREDSJEDNIK
Branko Vido, v. r.



GRAD KUTJEVO

KLASA: 021-01/24-01/13
URBROJ: 2177-6-02-24-17
U Kutjevu, 30. rujna 2024.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 37. Statuta Grada Kutjeva (2/21) Gradsko vijeće Grada Kutjeva na svojoj 24. sjednici dana 30. rujna 2024. donosi

ODLUKU

o dodjeli financijskih potpora u sektoru poljoprivrede

Članak 1.

Ovom Odlukom o dodjeli financijskih potpora u sektoru poljoprivrede utvrđuju se korisnici i nositelji provedbe ove odluke, opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele bespovratnih potpora Grada Kutjeva te obveze korisnika bespovratne potpore.

Članak 2.

Korisnici potpora iz ove Odluke mogu biti poljoprivredna gospodarstva te ostali subjekti gospodarstva koji se bave poljoprivredom, a koji posluju i imaju sjedište na području Grada Kutjeva (dalje u tekstu: korisnici).

Korisnici potpora ne mogu biti 2 ili više trgovačkih društava koja su povezana u smislu čl. 49. Općeg poreznog zakona (Narodne novine br. 115/16). Poduzeća koja su povezana na način predviđen posebnim Zakonom, a prijave se na javni poziv, smatrat će se jednim poduzetnikom, te će samo jedno poduzeće moći prijaviti kao korisnik potpora.

Članak 3.

Pravo na korištenje potpore iz ove Odluke ne mogu ostvariti sljedeći gospodarski subjekti:

- nad kojima je otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije,
- koji imaju dospjeli dug s osnova poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje,
- koji imaju dospjeli dug prema Gradu Kutjevu i Republici Hrvatskoj po bilo kojoj osnovi,
- koji imaju dospjele obveze na ime plaće prema zaposlenima.

Članak 4.

Za provedbu ove Odluke zadužen je i odgovoran Upravni odjel za opće i pravne poslove, financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti (dalje u tekstu: Odjel), koji provodi cjelokupan postupak dodjele potpora.

Gradonačelnik osniva Povjerenstvo koje izvršava provjeru dostavljenih zahtjeva sa dokumentacijom te potom sastavlja prijedlog Zaključka o dodjeli potpora koji se upućuje Gradonačelniku Grada Kutjeva na donošenje.

Gradonačelnik Grada Kutjeva svojim zaključkom dodjeljuje potpore.

Po donošenju Zaključka o dodjeli potpore, Odjel obavještava korisnika o iznosu odobrenog sufinanciranja i načinu ostvarenja novčanih sredstava.



Članak 5.

Potpore u sektoru poljoprivrede dodjeljuje se kroz tri mjere:

1. Potpore za sufinanciranje premije osiguranja poljoprivrednih površina i stoke
2. Potpore za stočarstvo i svinjogojstvo
3. Potpore pčelarima

Članak 6.

Za provedbu ove Odluke osigurana su novčana sredstva u Proračunu Grada Kutjeva za 2024. godinu u iznosu od 45.000,00 EUR, Program 1015 – Program poticanja razvoja gospodarstva, Aktivnost A101501 – Subvencioniranje poljoprivrede.

Članak 7.

Bespovratne potpore se dodjeljuju temeljem pravodobnih i potpunih prijava na Javni poziv koji će biti objavljen u sustavu ePrijava tijekom 2024. godine.

Članak 8.

Potpore prema ovoj Odluci odnose se na:

1. Potpore za sufinanciranje premije osiguranja poljoprivrednih površina i stoke
 - sufinanciranje premija osiguranja poljoprivrednih površina i stoke od šteta nastalih prirodnim (poplava, tuča, oluja, mraz, suša) i drugim djelovanjem (štete od divljih životinja) koje se nalaze na području Grada Kutjeva.
 - sufinancira se do 30% iznosa premije one police ugovora o osiguranju koja neće biti obuhvaćena sufinanciranjem putem Natječaja za provedbu intervencije 76.01. „Osiguranje poljoprivredne proizvodnje“ iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027. (polica sufinancirana od strane EU sukladno Pravilnika o provedbi intervencije 76.01.)
 - maksimalan iznos po korisniku iznosi 1.300,00 EUR.
2. Potpore za stočarstvo i svinjogojstvo
 - mjera obuhvaća potporu stočarima u visini od 30,00 EUR po mliječnoj kravi i 20 EUR po tovnom junetu i svinjogojcima u visini od 20,00 EUR po rasplodnoj krmači
 - korisnici su uz zahtjev za potporu dužni priložiti potvrdu o brojnom stanju mliječnih krava, odnosno rasplodnih krmača
 - maksimalan iznos potpore po korisniku iznosi 1.500,00 EUR.
3. Potpore pčelarima
 - mjera obuhvaća potporu pčelarima u iznosu 5,00 EUR po košnici
 - korisnici su dužni priložiti potvrdu o broju košnica.

Članak 9.

Postupak dodjele potpora iz ove Odluke provodi se na temelju javnog poziva za podnošenje zahtjeva za ostvarenje potpora koji raspisuje Gradonačelnik Grada Kutjeva.

Javni poziv sadrži:

- naziv tijela koje objavljuje poziv,
- predmet javnog poziva,
- opće uvjete i kriterije za dodjelu potpore,
- popis potrebne dokumentacije,
- naziv i adresu tijela kojem se podnose zahtjevi,
- vrijeme trajanja javnog poziva,



- podatke o informacijama i obrasci.

Javni poziv se objavljuje putem sustava ePrijava, a informacija o objavi na oglasnoj ploči i na internetskoj stranici Grada Kutjeva: www.kutjevo.hr.

Članak 10.

Zahtjevi za ostvarenje potpore iz ove Odluke ispunjavaju se u sustavu ePrijava uz prilaganje odgovarajuće i potpune dokumentacije. Grad Kutjevo može zatražiti od podnositelja zahtjeva i dodatnu dokumentaciju, a u svrhu dokazivanja ispunjenosti uvjeta za dodjelu potpora utvrđenih Odlukom.

Zahtjevi za ostvarenje potpore se rješavaju prema redoslijedu zaprimanja i do iskorištenja sredstva predviđenih čl. 6. a najdulje do kraja studenog 2024. godine.

Članak 11.

Korisnik potpore je dužan omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška odobrene i dobivene potpore.

Članak 12.

Ukoliko poduzetnik u skladu sa Javnim pozivom ostvari pravo na potporu na temelju dostavljene neistinite dokumentacije ili se utvrdi da je za istu namjenu već primio potporu iz drugih izvora, mora vratiti u Proračun Grada Kutjeva dobivena novčana sredstva uvećana za zakonsku zateznu kamatu koja se obračunava od dana primitka novčanih sredstava, te se isti u sljedeće tri (3) godine isključuje iz svih programa sufinanciranja i subvencioniranja od strane Grada Kutjeva.

Članak 13.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (Narodne novine broj 25/13, 85/15, 69/22) Grad Kutjevo kao tijelo javne vlasti obvezno je radi upoznavanja javnosti omogućiti pristup informacijama o svom radu pravodobnom objavom na internetskim stranicama ili u javnom glasilu.

Slijedom navedenog, smatrat će se da je poduzetnik podnošenjem Zahtjeva za ostvarenje potpore, koji sadrži njegove osobne podatke dao privolu i pristanak za njihovu obradu i korištenje za javnu objavu, a u svrhu zbog koje su isti zatraženi

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Kutjeva“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KUTJEVA

PREDSJEDNIK
Branko Vido, v. r.



GRAD KUTJEVO

KLASA: 021-01/24-01/13
URBROJ: 2177-6-02-24-18
U Kutjevu, 30. rujna 2024.

Na temelju članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj NN 28/10, 10/23) i članka 37. Statuta Grada Kutjeva (2/2021), na prijedlog gradonačelnika Grada Kutjeva, Gradsko vijeće na svojoj 24. sjednici dana 30. rujna 2024. donosi

ODLUKU **o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika** **u upravnim tijelima Grada Kutjeva**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se pripadajući koeficijent za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Kutjeva, a određuju se unutar kategorije, potkategorije i klasifikacijskog ranga radnih mjesta, kako slijedi:

RADNA MJESTA I. KATEGORIJE			
PODKATEGORIJA	NAZIV	KLASIFIKACIJSKI RANG	KOEFICIJENT
Glavni rukovoditelj	Pročelnik upravnog odjela	1.	2,60
RADNA MJESTA II. KATEGORIJE			
PODKATEGORIJA	NAZIV	KLASIFIKACIJSKI RANG	KOEFICIJENT
Savjetnik	Savjetnik	5.	2,20
Viši stručni suradnik	Viši stručni suradnik	6.	2,10
RADNA MJESTA III. KATEGORIJE			
PODKATEGORIJA	NAZIV	KLASIFIKACIJSKI RANG	KOEFICIJENT
Stručni suradnik	Stručni suradnik	8.	1,90
Referent	Referent	11.	1,60
RADNA MJESTA IV. KATEGORIJE			
PODKATEGORIJA	NAZIV	KLASIFIKACIJSKI RANG	KOEFICIJENT
Namještenik	Spremač	13.	1,20

Članak 2.

Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika, koji se u službu primaju na određeno vrijeme uslijed povećanja opsega posla – privremeni poslovi preko projekata financiranih od strane Europske unije, određuju se kako slijedi:



NAZIV	KATEGORIJA	PODKATEGORIJA	KLASIFIKACIJSKI RANG	KOEFICIJENT
Viši stručni suradnik - voditelj	II.	Viši stručni suradnik	6.	2,10
Viši stručni suradnik - koordinator	II.	Viši stručni suradnik	6.	1,90
Stručni suradnik	III.	Stručni suradnik	8.	1,70
Referent – administrator	III.	Stručni suradnik	11.	1,40

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika (Službeni glasnik Grada Kutjeva 3/22, 8/22, 1/24).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Kutjeva.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KUTJEVA

PREDSJEDNIK
Branko Vido, v. r.



GRAD KUTJEVO

KLASA: 021-01/24-01/13
URBROJ: 2177-6-02-24-19
U Kutjevu, 30. rujna 2024.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 37. Statuta Grada Kutjeva („Službeni glasnik Grada Kutjeva“ broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Kutjeva na 24. sjednici održanoj dana 30. rujna 2024. godine donijelo je

PRAVILNIK o stipendiranju studenata s područja Grada Kutjeva

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se postupak i uvjeti dodjele stipendija, prava i obveze korisnika stipendija, prestanak prava i ostala pitanja koja se odnose na stipendiranje redovnih studenata od strane Grada Kutjeva.

Članak 2.

Sredstva za stipendiranje studenata osiguravaju se u proračunu Grada Kutjeva.

Odluku o ukupnom broju stipendija i visini mjesečne stipendije za studente, za svaku akademsku godinu donosi Gradonačelnik Grada Kutjeva, sukladno osiguranim sredstvima.

Stipendija se dodjeljuje studentima za jednu školsku, odnosno akademsku godinu i isplaćuje za 10 mjeseci do 15. u mjesecu za tekuću akademsku godinu. Stipendija se isplaćuje za mjesece listopad, studeni, prosinac, siječanj, veljača, ožujak, travanj, svibanj, lipanj, srpanj.

Članak 3.

Stipendije se dodjeljuju temeljem javnog poziva koji se objavljuje na internetskoj stranici Grada Kutjeva.

Postupak dodjele stipendija provodi povjerenstvo od 3 člana koje imenuje Gradonačelnik.

Povjerenstvo predlaže odluku Gradonačelniku u skladu s ovim Pravilnikom.

Članak 4.

Pravo na stipendiju u akademskoj godini za koju se objavljuje javni poziv imaju redovni studenti sveučilišta, veleučilišta i visokih škola u Republici Hrvatskoj, koji su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Grada Kutjeva.

Osim u smislu propisa o znanosti i visokom obrazovanju, studenti u smislu ovog Pravilnika mogu biti osobe do navršene 26 godine života, a ispunjavaju postavljene uvjete.



Da bi ostvarili pravo na stipendiju studenti u akademskoj godini za koju se objavljuje javni poziv za ostvarivanje prava na stipendiju moraju biti redovno upisani u višu godinu studija (viši semestar) u odnosu na prošlu akademsku godinu.

Članak 5.

Pravo na stipendiju ne mogu ostvariti:

- studenti koji ponavljaju godinu,
- studenti koji su ostvarili pravo na stipendiju od Grada Kutjeva, a nisu izvršili ugovorne obveze,
- izvanredni studenti.

Članak 6.

Javni poziv za dodjelu stipendije sadrži:

- naziv tijela koje raspisuje javni poziv,
- broj i visinu stipendije,
- akademsku godinu za koju se raspisuje,
- popis dokumenata koje je potrebno priložiti prijavi,
- rok za podnošenje prijave,
- druge podatke značajne za postupak.

Članak 7.

Zahtjev za dodjelu stipendije podnosi se putem sustava e-Prijave.

Uz prijavu je potrebno priložiti:

1. prijavu za dodjelu stipendije,
2. presliku osobne iskaznice,
3. potvrdu sveučilišta, veleučilišta ili visoke škole o upisu, odnosno za studente viših godina studija potvrdu o upisu u višu godinu studija,
4. studenti prve godine studija svjedodžbe od sva četiri razreda srednje škole i završnog ispita,
5. izjavu ovjerenu kod javnog bilježnika da nije korisnik neke druge stipendije ili potpore za stipendiranje,
6. potvrdu nadležne ispostave Porezne uprave o mjesečnim primanjima članova zajedničkog kućanstva za sve članove kućanstva starije od 15 godina (plaća, mirovina, obiteljska mirovina, alimentacija, stalna socijalna pomoć, isplaćene naknade plaće za bolovanje te roditeljske naknade u slučaju nezaposlenosti), ne starije do 30 dana od dana podnošenja prijave,



GRAD KUTJEVO

7. izjavu o sastavu kućanstva (obiteljskom statusu),

8. uvjerenje nadležnog ureda za obranu o statusu hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata.

Članak 8.

Upravni odjel za opće i pravne poslove, financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Kutjeva prima prijave za javni poziv.

Povjerenstvo za dodjelu stipendija provodi stručnu obradu i izrađuje prijedlog odluku o dodjeli stipendija. Odluku o dodjeli stipendija donosi Gradonačelnik.

Na odluku Povjerenstva o dodjeli stipendije podnositelj može uložiti žalbu u roku 8 dana od dana objave odluke na oglasnoj ploči i web stranici Grada Kutjeva.

Po rješavanju žalbi pristupa se sklapanju Ugovora o stipendiranju.

Ugovor o stipendiranju s korisnikom stipendije sklapa Gradonačelnik.

Članak 9.

Kriteriji za pravo prvenstva za dodjelu stipendije su:

- materijalni (socijalni) status,
- uspjeh koji student, odnosno učenik postigao u prethodnoj studentskoj odnosno školskoj godini.

Članak 10.

Studentima slabijeg socijalnog stanja smatraju se kandidati čiji prosjek dohotka po članu zajedničkog kućanstva ne prelazi 300,00 EUR u tromjesečju koji prethodi podnošenju prijave za stipendiju.

Kao prihod kućanstva ne ubraja se: doplatak za djecu, naknada na ime tjelesnog oštećenja, zajamčena minimalna novčana naknada i naknada za njegu i pomoć.

Bodovanje po osnovi materijalnog/socijalnog statusa:

Prosječni dohodak po članu kućanstva:

- do 100,00 EUR	55 bodova
- 100,01 – 140,00 EUR	45 bodova
- 140,01 – 180,00 EUR	35 bodova
- 180,01 – 220,00 EUR	25 bodova
- 220,01 – 260,00 EUR	15 bodova
- 260,01 – 300,00 EUR	5 bodova



GRAD KUTJEVO

Ostali socijalni uvjeti:

- | | |
|--|-----------|
| - student bez oba roditelja | 15 bodova |
| - student bez jednog roditelja | 10 bodova |
| - obitelj s dva studenta | 10 bodova |
| - obitelj s tri i više studenata | 15 bodova |
| - student čiji je roditelj bio sudionik Domovinskog rata | 10 bodova |

Bodovanje po osnovi općeg uspjeha studenata odnosno učenika u prethodnoj akademskoj odnosno školskoj godini:

Prosjek ocjena:

- | | |
|---------------|-----------|
| - 4,71 - 5,00 | 65 bodova |
| - 4,51 - 4,70 | 55 bodova |
| - 4,31 - 4,50 | 45 bodova |
| - 4,11 - 4,30 | 35 bodova |
| - 3,91 - 4,10 | 25 bodova |
| - 3,71 - 3,90 | 15 bodova |
| - 3,50 - 3,70 | 5 bodova |
| - 3,49 i niže | 0 bodova |

Temeljem pojedinačnog zbroja bodova utvrđuje se rang lista kandidata za stipendiranje.

Članak 11.

Dodijeljena stipendija je nepovratna ukoliko ugovorna strana ispuni ugovorne obveze.

Korisnik stipendije primat će stipendiju za redovito školovanje do dana diplomiranja, a najduže 6 mjeseci od završetka predavanja posljednjeg semestra.

Korisnik stipendije dužan je u roku 15 dana od dana diplomiranja dostaviti uvjerenje o diplomiranju i odjaviti stipendiju.

Korisnik stipendije može ostvariti pravo na mirovanje u isplati stipendije ukoliko ne upiše studijsku godinu iz opravdanih razloga (bolest, gubitak roditelja, kao i drugi opravdani razlozi).

Za vrijeme mirovanja stipendija se ne isplaćuje. Ponovno pravo na isplatu stipendije stječe se upisom u višu godinu studija što se dokazuje uvjerenjem o upisu.

O postojanju okolnosti iz prethodnog stavka odlučuje Povjerenstvo za dodjelu stipendije, na zahtjev korisnika stipendije uz prednošenje dokaza o opravdanosti zahtjeva.



GRAD KUTJEVO Članak 12.

Ukoliko korisnik stipendije prekrši ugovorom preuzete obveze davatelj stipendije ima pravo jednostrano raskinuti Ugovor, a isplaćeni iznos stipendije student mora vratiti na način kako to odredi davatelj stipendije.

Članak 13.

Korisnik stipendije gubi pravo na istu u slučaju:

1. ako tokom školske godine prekine školovanje,
2. ako promjeni mjesto prebivališta izvan područja Grada Kutjeva.

O okolnostima iz stavka 1. Ovog članka korisnik stipendije dužan je obavijestiti Upravni odjel za opće i pravne poslove, financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Kutjeva u roku od 15 dana od nastanka okolnosti.

Članak 14.

Korisnik stipendije dužan je o završetku studija obavijestiti Upravni odjel za opće i pravne poslove, financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Kutjeva u roku od 15 dana.

Članak 15.

Korisnik stipendije obavezan je vratiti primljeni iznos u slučaju da prekine studije i to samo za onu godinu koju nije završio u predviđenom roku propisanom Zakonom, odnosno aktom visokoškolske ustanove, u vremenu dvostruko kraćem od vremena korištenja stipendije.

Članak 16.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Kutjeva“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KUTJEVA

PREDSJEDNIK

Branko Vido, v. r.



GRAD KUTJEVO

KLASA: 363-01/24-01/24

URBROJ: 2177-6-01-24-1

Kutjevo, 23. rujna 2024.

Na temelju članka 44. stavka 1. i članka 48. stavka 1. točke 7. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 142/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 77. stavka 9. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 84/21 i br. 142/23 – u nastavku teksta: Zakon o gospodarenju otpadom) i članaka 56. i 112. Statuta Grada Kutjeva (Službeni glasnik Grada Kutjeva br. 2/21), gradonačelnik Grada Kutjeva donosi

ZAKLJUČAK

o očitovanju na prijedlog Cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada

I.

Ovim Zaključkom daje se očitovanje trgovačkom društvu Komunalac Požega d.o.o. za komunalne djelatnosti, Vukovarska 8, Požega, OIB: 99740428762, na prijedlog Cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Kutjeva.

II.

Prijedlog Cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada iz točke I. ovog Zaključka, u skladu je sa Zakonom o gospodarenju otpadom, te predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada.

III.

Davatelj usluge sakupljanja komunalnog otpada, trgovačko društvo Komunalac Požega d.o.o., dužno je prije primjene Cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada ishoditi suglasnost na isti temeljem članka 77. stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Kutjeva i na mrežnim stranicama davatelja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada.

GRADONAČELNIK:

Josip Budimir, mag.oec., v. r.



GRAD KUTJEVO

Na temelju članka 44. stavka 1. i članka 48. stavka 1. točke 7. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 142/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 77. stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 84/21 i br. 142/23 – u nastavku teksta: Zakon o gospodarenju otpadom) i članaka 56. i 112. Statuta Grada Kutjeva (Službeni glasnik Grada Kutjeva br. 2/21), gradonačelnik Grada Kutjeva donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na prijedlog Cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada

I.

Ovim Zaključkom daje se suglasnost trgovačkom društvu Komunalac Požega d.o.o. za komunalne djelatnosti, Vukovarska 8, Požega, OIB: 99740428762, na prijedlog Cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Kutjeva.

II.

Na prijedlog Cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada dano je očitovanje Zaključkom KLASA: 363-01/24-01/24, URBROJ: 2177-6-01-24-1 od 23.9.2024. godine.

III.

Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Kutjeva primjenjuje se od 1. studenog 2024. godine i sastavni je dio ovog Zaključka.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Kutjeva i na mrežnim stranicama davatelja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada.

GRADONAČELNIK

Josip Budimir, mag.oec., v. r.



GRAD KUTJEVO

Temeljem čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) te čl. 56. Statuta Grada Kutjeva (Službeni glasnik Grada Kutjeva br. 2/21), a sukladno odredbama Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14, 70/17, 98/19, 151/22), Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija ("Narodne novine" broj 121/14, 114/22), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge – nastavno: Uredba ("Narodne novine" broj 26/15), gradonačelnik Grada Kutjeva (u nastavku teksta: Gradonačelnik) dana 26. rujna 2024. donosi

PRAVILNIK o financiranju javnih potreba Grada Kutjeva

Opće odredbe

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava proračuna Grada Kutjeva udrugama čije aktivnosti pridonose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Grada Kutjeva (u nastavku teksta: Grad).

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na udruge, na odgovarajući se način primjenjuju i na druge organizacije civilnoga društva, kada su one, u skladu s uvjetima javnog natječaja ili poziva za financiranje programa i projekata (u nastavku teksta: Javni natječaj), prihvatljivi prijavitelji, odnosno partneri.

Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na financiranje programa i projekata ustanova čiji je osnivač ili suosnivač Grad. Iznosi financiranja tih programa i projekata biti će definirani na temelju prijedloga nadležnog upravnog odjela Grada i Gradonačelnika, u proračunu Grada i/ili programima javnih potreba koje donosi Gradsko vijeće Grada Kutjeva.

Članak 2.

Odredbe Pravilnika primjenjuju se kada se udrugama i drugim organizacijama civilnoga društva (u nastavku teksta: udruge) odobravaju financijska sredstva proračuna Grada za:

- provedbu programa i projekata kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima,
- provedbu programa javnih potreba utvrđenih posebnim zakonom,
- obavljanje određene javne ovlasti na području Grada povjerene posebnim zakonom,
- pružanje socijalnih usluga na području Grada temeljem posebnog propisa,
- sufinanciranje obveznog doprinosa korisnika financiranja za provedbu programa i projekata ugovorenih iz fondova Europske unije i inozemnih javnih izvora za udruge s područja Grada,
- podršku institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga s područja Grada,
- donacije i
- druge oblike i namjene dodjele financijskih sredstava iz proračuna Grada.



Odredbe ovog Pravilnika na odgovarajući način primjenjuju se i kada se udrugama odobravaju nefinancijske podrške u pravima, pokretninama i nekretninama.

Udruge

Članak 3.

Sredstva se dodjeljuju udrugama koje su registrirane, a sjedište im je na području Grada Kutjeva ili im je sjedište izvan Grada Kutjeva, a djeluju na području Grada Kutjeva i to u sljedećim područjima djelovanja:

- kultura,
- odgoj, obrazovanje, osnaživanje djece i mladih, aktivno djelovanje u društvu te umirovljenici i osobe treće životne dobi,
- socijalna skrb, humanitarne djelatnosti, branitelji i stradalnici, zaštita zdravlja i okoliša te
- sport.

Sredstva se iznimno dodjeljuju udrugama i drugim prihvatljivim prijaviteljima iz čl. 1. ovog Pravilnika koje su registrirane i sa sjedištem izvan Grada Kutjeva i/ili koje djeluju i izvan područja Grada Kutjeva u istim područjima djelovanja navedenim u st. 1. ovog članka ako se u postupku financiranja i ugovaranja utvrdi značaj i doprinos njihovog djelovanja u zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Grada Kutjeva i Republike Hrvatske.

Vrste podrške

Članak 4.

Grad će financijska sredstva dodjeljivati kroz:

- Institucionalne podrške – podrške za organizacijski razvoj i poslovanje udruga kojima se osigurava trajnost i stabilnost rada onih udruga koji su od posebnog značaja za Grad;
- Programske podrške - godišnje ili višegodišnje podrške programima koji uključuju niz povezanih aktivnosti koje jačaju kapacitete civilnog društva u Gradu te kontinuirano doprinose zadovoljavanju javnih potreba građana;
- Projektne podrške – za projekte koji su usmjereni rješavanju određenih problema i realizaciji zacrtanog cilja u određenom vremenskom roku i s definiranim resursima i troškovima;
- Podrške održavanju jednodnevnih i višednevnih manifestacija koje obogaćuju ponudu Grada a mogu biti sportske, kulturne, zabavne, socijalne, humanitarne, gastronomske i druge;
- Podrške građanskim inicijativama koje predloži i provodi dio građana s ciljem rješavanja uočenog problema kojim se potiče aktivno građanstvo i podiže kvaliteta življenja u zajednici;
- Partnerske podrške – podrške za projekte koje udruge provode u partnerstvu s Gradom ili drugim partnerima na razini lokalne i/ili regionalne samouprave ili nacionalnoj razini;
- Podrške za sufinanciranje projekata financiranih iz drugih izvora – podrške za sufinanciranje projekata koje udruge realiziraju sredstvima drugih donatora (ministarstva, fondovi EU, druge domaći i strani donatori)
- Nefinancijske podrške u pravima, pokretninama i nekretninama namijenjene udrugama koje provode programe i projekte.



Nadležnost za aktivnosti u postupku odobravanja financiranja i kapaciteti za provedbu natječaja

Članak 5.

Za provedbu odredbi ovog Pravilnika u postupcima dodjele sredstava za financiranje programa, projekata i ostalih podrški iz čl. 4. u područjima iz čl. 3. nadležan je Upravni odjel za opće i pravne poslove, financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Kutjeva.

Nadležni upravni odjel, sukladno Pravilniku o unutarnjem redu gradske uprave Grada Kutjeva osiguravaju organizacijske i ljudske kapacitete za primjenu osnovnih standarda planiranja i financiranja, ugovaranja i praćenja provedbe i izvještavanja, vrednovanja rezultata programa i projekata iz svog djelokruga, a sukladno ovom Pravilniku i Uredbi.

Članak 6.

Nadležni upravni odjel će izraditi obrasce natječajne dokumentacije temeljem kojih će udruge prijavljivati svoje programe, projekte i ostale aktivnosti te ih učiniti dostupnim udrugama do objave ili pri objavi javnog poziva ili natječaja.

Zadaće su upravnog odjela iz prethodnog članka Pravilnika u postupku pripreme i provedbe javnog natječaja za dodjelu financijskih sredstava udrugama sljedeće:

- predložiti prioritete i programska područja natječaja
- predložiti kriterije prihvatljivosti i uvjete prijave
- predložiti natječajnu dokumentaciju
- javna objava i provedba natječaja
- utvrditi prijedlog sastava ocjenjivačkog povjerenstva odnosno stručnih radnih skupina za ocjenu projekata i programa
- razmotriti ocjene projekata i prijedloge za financiranje na temelju kriterija iz natječaja
- utvrditi prijedlog odluke o financiranju projekata i programa udruga
- organizirati stručno praćenje provedbe projekata financiranih temeljem natječaja i
- pripremiti izvještaje o provedbi i rezultatima natječaja Uredu za udruge.

Mjerila za financiranje

Članak 7.

Grad će dodjeljivati sredstva za financiranje programa ili projekata udrugama i drugim organizacijama civilnoga društva uz sljedeće uvjete:

- upisani su u Registar udruga,
- upisani su u Registar neprofitnih organizacija i vode transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija;
- uskladili su svoj statut s odredbama Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/2014.) ili su podnijeli zahtjev za usklađivanjem statuta nadležnom uredu (što dokazuje potvrdom nadležnog ureda);



- osoba ovlaštena za zastupanje udruge (i potpisivanje ugovora o dodjeli financijskih sredstava) je u mandatu, što se potvrđuje uvidom u Registar udruga;
- djeluju u službi općeg/zajedničkog dobra i u skladu s općim vrednotama utvrđenim Ustavom Republike Hrvatske i svojim su statutom opredijeljeni za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja;
- ispunili su ugovorene obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava prema Gradu Kutjevu te svim drugim davateljima financijskih sredstava iz javnih izvora, što potvrđuju izjavom koju potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje udruge,
- ispunjavaju obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunima jedinica lokalne samouprave, a protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja projekta ne vodi se kazneni postupak i nisu pravomoćno osuđeni za prekršaj određen člankom 48. stavkom 2. alinejom c), odnosno pravomoćno osuđeni za počinjenje kaznenog djela određenog člankom 48. stavkom 2. alinejom d) Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15) ili uvjetima javnog natječaja;
- imaju općim aktom uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrole te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima, prikladan način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvještaja o radu za proteklu godinu (na mrežnim stranicama udruge ili drugi odgovarajući način), odgovarajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu projekta;
- podmirili su sve doprinose i platili porez što se dokazuje potvrdom izdanom od strane Ministarstva financija - Porezne uprave (koja se dostavlja prije potpisivanja ugovora o dodjeli financijskih sredstava);
- imaju usvojen Financijski plan i Program rada za sljedeću godinu,
- osigurali su organizacijske, ljudske, prostorne i djelomično financijske resurse za obavljanje djelatnosti sukladno Financijskom planu i Programu rada;
- aktivno djeluju na području Grada Kutjeva;
- aktivno djeluju u prioritetnom području aktivnosti ovog natječaja, što je razvidno iz ciljeva i popisa djelatnosti u statutu.

Kada su ostale organizacije civilnoga društva, u skladu s uvjetima javnog natječaja za financiranje programa i projekta, prihvatljivi prijavitelji odnosno partneri, odredbe članka 7. primjenjuju se na odgovarajući način.

Članak 8.

Osim uvjeta iz prethodnog članka Pravilnika, Grad može natječajem propisati i dodatne uvjete koje udruge trebaju ispunjavati u svrhu ostvarivanja prednosti u financiranju, kao što su:



- primjena sustava osiguranja kvalitete djelovanja u neprofitnim organizacijama
- uključenost volonterskog rada, posebice mladih, koji na taj način stječu znanja i vještine potrebne za uključivanje na tržište rada i aktivno sudjelovanje u demokratskom društvu
- umrežavanje i povezivanje sa srodnim udrugama, ostvarivanje međusektorskog partnerstva udruga s predstavnicima javnog i poslovnog sektora u svrhu jačanja potencijala za razvoj lokalne zajednice i dr.

Članak 9.

Grad neće financirati programe i projekte udruga i drugih organizacija civilnoga društva koje ne zadovoljavaju uvjete propisane ovim Pravilnikom odnosno svakim pojedinačno raspisanim pozivom i natječajem.

Grad neće iz proračuna Grada financirati aktivnosti udruga koje se sukladno zakonu i drugim pozitivnim propisima smatraju gospodarskom djelatnošću udruga, neovisno da li ih je udruga kao takve upisala u Statut i prijavila nadležnom tijelu ili ne.

Javni natječaj

Članak 10.

Financiranje programa i projekata u slučajevima i područjima navedenim u čl. 2. i čl. 3. ovog Pravilnika provodi se putem Javnog natječaja, čime se osigurava transparentnost dodjele financijskih sredstava a kojeg raspisuje Gradonačelnik.

Gradonačelnik raspisuje Javni natječaj najmanje jednom godišnje za prikupljanje prijava.

Godišnji plan raspisivanja javnih natječaja donosi gradonačelnik u roku od 30 dana od prihvaćanja proračuna za sljedeću godinu, a isti se objavljuje na mrežnim stranicama Grada Kutjeva i Ureda za udruge Vlade RH. Godišnji plan raspisivanja natječaja sadrži podatke o davatelju financijskih sredstava, području, nazivu i planiranom vremenu objave natječaja, ukupnom iznosu raspoloživih sredstava, rasponu sredstava namijenjenih za financiranje pojedinog programa odnosno projekta, očekivanom broju programa i projekata koji će se ugovoriti za financiranje i eventualno druge podatke.

Javnim natječajem određuju se rokovi i uvjeti za podnošenje prijava, sklapanje ugovora o korištenju potpore, te izvješćivanja u vezi utroška dobivenih sredstava.

Način komunikacije između Korisnika i Grada definirat će se uvjetima natječaja odnosno ugovorom, a može se obavljati elektroničkim putem.

Postupak dodjele nefinancijskih potpora u pravima, pokretninama i nekretninama namijenjenih udrugama obavlja se u skladu s drugim općim aktima Grada i s ovim Pravilnikom.

Članak 11.

Dokumentaciju za provedbu natječaja, na prijedlog nadležnog upravnog odjela, utvrđuje Gradonačelnik.

Obvezna natječajna dokumentacija obuhvaća:

1. Obrazac opisa programa ili projekta
2. Obrazac proračuna programa ili projekta
3. Obrazac izjave o partnerstvu (*potrebno je priložiti onoliko obrazaca koliko ima partnera na projektu*)
4. Obrazac životopisa voditelja programa ili projekta



5. Obrazac izjave o programima ili projektima udruge financiranim iz javnih izvora (*izjava se obvezno dostavlja i ukoliko udruzi nisu bili sufinancirani projekti/programi*)
6. Preslika važećeg Statuta udruge prijavitelja i partnerskih udruga ako Statut nije objavljen u Registru udruga te dokaz (dopis) da je Statut predan na ovjeru Uredu državne uprave radi usklađivanja sa Zakonom o udrugama (Narodne novine broj 74/14) te ispis iz Registra udruga
7. Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja (*dostavlja se neposredno prije potpisivanja ugovora*)
8. Potvrda Ministarstva financija/Porezne uprave o stanju javnog dugovanja za prijavitelja i partnere iz koje je vidljivo da organizacija nema duga (*dostavlja se neposredno prije potpisivanja ugovora*)
9. Preslika uvjerenja da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe odgovorne za zastupanje koje nije starije od 6 mjeseci

Članak 12.

Natječaj s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom objavljuje se na mrežnim stranicama Grada Kutjeva i mrežnim stranicama Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske, a obavijest o objavljenom natječaju može se objaviti i na društvenim mrežama kao i slanjem elektroničke pošte na odgovarajuće adrese.

Članak 13.

Financijska sredstva Gradskog proračuna dodjeljuju se bez objavljivanja natječaja, odnosno izravno, samo u iznimnim slučajevima:

- u opravdanim i iznimnim slučajevima, kada nepredviđeni događaji obvezuju davatelja financijskih sredstava da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardnu natječajnu proceduru i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom bespovratnih financijskih sredstava,
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost u području djelovanja i/ili zemljopisnog područja za koje se financijska sredstva dodjeljuju, ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području djelovanja i/ili zemljopisnom području na kojem se financirane aktivnosti provode,
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi kojoj su zakonom, drugim propisom ili aktom dodijeljene određene javne ovlasti,
- kada se prema mišljenju Povjerenstva, u čijem radu sudjeluju predstavnici nadležnog upravnog odjela Grada, jednokratno dodjeljuju financijska sredstva do 663,61 EUR za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u proračunu za financiranje svih programa i projekata udruga.

Članak 14.

Korisnik podnosi Prijavu za financiranje programa i projekata na propisanom obrascu koji je sastavni dio natječajne dokumentacije.

Obrasci koji su sastavni dio natječajne dokumentacije popunjavaju se putem sustava ePrijave prema uvjetima Javnog natječaja.

Uz Prijavu, Korisnik dostavlja obaveznu dokumentaciju navedenu u Prilogu I. „Popis priloga“ ovoga Pravilnika, u slučaju da nije dostupna u odgovarajućoj javnoj elektroničkoj bazi podataka, i ostalu



dokumentaciju koja je propisana Javnim natječajem.

Prijava se podnosi do roka utvrđenog Javnim natječajem, koji ne može biti kraći od 30 dana od datuma objave natječaja.

Članak 15.

Natječaj za podnošenje prijedloga programa ili projekta biti će otvoren do iskorištenja sredstava, najmanje 30 dana od datuma objave, a najdulje do 31. listopada tekuće proračunske godine.

Ocjenjivanje prijavljenih programa ili projekta te donošenje odluke o financiranju programa ili projekata i potpisivanje ugovora s udrugama čiji su programi ili projekti prihvaćeni za financiranje mora biti dovršeno u roku od 45 dana, računajući od zadnjeg dana za dostavu prijave programa ili projekata.

Provjera ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja

Članak 16.

Po isteku roka za podnošenje prijave na natječaj, Povjerenstvo za administrativnu provjeru imenovano od Gradonačelnika pristupit će postupku provjere ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta natječaja, a sukladno odredbama ovog Pravilnika i Uredbe.

Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta natječaja sastoji se od 3 člana, službenika Grada.

Članovi Povjerenstva ne smiju biti u sukobu interesa o čemu moraju potpisati posebnu izjavu.

Članak 17.

U postupku administrativne kontrole - provjere ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja provjerava se:

- je li prijava dostavljena na pravi javni natječaj i u zadanome roku
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u javnom natječaju
- ako je primjenjivo, je li lokacija provedbe projekta prihvatljiva
- ako je primjenjivo, jesu li prijavitelj i partner prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje natječaja
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci te
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti natječaja.

Članak 18.

U slučaju promjene podataka iz prijave (naziv, adresa, ime banke i broj žiro-računa, ime, prezime i OIB odgovorne osobe), Korisnik se obvezuje dostaviti ažurne podatke i dokaze u roku od osam dana od dana nastanka promjene.

Članak 19.

Provjera ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta natječaja ne smije trajati duže od sedam dana od dana isteka roka za podnošenje prijave na natječaj, u slučaju da je prijava poslana u roku, nakon čega predsjednik/ca Povjerenstva donosi odluku koje se prijave upućuju u daljnju proceduru, odnosno stručno ocjenjivanje, a koje se odbijaju iz razloga neispunjavanja propisanih uvjeta natječaja.



Sve udruge čije prijave budu odbijene iz razloga neispunjavanja propisanih uvjeta, o toj činjenici moraju biti obaviještene u roku od najviše osam dana od dana donošenja odluke, nakon čega imaju narednih osam dana od dana prijema obavijesti, podnijeti prigovor pročelniku nadležnog upravnog odjela Grada koji će u roku od tri dana od primitka prigovora odlučiti o istome.

U slučaju prihvatanja prigovora od strane pročelnika, prijava će biti upućena u daljnju proceduru, a u slučaju neprihvatanja prigovora prijava će biti odbijena.

Ocjenjivanje prijavljenih programa ili projekata i javna objava rezultata

Članak 20.

Povjerenstvo za ocjenjivanje je stručno procjenjivačko tijelo koje imenuje Gradonačelnik sukladno kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom i Uredbom.

Članovi Povjerenstva mogu biti službenici Grada i vanjski nezavisni stručnjaci.

Povjerenstvo ima najmanje tri člana.

Za svakog člana Povjerenstva imenuje se zamjenski član. Funkcija zamjenskog člana aktivira se u slučajevima postojanja sukoba interesa člana Povjerenstva po pojedinom predmetnom postupku dodjele sredstava ili u slučaju spriječenosti člana Povjerenstva.

Pri imenovanju vanjskih članova Povjerenstva voditi će se računa o njihovoj stručnosti, poznavanju djelovanja udruga u određenom području, nepristranosti i spremnosti na objektivno ocjenjivanje.

Vanjski članovi Povjerenstva imaju pravo na primjerenu novčanu naknadu za svoj rad o čemu odluku donosi Gradonačelnik.

Svi članovi Povjerenstva dužni su potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti.

Članak 21.

Povjerenstvo za ocjenjivanje razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile formalne uvjete natječaja sukladno kriterijima koji su propisani uputama za prijavitelje te daje prijedlog za odobravanje financijskih sredstava za programe/projekte i druge potpore.

Članak 22.

Povjerenstvo za ocjenjivanje obavlja bodovanje/ocjenjivanje svih zahtjeva i to prema kriterijima propisanim uvjetima pojedinog natječaja.

Kriteriji, njihovo ponderiranje i bodovanje moraju omogućiti procjenu koja će pristigle prijave rangirati prema njihovoj kvaliteti u odnosu na to kako prijave udovoljavaju:

- općim i posebnim ciljevima natječaja i definiranim prioritetima,
- prihvatljivim aktivnostima za provedbu prijavljenog programa/projekta,
- prihvatljivim troškovima za provedbu aktivnosti prijavljenog programa/projekta,
- potrebnim kapacitetima za provedbu aktivnosti i realizaciju ciljeva programa/projekta,
- očekivanim izravnim i neizravnim rezultatima i koristima provedbe programa/projekta,
- ostalim uvjetima pojedinog natječaja.

Za svaki od propisanih kriterija prijavitelj u prijavi na javni natječaj dostavlja odgovarajuće podatke i dokaze zahtijevane u sadržaju natječajne dokumentacije.

Svaki član Povjerenstva za ocjenjivanje odvojeno boduje i ocjenjuje svaku pojedinu prijavu. Ocjena svakog člana Povjerenstva sudjeluje u ukupnom zbroju te se vrednuje prijava s prosječnim



brojem bodova/ocjena (bodovi/ocjene svakog člana se zbroje, te podijele sa brojem članova Povjerenstva koje vrednuje podnijeti zahtjev).

Povjerenstvo za ocjenjivanje formira listu rezultata za svaku kategoriju.

Članak 23.

Na temelju prijedloga Povjerenstva za ocjenjivanje odluku o odobravanju financijskih sredstava donosi gradonačelnik.

Nakon donošenja odluke o programima/projektima kojima su odobrena financijska sredstva, nadležni upravni odjel na službenim mrežnim stranicama Grada objavljuje rezultate natječaja s podacima o udrugama, programima ili projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja.

Grad će, u roku od osam dana od donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava obavijestiti udruge čiji projekti ili programi nisu prihvaćeni za financiranje uz navođenje ostvarenog broja bodova/ocjena po pojedinim kategorijama ocjenjivanja.

Prigovor na odluku o dodjeli financijskih sredstava

Članak 24.

Udrugama kojima nisu odobrena financijska sredstva, može se na njihov zahtjev u roku od osam dana od dana primitka pisane obavijesti o rezultatima natječaja omogućiti uvid u zbirnu ocjenu njihovog programa ili projekta uz pravo Grada da zaštiti tajnost podataka o osobama koje su ocjenjivale program ili projekt.

Članak 25.

Grad će udrugama koje su nezadovoljne odlukom o dodjeli financijskih sredstava omogućiti pravo na prigovor, što će jasno biti naznačeno i u samom tekstu natječaja.

Prigovor se može podnijeti isključivo na natječajni postupak te eventualno bodovanje nekog kriterija s 0 ili manjim brojem bodova, ukoliko udruga smatra da je u prijavi dostavila dovoljno argumenata za drugačije bodovanje.

Prigovor se ne može podnijeti na odluku o neodobravanju sredstava ili visinu dodijeljenih sredstava.

Članak 26.

Prigovori se podnose nadležnom upravnom odjelu Grada u pisanom obliku, u roku od osam dana od dana dostave pisane obavijesti o rezultatima natječaja, a odluku po prigovoru, uzimajući u obzir sve činjenice donosi Gradonačelnik, na temelju prethodnog mišljenja posebnog povjerenstva.

Povjerenstvo za rješavanje prigovora sastoji se od 3 člana, službenika Grada.

Članovi Povjerenstva ne smiju biti u sukobu interesa o čemu moraju potpisati posebnu izjavu.

Rok za donošenje odluke po prigovoru je osam dana od dana primitka prigovora.

Postupak dodjele financijskih sredstava udrugama je akt poslovanja i ne vodi se kao upravni postupak te se na postupak prigovora ne primjenjuju odredbe o žalbi kao pravnom lijeku u upravnom postupku, nego se postupak utvrđuje ovim Pravilnikom.

Temeljem odluke Gradonačelnika po prigovoru odluka o dodjeli financijskih sredstava je konačna.



Sklapanje ugovora o financiranju programa ili projekata i praćenje provedbe

Članak 27.

Sa svim udrugama i prihvatljivim prijaviteljima uključujući i udruge iz čl. 13. ovog Pravilnika kojima su odobrena financijska sredstva, Grad će potpisati ugovor o financiranju programa ili projekata najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju.

Postupak ugovaranja, opći uvjeti koji se odnose na ugovore o dodjeli financijskih sredstava udrugama iz javnih izvora za program ili projekt te posebni dio ugovora urediti će se temeljem odredbi Uredbe i drugih pozitivnih propisa Republike Hrvatske i Grada.

U slučaju da je odobreno samo djelomično financiranje programa ili projekta, nadležni upravni odjel Grada ima obvezu prethodno pregovarati o stavkama proračuna programa ili projekta i aktivnostima u opisnom dijelu programa ili projekta koje treba izmijeniti, koji postupak je potrebno okončati prije potpisivanja ugovora. Tako izmijenjeni obrasci prijave postaju sastavni dio ugovora.

Temeljem sklopljenih ugovora Upravni odjel za opće i pravne poslove, financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Kutjeva vrši isplatu potpore na račun Korisnika u rokovima utvrđenim Ugovorom.

Članak 28.

Grad će u suradnji s Korisnikom, s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva pratiti provedbu financiranih programa ili projekata udruga, sukladno Zakonu o udrugama, Zakonu o fiskalnoj odgovornosti, Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija, Uredbi, ovom Pravilniku i drugim pozitivnim propisima.

Članak 29.

Vrednovanje provedenog programa ili projekta u pravilu provodi i sam Korisnik financijskih sredstava dodatnim analizama rezultata programa ili projekta (samovrednovanje, anketni upitnici i dr.).

Zabrana dvostrukog financiranja

Članak 30.

Bez obzira na kvalitetu predloženog programa ili projekta Grad neće dati financijska sredstva za aktivnosti koje se u potpunosti već financiraju iz drugih izvora i/ili po posebnim propisima - kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora. U slučaju koordiniranog sufinanciranja iz više različitih izvora ukupno financiranje ne može premašiti 100% ukupne vrijednosti predloženog programa ili projekta.

Prihvatljivost troškova

Članak 31.



Odobrena sredstva financijske potpore Korisnik je dužan utrošiti isključivo za realizaciju programa/projekta/manifestacije/inicijative utvrđene proračunom i ugovorom.

Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih i opravdanih troškova u realizaciji programa utvrđenog ugovorom.

Svako odstupanje od proračuna bez odobrenja nadležnog upravnog odjela smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

Članak 32.

Prihvatljivi troškovi su troškovi koje je imao Korisnik financiranja, a koji ispunjavaju sve sljedeće kriterije:

- nastali su u razdoblju provedbe programa ili projekta u skladu s ugovorom, osim troškova koji se odnose na završne izvještaje, troškova revizije i troškova vrednovanja, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvještaja. Postupci javne nabave za robe, usluge ili radove mogu početi prije početka provedbenog razdoblja, ali ugovori ne mogu biti sklopljeni prije prvog dana razdoblja provedbe ugovora. Iznimno, natječajem se može definirati da su prihvatljivi troškovi i troškovi nastali prije raspisivanja natječaja, ukoliko se radi o aktivnostima projekta ili programa tekuće godine koje iz objektivnih razloga ne mogu biti realizirane nakon potpisivanja ugovora.
- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu projekta ili programa
- nužni su za provedbu programa ili projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava
- mogu biti identificirani i provjereni i računovodstveno su evidentirani kod Korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija
- trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u pogledu na štedljivost i učinkovitost.

Članak 33.

U skladu s opravdanim troškovima iz prethodnog članka i kada je to relevantno za poštovanje propisa o javnoj nabavi, opravdanim se smatraju sljedeći izravni troškovi udruge i njezinih partnera:

- organizacija obrazovnih aktivnosti, okruglih stolova (pri čemu treba posebno naznačiti vrstu i cijenu svake usluge),
- nabava opreme i materijala za provedbu aktivnosti,
- grafičke usluge (grafička priprema, usluge tiskanja letaka, brošura, časopisa i sl. pri čemu treba navesti vrstu i namjenu usluge, količinu, jedinične cijene),
- usluge promidžbe (televizijske i radijske prezentacije, održavanje internetskih stranica, obavijesti u tiskovinama, promidžbeni materijal i sl. pri čemu je potrebno navesti vrstu promidžbe, trajanje i cijenu usluge),
- troškovi reprezentacije vezani uz organizaciju programskih odnosno projektnih aktivnosti (pri čemu treba navesti svrhu, učestalost i očekivani broj sudionika i sl.),
- troškovi stručnih osoba angažiranih na projektu/programu,
- troškovi nabavke opreme nužne za provedbu projekta/programa koja mora biti specificirana po vrsti i iznosu,
- putni troškovi (npr. dnevnice za službena putovanja),
- izdaci za prijevoz i smještaj (pri čemu je potrebno specificirati broj osoba, odredište, učestalost i svrhu putovanja te vrstu javnog prijevoza, vrstu smještaja i broj noćenja),
- ostali troškovi izravno vezani uz provedbu aktivnosti programa ili projekta.



Točan postotak prihvatljivosti pojedinih izravnih troškova u ukupnom udjelu financiranja iz proračuna Grada, utvrdit će se svakim zasebnim natječajem.

Članak 34.

Osim izravnih, Korisniku sredstava može se odobriti i pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su: energija, voda, uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi koji nisu povezani isključivo s provedbom programa, u maksimalnom iznosu do 10% ukupnog odobrenog iznosa financiranja iz proračuna Grada.

Točan postotak prihvatljivosti neizravnih troškova u ukupnom udjelu financiranja iz proračuna Grada, utvrdit će se svakim zasebnim natječajem.

Vrijednost volonterskog rada i doprinosa u naravi

Članak 35.

Doprinosi u naravi, koji se moraju posebno navesti u proračunu programa ili projekta, ne predstavljaju stvarne izdatke i nisu opravdani troškovi. Ako u ugovoru o dodjeli financijskih sredstava nije navedeno drugačije, doprinosi u naravi ne mogu se tretirati kao sufinanciranje od strane udruge.

Troškovi zaposlenika koji rade na projektu ili programu ne predstavljaju doprinos u naravi i mogu se smatrati sufinanciranjem u proračunu projekta ili programa kada ih plaća Korisnik ili njegovi partneri. Ako opis programa ili projekta predviđa doprinose u naravi, takvi se doprinosi moraju osigurati.

Članak 36.

Kada se tako utvrdi uvjetima natječaja i ugovorom, doprinos rada volontera može biti priznat kao oblik sufinanciranja.

Korisnik koji će na provedbi programa ili projekta angažirati volontere može odrediti stvarnu vrijednost volonterskog rada (npr. prema internim smjernicama organizacije koje služe za određivanje plaća zaposlenika) koja može biti veća od natječajem definiranog prihvatljivog iznosa, ali za potrebe izvještavanja o pokazateljima provedbe programa ili projekata, Korisnik će izvještavati samo u okvirima natječajem definirane vrijednosti volonterskog sata.

Neprihvatljivi troškovi

Članak 37.

Neprihvatljivim troškovima projekta ili programa smatraju se:

- ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja, jamstveni fondovi
- troškovi kamata
- kazne, financijske globe i troškovi sudskih sporova
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu
- plaćanje neoporezivih bonusa zaposlenima;
- troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji se u razdoblju provedbe projekta financiraju iz drugih izvora



GRAD KUTJEVO

- doprinosi u naravi: nefinancijski doprinosi (robe ili usluge) trećih strana koji ne obuhvaćaju izdatke za korisnika;
- troškovi koji nisu predviđeni ugovorom
- donacije u dobrotvorne svrhe
- zajmovi drugim organizacijama ili pojedincima
- drugi troškovi koji nisu neposredno povezani sa sadržajem i ciljevima projekta.

Modeli plaćanja

Članak 38.

Grad će svakim pojedinačnim natječajem definirati model, odnosno načine i postupke plaćanja, sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika.

U slučaju da Gradu nijedan od Uredbom predviđenih modela plaćanja ne bude prihvatljiv, može utvrditi i drugačiji model plaćanja, koji u oba primjera mora biti istaknut u javnom pozivu ili natječaju.

Obveza dokumentiranja projektnih aktivnosti od strane Korisnika financiranja

Članak 39.

Korisnik financiranja je u obvezi voditi precizne i redovite račune vezane uz provođenje programa ili projekta koristeći odgovarajuće računovodstvene sustave sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Računi i troškovi vezani uz program ili projekt moraju biti lako prepoznatljivi i provjerljivi. To se može ostvariti korištenjem odvojenih računa za dani program ili projekt ili osigurati da se troškovi vezani uz program ili projekt mogu lako identificirati i pratiti do i unutar računovodstvenih i knjigovodstvenih sustava udruge.

Članak 40.

Korisnik financiranja je obvezan omogućiti davatelju financijskih sredstava, inspektorima proračunskog nadzora Ministarstva financija i svim vanjskim revizorima koji vrše provjere sukladno Uredbi da provjere, ispitivanjem dokumenata ili putem kontrola na licu mjesta, provođenje programa ili projekta i po potrebi izvrše reviziju na temelju prateće dokumentacije za račune, računovodstvene dokumente i sve ostale dokumente relevantne za financiranje programa ili projekta, i u razdoblju od sedam godina nakon završne isplate.

Povrat sredstava

Članak 41.

Grad će od Korisnika financiranja u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrene potpore u slučaju kada utvrdi da Korisnik financiranja:

- nije realizirao program ili projekt utvrđen proračunom i ugovorom,
- nije utrošio sva odobrena sredstva,
- sredstva nije koristio namjenski,
- iz neopravdanih razloga nije podnio izvješće u propisanom roku.



GRAD KUTJEVO Članak 42.

Korisnik financiranja će Gradu, najkasnije u roku od 45 dana od primitka zahtjeva, sukladno uputama davatelja financijskih sredstava da to učini, vratiti sve iznose uplaćene preko utvrđenog konačnog iznosa kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

Ukoliko Korisnik ne vrati sredstva u roku koji je utvrdio Grad, Grad će povećati dospjele iznose dodavanjem zatezne kamate.

Iznosi koji se trebaju vratiti davatelju financijskih sredstava mogu se prebiti bilo kojim potraživanjem koje Korisnik financiranja ima prema Gradu. To neće utjecati na pravo ugovornih stranaka da se dogovore o plaćanju u ratama.

Članak 43.

U slučaju kada Korisnik financiranja ne vrati sredstava Gradu, Grad će donijeti odluku da u narednom periodu prijave koje na natječaj pristignu od strane tog prijavitelja ne uzme u razmatranje.

U tom slučaju, takva odredba mora biti istaknuta u natječaju.

Završne odredbe

Članak 44.

Odredbe ovog Pravilnika na odgovarajući način primjenjuju sve pravne osobe koje sredstvima iz Gradskog proračuna financiraju programe ili projekte udruga.

Članak 45.

Odredbe natječajne dokumentacije vezane za financiranje udruga sredstvima proračuna Grada koje nisu definirane ovim Pravilnikom ili su u suprotnosti s Uredbom i Zakonom, primjenjivat će se direktno na način kako su ih definirale odredbe tih akata.

Članak 46.

Sastavni dio ovog pravilnika je Prilog I. Popis Priloga.

Članak 47.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Kutjeva.

KLASA: 007-01/24-01/2
URBROJ: 2177-6-03/3-24-1
Kutjevo, 26. rujna 2024.

Gradonačelnik
Josip Budimir, mag. oec., v. r.



GRAD KUTJEVO

KLASA: 077-01/24-01/3
URBROJ: 2177-6-03/3-24-1
Kutjevo, 26. rujna 2024.

Temeljem članka 26. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15), članka 56. Statuta Grada Kutjeva („Službeni glasnik Grada Kutjeva“ 2/21) i članka 24. Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Kutjeva („Službeni glasnik Grada Kutjeva“ 7/24), gradonačelnik Grada Kutjeva dana 26. rujna 2024. godine donosi

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za pripremu i provedbu natječaja, za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja te za ocjenjivanje prijavljenih programa i/ili projekata koje provode udruge na području Grada Kutjeva

I.

Ovom Odlukom osniva se Povjerenstvo za za pripremu i provedbu natječaja, za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja te za ocjenjivanje prijavljenih programa i/ili projekata koje provode udruge na području Grada Kutjeva (dalje: Povjerenstvo).

II.

U Povjerenstvo se imenuju:

- Ana Galić, predsjednica
- Matea Bilić, član
- Filip Nemec, član
- Matej Kalafadžić, član
- Renata Đurak, član
- Sandra Marović, član

III.

Zadaje Povjerenstva:

a) u pripremi i provedbi natječaja s nadležnim upravnim odjelom Grada Kutjeva može:

- predložiti prioritete, uvjete, kriterije i programska područja natječaja,
- predložiti natječajnu dokumentaciju i
- pratiti tijek javnog objavljivanja i provedbe natječaja.

b) u provjeri ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja provjerava:

- je li prijava dostavljena na pravi javni natječaj i u zadanome roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u natječaju,
- ako je primjenjivo, je li lokacija provedbe projekta prihvatljiva



GRAD KUTJEVO

- ako je primjenjivo, jesu li prijavitelj i partner prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje natječaja,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci i
- jesu li ispunjeni drugi propisani uvjeti natječaja.

c) u ocjenjivanju prijavljenih projekata/programa:

- razmotriti i ocijeniti programe i projekte na temelju kriterija iz natječaja,
- utvrditi prijedlog odluke o financiranju programa i projekata udruga,
- organizirati stručno praćenje provedbe projekata financiranih na temelju natječaja i
- pripremati izvještaje o provedbi i rezultatima natječaja Uredu za udruge Vlade RH.

IV.

Po tri člana Povjerenstva sudjelovat će u različitim fazama projekta i obavljati zadaće sukladno Pravilniku o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Kutjeva.

V.

Povjerenstvo upućuje prijedlog gradonačelniku na razmatranje koji donosi konačnu Odluku o dodjeli financijskih sredstava. Na temelju Odluke sklapaju se ugovori o dodjeli financijskih sredstava odabranim udrugama.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Kutjeva.

VI.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o osnivanju Povjerenstva za pripremu i provedbu natječaja, provjeru propisanih uvjeta natječaja te ocjenjivanje prijava pristiglih na natječaj za financiranje programa i projekata za opće dobro koje provode udruge na području Grada Kutjeva donesena 2. siječnja 2020. godine

GRADONAČELNIK

Josip Budimir, mag. oec., v. r.

Izdavač: Grad Kutjevo, www.kutjevo.hr • Odgovorni urednik: Matea Bilić

Redakcija: Jedinstveni upravni odjel Grada Kutjeva, Trg graševine 1, 34340 Kutjevo

Tel: 034/315-008; e-mail: grad@kutjevo.hr